



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. GOVONI"**  
 Scuole primarie: "C. Govoni", "M. Poledrelli", "G. Leopardi", "A. Volta Doro"  
 Scuola Secondaria di 1° grado "T. Tasso"

Sede: Via Fortezza n. 20 – 44121 Ferrara - Tel. e fax n. 0532/770444 C.F. 93076220388  
 pec: [FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT) e-mail: [feic81100x@istruzione.it](mailto:feic81100x@istruzione.it)  
 Sito web: <https://icgovoniferrara.edu.it/> codice univoco di fatturazione: UFEJ6



Protocollo VEDI SEGNAURA

Ferrara, 23/01/2025

All'Albo

Al sito web – Sez. Amm. Trasparenza

Agli atenei

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI/ CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**

**PROCEDURA DI SELEZIONE RIVOLTA AD ESPERTI INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, IN SUBORDINE IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIMA E, IN ULTIMO, AD ESPERTI ESTERNI, PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA, IN PARTICOLARE PER I PERCORSI DI:**

**"MENTORING E ORIENTAMENTO: PERCORSI INDIVIDUALI DI RAFFORZAMENTO ATTRAVERSO MENTORING E ORIENTAMENTO, SOSTEGNO DISCIPLINARE, COACHING AL FINE DI SOSTENERE IL CONTRASTO DELL'ABBANDONO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI CHE MOSTRANO PARTICOLARI FRAGILITA', MOTIVAZONALI E/O DISCIPLINARI"**

*Avviso Pubblico "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

**CUP: B74D21000740006**

**Titolo progetto: STARE BENE A SCUOLA 2**

**Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-49296**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il RD 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DI n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza ;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

**VISTA** la Nota 17624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale *necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno ed esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive* ; e, inoltre, *che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto*;

**VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**VISTO** il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali, deliberato dal Consiglio d'Istituto;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**PRESO ATTO** che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- **“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;**

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n. 7339 del 05-11-2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto dal titolo " STARE BENE A SCUOLA 2" per un importo pari a € 76.944,68 - COD. PROGETTO **M4C111.4-2024-1322-P-49296**;

**VISTA** la delibera n. 164 del 13-09-2024 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. nr. 8625 del 20/12/2024;

**VISTO** il Programma annuale EF 2024;

**VISTA** la nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP) in subentro al Dirigente reggente in carica dall'1/09/2024 al 3/11/2024, Dott.ssa Antonietta Allegretta, prot. nr. 8627 del 20/12/2024;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 8626 del 20/12/2024;

**COSTITUITO** un **Team per la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica** composto da n. 4 docenti interni all'istituzione scolastica cui spetta valutare i fabbisogni dell'I.C. GOVONI; **VISTO** lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H) del D.l. n. 129/2018;

**VISTO** il quaderno n° 3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare degli **Esperti per Percorsi di mentoring e orientamento**.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

**IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE PER PERCORSI DI MENTORING/ORIENTAMENTO NELL'AMBITO DEL PNRR CONTRO LA DISPERSIONE SCOLASTICA**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 35 incarichi (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di esperti interni/esterni** per Percorsi di mentoring e orientamento nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato; con la precisazione che, nel caso in cui non venisse reclutato un numero sufficiente di esperti allo svolgimento di tutti i corsi, si procederà ad assegnare i corsi ulteriori agli esperti selezionati nella presente procedura sulla base dell'ordine della graduatoria.

**SECONDO L'ALLEGATO PLANNING:**

FIGURA	COMPITI E PROGETTO FORMATIVO	DESTINATARI DEL PROGETTO FORMATIVO	ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO	N. PERCORSI PREVISTI	N. ORE PER PERCORSO	COMPENSO
Esperto in coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring	Attività formativa in favore di studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica	Studenti della scuola frequentanti o che abbiano interrotto la frequenza, con evidenti fragilità o acquisizione insufficiente delle competenze di base.	Erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, coaching motivazionale. In caso di particolari necessità dell'alunno, è possibile svolgere parte del percorso <b>anche in orario antimeridiano</b> , al di fuori dell'orario di servizio del docente.	35	20	€ 42,00 Orari L.S.

