



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. GOVONI"

Scuole primarie: "C. Govoni", "M. Poledrelli", "G. Leopardi", "A. Volta Doro" –
Scuola Secondaria di 1° grado "T. Tasso"

Sede: Via Fortezza n. 20 – 44121 Ferrara - Tel. e fax n. 0532/770444 C.F. 93076220388

pec: FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT e-mail: feic81100x@istruzione.it -

Sito web: <http://scuole.comune.fe.it> codice univoco di fatturazione: UFEJJ6



Circ. n. 103

Ferrara, 9/03/2020

Al personale ATA
All'Albo dell'Istituto
Al registro elettronico

Oggetto: Personale ATA – ricorso al lavoro agile

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA La DELIBERA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 31 gennaio 2020 - Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili. (20A00737) (GU Serie Generale n.26 del 01-02-2020)

VISTO Il DPCM del 4 marzo 2020 (GU n. 55), art. 1, comma 1, lettera "n"

VISTO Il DPCM del 4 marzo 2020 (GU n. 55), art. 1, comma 1, lettera "d", che sospende le attività didattiche per le scuole di ogni ordine e grado fino al 15 marzo 2020

VISTO Che la sospensione delle attività didattiche prevede la presenza in servizio del personale ATA (collaboratori scolastici, assistenti tecnici, assistenti amministrativi)

CONSIDERATA L'esigenza, per contrastare la diffusione del contagio da COVID 19, di ridurre per quanto possibile i rapporti interpersonali all'interno dei luoghi di lavoro e gli spostamenti delle persone per raggiungere le sedi di lavoro

APPURATO Che per gli assistenti amministrativi e per gli assistenti tecnici è possibile il ricorso al lavoro agile

DISPONE

che per quanto riguarda gli assistenti amministrativi, nei limiti resi possibili dalla necessità di garantire il funzionamento degli uffici con riferimento alle loro funzioni istituzionali, venga favorita la modalità di lavoro a distanza (lavoro agile)

che agli assistenti amministrativi sarà offerta la possibilità di richiedere (tramite il modulo allegato) di avvalersi del lavoro agile

che potranno avvalersene in via prioritaria i soggetti rientranti nelle seguenti categorie:

- Lavoratrice che ha concluso il periodo di congedo di maternità da non più di tre anni;
- Lavoratore/trice con figli o conviventi in condizione di disabilità;
- Lavoratore/trice portatore di patologia grave (che lo/la rende maggiormente esposto al contagio);
- Lavoratore/trice su cui grava la cura dei figli stante la contrazione dei servizi di asilo nido o scuola d'infanzia;
- Lavoratore/trice che deve avvalersi dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede di servizio.
- Lavoratore/trice che ha più di 65 anni

Raccolte le eventuali richieste, il dirigente individuerà, tenendo conto della necessità di garantire negli uffici la presenza del personale necessario al loro funzionamento, i lavoratori che potranno usufruire del lavoro agile e, dopo l'informativa alla RSU, emetterà il provvedimento di autorizzazione.

Tale autorizzazione potrà essere modificata dopo la pubblicazione delle Linee guida ministeriali sul lavoro agile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Ssa Anna Bazzanini

ALLEGATO: modulo per la richiesta del lavoro agile

A.A. Gio' Della Monica

Firmato digitalmente da ANNA BAZZANINI