

PIANO NAZIONALE
**SCUOLA
digitale**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. GOVONI"

Scuole primarie: "C. Govoni", "M. Poledrelli", "G. Leopardi", "A. Volta Doro" –
Scuola Secondaria di 1° grado "T. Tasso"

Sede: Via Fortezza n. 20 – 44121 Ferrara - Tel. e fax n. 0532/770444 C.F. 93076220388

pec: FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT e-mail: feic81100x@istruzione.it

Sito web: <https://icgovoniferrara.edu.it/> codice univoco di fatturazione: UFEJJ6



FEIC81100X - AC2ABA2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003243 - 28/06/2022 - VI.3 - I

Prot. n. vedi segnatura

Ferrara, 28-06-2022

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO NON ONEROSO COLLAUDATORE INTERNO

Di cui all'Avviso Pubblico per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM prot. n. AOODGEFID 0010812 del 13/05/2021.

Titolo del progetto: SFIDA STEM "Spazi e strumenti digitali per le STEM – Avviso Prot. AOODGEFID N. 10812 DEL 13/05/2021"

CUP: B79J21007720001

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

RITENUTE le competenze possedute dalla Prof.ssa Anna GIARDI animatore digitale dell'I.C. GOVONI congrue e coerenti con le finalità dell'incarico

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla Prof.ssa Anna GIARDI in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

Firmato digitalmente da ANNA BAZZANINI

DECRETA

Art. 1

Si conferisce al la Prof.ssa Anna GIARDI -l'incarico di COLLAUDATORE nel progetto di cui in oggetto

Art. . 2

L'incarico, da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico, sarà svolto a titolo non oneroso

Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e al funzionamento delle stesse
1. Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
 2. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
 3. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto;
 4. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
 5. Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016.

Il RUP Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna BAZZANINI

Per ricevuta e accettazione

Prof.ssa Anna GIARDI