

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Di Maio Filomena

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)* DA SETTEMBRE 2011 AD OGGI IN SERVIZIO PRESSO IC GOVONI (FERRARA) IN QUALITÀ DI DOCENTE SCUOLA PRIMARIA
DA SETTEMBRE 2020 A SETTEMBRE 2011 PRESSO IC CENTO, IC COPPARO, IC A.COSTA, IC DON MILANI, IC B.ROSSETTI, IC ARGENTA, IC PORTOMAGGIORE (FERRARA) IN QUALITÀ DI DOCENTE SCUOLA PRIMARIA
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Ministero della Pubblica Istruzione
- *Tipo di azienda o settore* Insegnamento materie letterarie
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date (da – a)* Abilitazione all'insegnamento conseguita in seguito al concorso del 1999/2000 presso il Provveditorato di Napoli
Diploma magistrale conseguito presso l'Istituto A. Galizia di Nocera Inferiore (Sa)
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUA

- *Capacità di lettura* Inglese
elementare
- *Capacità di scrittura* elementare
- *Capacità di espressione orale* elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

propensione per il lavoro di squadra
empatia e l'attitudine all'ascolto
flessibilità
resistenza allo stress
capacità di problem solving
creatività

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

capacità di lavorare in gruppo
buona organizzazione e gestione del tempo
pianificazione e gestione di progetti
rispetto delle tempistiche date

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei principali sistemi operativi per desktop: Windows, MacOs e relativi applicativi ovvero il pacchetto Office di Microsoft e il suo corrispondente targato Apple, utilizzo strumenti Google.
Buona conoscenza dei principali sistemi operativi mobili: Android e iOS.
Editing Video tramite vari programmi.
Utilizzo di lavagne interattive. Buona capacità di organizzare laboratori di robotica con gli alunni.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

Buona manualità nel realizzare elaborati artistici

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI Patente B

Ferrara, 03/04/20124 Di Maio Filomena