**Sono previsti n. 35 interventi composti da n. 20 ore ciascuno da erogare ad un singolo alunno.**

I destinatari degli interventi saranno individuati dal Team per la dispersione nell'ambito dell'esercizio della propria attività tecnica, previo monitoraggio degli alunni a rischio dispersione. Le scelte metodologiche dei docenti interni/esperti coinvolti nella realizzazione dei percorsi saranno da questi esplicitate nella progettazione loro richiesta in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente avviso e dalla Dirigente Scolastica.

**PERCORSI DI SUPPORTO DIDATTICO PER ALUNNI FRAGILI**

<b>FIGURA PROFESSIONALE</b>	Esperto
-----------------------------	---------

FEIC81100X - AC2ABAA2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000473 - 23/01/2025 - VI.3 - I

<b>PROGETTO FORMATIVO</b>	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità motivazionali e/o disciplinari, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale, sia durante le ore curricolari o extracurricolari.
<b>FINALITA' GENERALI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sviluppare la piena formazione della personalità dell'alunno in tutte le dimensioni: cognitiva, emotivo – affettiva, corporea sia a livello personale sia sociale;</li> <li>2. Promuovere l'apprendimento dei saperi disciplinari, interdisciplinari e transdisciplinari, propri del primo grado di istruzione secondaria;</li> <li>3. Educare al rispetto delle regole sociali e civiche .</li> </ol>
<b>PERIODO PREVISTO</b>	Febbraio 2025 - Giugno 2025
<b>N° ORE PER CORSO</b>	20
<b>N° UNITÀ DA RECLUTARE</b>	35
<b>COMPENSO ORARIO (LORDO STATO)</b>	Euro 42,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

- a) programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in accordo con i consigli di classe, perseguendo obiettivi didattici specifici in coerenza con il suddetto progetto e con la programmazione disciplinare di classe;
- b) utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto;
- c) registrare puntualmente le attività svolte, per consentire il monitoraggio e il controllo dell'andamento dell'intervento formativo;
- d) monitorare la frequenza, comunicando all'I.S. dopo due assenze consecutive o assenza plurima;
- e) rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico; rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola;
- f) compilare la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
- g) presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- h) monitorare e gestire i dati di pertinenza dell'esperto nella piattaforma FUTURA;
- i) affiancare lo studente durante le ore extracurricolari o curricolari, sia all'interno della classe che in percorsi personalizzati individuali, per il raggiungimento degli obiettivi didattico-formativi prefissati dal presente bando.
- j) favorire l'apprendimento didattico dello studente, mediandolo con facilitatori e altri strumenti didattici, per superare le specifiche fragilità.

#### **ARTICOLO 1 - ORDINE DI SELEZIONE**

**Per l'affidamento degli incarichi relativi ai percorsi previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2>P3):**

- P1. Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;
- P2. Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione

plurima;  
P3. Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

## ARTICOLO 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. siano in possesso di laurea specialistica, vecchio ordinamento o magistrale attinente alla tipologia di corso da svolgere

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

## ARTICOLO 3 - PRESTAZIONI RICHIESTE ALL'ESPERTO

- la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti e obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario che sarà redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento dei contenuti delle attività svolte.
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

## ARTICOLO 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature presentate saranno valutate in base ai seguenti criteri di selezione:

TITOLI	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
Laurea attinente alla selezione –vecchio ordinamento, magistrale o specialistica	fino a 89 ..... punti da 90 a 99 ..... punti da 100 a 104 .....punti da 105 a 110 .....punti 110 e lode ..... punti	Max 20 punti
Laurea triennale (non cumulabile con il titolo di laurea magistrale)	fino a 89 ..... punti da 90 a 99 ..... punti da 100 a 104 .....punti da 105 a 110 .....punti 110 e lode ..... punti	Max 10 punti
Master di I livello in settore attinente alla selezione	2 punti per ogni titolo	Max 8 punti
Diploma di specializzazione TFA sostegno	2 punti per ogni titolo	Max 6 punti
Master di II livello in settore attinente alla selezione	4 punti per ogni titolo	Max 12 punti
Dottorato di ricerca in settore attinente alla selezione	5 punti per ogni titolo	Max 5 punti
Certificazioni informatiche riconosciute	2,5 punti per ogni certificazione	Max 5 punti
Certificazioni linguistiche riconosciute	2,5 punti per ogni certificazione	Max 5 punti
Esperienze di Esperto o Tutor in progetti PON	5 punti per ogni incarico	Max 15 punti
Esperienze di Esperto / Docente / Educatore in progetti didattici o formativi attinenti alla selezione e in collaborazione con le istituzioni scolastiche	5 punti per ogni incarico	Max 15 punti
Esperienze professionali documentate attinenti al contrasto alla dispersione scolastica o alla gestione del disagio giovanile	5 punti per ogni incarico	Max 15 punti
<b>TOTALE</b>		<b>116 punti</b>

## ARTICOLO 5 – COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO

La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Attività	Professionalità	Importo orario
		<b>Lordo stato</b>
Percorsi di mentoring e orientamento	Esperto	€ 42,00

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rendicontate, saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di realizzazione del progetto medesimo, e decorre dalla data della lettera di incarico. La durata è ricompresa nel periodo indicato nell'art. 1. Tutte le attività, svolte oltre il normale impegno istituzionale, dovranno essere debitamente rendicontate.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

## ARTICOLO 6 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda, redatta su apposita modulistica predisposta da questa Istituzione Scolastica e allegata al presente Avviso, deve essere consegnata:

- *brevi manu* alla Segreteria Amministrativa dell'Istituto
- oppure a mezzo posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo: [feic81100x@istruzione.it](mailto:feic81100x@istruzione.it)
- oppure a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [feic81100x@pec.istruzione.it](mailto:feic81100x@pec.istruzione.it).

Le domande devono pervenire entro il termine perentorio delle ore **14:00 del giorno 7 Febbraio 2025.**

Le domande pervenute dopo il termine di scadenza, o con modalità differenti da quelle previste, saranno considerate nulle e non verranno prese in considerazione.

La domanda di partecipazione (All. 1), dovrà essere corredata da:

- *Curriculum vitae*;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda e il *curriculum*, pena esclusione, dovranno essere debitamente datati e sottoscritti dall'interessato.

I requisiti e i titoli dichiarati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza del presente Avviso.

**Istruzioni per la compilazione del curriculum: nel curriculum devono essere riportate analiticamente tutte le competenze, i titoli culturali e le esperienze pregresse autodichiarate nella domanda di partecipazione e valutabili al fine del conseguimento del punteggio di cui all'art. 4.**

## ART. 7 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della Dirigente Scolastica, all'interno di una commissione appositamente costituita, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sopra specificati. L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria all'albo on-line della scuola.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con

l'affidamento dell'incarico.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposita lettera di incarico della Dirigente Scolastica. L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi per la costituzione del Team anche qualora il numero delle candidature pervenute sia inferiore al numero delle unità da reclutare di cui all'art. 1, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio, nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Nel caso in cui non venga reclutato un numero sufficiente di esperti allo svolgimento di tutti i corsi, si procederà ad assegnare i corsi ulteriori agli esperti selezionati nella presente procedura sulla base dell'ordine della graduatoria.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questa istituzione scolastica, con contratto fino al termine del periodo previsto dal presente avviso;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

#### ARTICOLO 8 - ATTRIBUZIONE INCARICO – DURATA

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* secondo la normativa vigente.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo *curriculum* rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Per l'affidamento dell'incarico, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio in presenza dei candidati.

Ciascun candidato potrà ricevere in affidamento un solo incarico tenuto conto del profilo professionale della figura richiesta e della valutazione complessiva emersa dal *curriculum vitae*. In caso di mancanza di aspiranti si derogherà dal limite di un sol incarico.

Il candidato prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con la Dirigente Scolastica. L'erogazione delle attività avverrà preferibilmente in orario pomeridiano; potrà essere svolta, in caso di particolari necessità dell'alunno, anche in orario antimeridiano, purché al di fuori dell'orario di servizio del docente incaricato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

#### ARTICOLO 9 – RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta

selezione si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **ARTICOLO 10 – CONTROLLI**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **ARTICOLO 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Anna TATARANNI, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **ARTICOLO 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui venga a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

#### **ARTICOLO 13 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO E IMPUGNAZIONI**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO e AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE. Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

#### **ARTICOLO 14 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi".

#### **ARTICOLO 15 – NORME DI RINVIO E DISPOSIZIONI**

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso o parte di esso, qualora se ne ravvisino la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Tataranni

FEIC81100X - AC2ABAA2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000473 - 23/01/2025 - VI.3 - I