

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. GOVONI"**Scuole primarie: "C. Govoni", "M. Poledrelli", "G. Leopardi", "A. Volta Doro" –  
Scuola Secondaria di 1° grado "T. Tasso"

Sede: Via Fortezza n. 20 – 44121 Ferrara - Tel. e fax n. 0532/770444 C.F. 93076220388

pec: [FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT) e-mail: [feic81100x@istruzione.it](mailto:feic81100x@istruzione.it)Sito web: <https://icgovoniferrara.edu.it/> codice univoco di fatturazione: UFEJJ6

Protocollo come da segnatura

Ferrara, 20-03-2024

Albo online  
Al sito web – Sez. Amm. Trasp.  
Agli atti**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE ATA INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA - FIGURA COLLABORATORE SCOLASTICO PER SUPPORTO TECNICO E LOGISTICO ALLE FIGURE DI SISTEMA**

Avviso Pubblico D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Codice avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143

**CUP: B74D23002070006****Titolo del progetto: "STEM E MULTILINGUISMO"****Codice del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36031****IL DIRIGENTE SCOLASTICO****VISTO** l'Avviso pubblico M4C1I3.1-2023-1143 – Competenze Stem e multilinguistiche nelle scuole statali;**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;**VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.;**VISTO** il Decreto Ministeriale 170/2022.;**VISTO** l'allegato 2 – riparto delle risorse che assegna all'I. C. "C. GOVONI" di FERRARA € 97.492,49.;**VISTO** il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica con **Prot. 468 del 24/01/2024**;**VISTA** la sottoscrizione del suddetto accordo da parte della dott.ssa Simona Montesarchio dell'Unità Missione del PNRR con **Prot. 14271 del 30/01/2024** ;**VISTO** il decreto di assunzione al Programma Annuale della somma autorizzata – **Prot. 899 del 7/02/2024**;**CONSIDERATI** gli obblighi dei soggetti beneficiari in tema di informazione, comunicazione e pubblicità;**VISTE** le Linee guida e norme di riferimento;**VISTE** le delibere degli OO.CC.;**PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formative;**EMANA****Firmato digitalmente da ROSSANA CATUCCI**

FEIC81100X - AC2ABAA2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002232 - 20/03/2024 - VI.3 - I

il seguente avviso di selezione per titoli comparativi al fine del reclutamento di n. 1 Assistente Amministrativo per la realizzazione del progetto: Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), per i percorsi di cui all’avviso pubblico D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Codice avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143

## ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

**Il collaboratore scolastico dovrà svolgere i seguenti compiti:**

- Vigilare all’ingresso dei plessi e nei luoghi di allestimento delle forniture;
- Fornire supporto nelle operazioni di allestimento degli ambienti didattici innovative;
- **Fornire supporto tecnico e logistico alle figure di sistema (Tutor, Esperti, DS RUP, DSGA Supporto tecnico al Rup, Gruppo di lavoro)** per l’espletamento delle attività operative e strumentali, la **gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento dei target e milestone previsti** nell’ambito delle “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;
- Provvedere alla gestione dell’edificio scolastico per le attività progettuali, garantendone apertura/chiusura nei giorni di svolgimento delle attività progettuali, al di fuori dell’orario di servizio;
- collaborare con le figure di sistema (Tutor/Esperti/Gruppo di lavoro) per garantire l’accoglienza, la vigilanza e il supporto nella predisposizione degli spazi nei quali verranno effettuati i corsi;
- garantire la disponibilità, in caso di presenza e necessità, di alunni diversamente abili;
- **disponibilità di lavorare in Team**, partecipare alle **riunioni e ad incontri di condivisione** che verranno espletate per la fattiva organizzazione dei corsi e delle edizioni.

**La durata dell’incarico** decorre dall’atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell’incarico, fino al termine della realizzazione dell’Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

**L’attività dovrà risultare da *time sheet* o altra modalità di tipo rendicontativo** che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

**Per lo svolgimento del supporto tecnico logistico**, in qualità di C.S, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€ 18,25 lordo stato (Profilo C.S.)** a ora per ciascuna figura sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato.

**Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali**, a carico dell’Istituto e dell’esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

**I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell’effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. La liquidazione, infatti, della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall’Autorità di Missione senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun**

**Firmato digitalmente da ROSSANA CATUCCI**

**anticipo di cassa.**

**Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.** Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

**ART. 2 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE**

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio determinato in relazione alla valutazione dei titoli di studio e servizi di cui alla tabella sottostante:

<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI</b>	<b>PUNTI</b>
Diploma di scuola secondaria di primo grado	<b>Punti 5</b>
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	<b>Punti 6</b>
Diploma di qualifica professionale	<b>Punti 7</b>
Anni di servizio prestati presso l'Istituto	<b>Punti 1 per ogni anno , massimo 25 punti</b>
Certificazioni riconosciute dall'UE (informatiche, es. ECDL)	<b>Punti 1 per ogni attività, massimo 3 punti</b>
<b>Totale massimo</b>	<b>Punti 35</b>

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione presieduta dal DS , secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

Il candidato meglio posizionato in graduatoria avrà la priorità di scelta del modulo nel rispetto del calendario degli interventi predisposto dall'Istituto scolastico.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

I pubblici dipendenti, prima della stipula del contratto, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

### ART. 3 – COMPENSO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

FIGURA	COMPENSO ORARIO L.S. OMNICOMPRESIVO DELLE RITENUTE A CARICO AMM.NE E DIPENDENTI	N. ORE PREVISTE PER IL PROGETTO	COMPENSO MAX TOTALE OMNICOMPRESIVO PER IL PROGETTO
COLLABORATORE SCOLASTICO LINEA INTERVENTO A - B	18,25 €/H	50	€ 912,50

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando, sarà corrisposto un compenso lordo previsto dal vigente CCNL Scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto/moduli previsti.

### ART. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae (sottoscritto) in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli, scrivendoli in grassetto, per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, **entro le ore 14:00 del 27-03-2024.**

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

consegna a mano presso gli uffici di segreteria;

posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [feic81100x@pec.istruzione.it](mailto:feic81100x@pec.istruzione.it);

**Firmato digitalmente da ROSSANA CATUCCI**

posta Elettronica al seguente indirizzo: [feic81100x@istruzione.it](mailto:feic81100x@istruzione.it);

posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato;

le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione;

l'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati;

l'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

#### **ART. 5 – AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 241/1990, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziari con i fondi strutturali.

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

#### **ART. 6 - REVOCA DELL'INCARICO**

**L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico** in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

**L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto** oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, **qualora il designato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite**, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

#### **ART. 7 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO**

In caso di **rinuncia alla nomina da parte della figura selezionata, da presentarsi entro 7 giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione**, l'Istituto Scolastico procederà alla **surroga nell'incarico** secondo le modalità indicate nell'articolo 4 del presente Avviso ovvero utilizzando la graduatoria definitiva.

**Firmato digitalmente da ROSSANA CATUCCI**

## **ART. 8 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente scolastico, Dott.ssa Rossana CATUCCI.

## **ART. 9 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente “*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679*”, si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online, nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

### **In allegato:**

**Allegato A:** Domanda di Partecipazione;

**Allegato B:** Scheda di Autovalutazione;

**Allegato C:** Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Rossana CATUCCI**

FEIC81100X - AC2ABA2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002232 - 20/03/2024 - VI.3 - I

**ALLEGATO A**

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE ATA INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA FIGURA COLLABORATORE SCOLASTICO**

Avviso Pubblico - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Codice avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143

FEIC81100X - AC2ABAA2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002232 - 20/03/2024 - VI.3 - I

Il/La sottoscritto/a (obbligatorio)			
Codice fiscale (obbligatorio)			
Nascita (obbligatorio)	Comune		Provincia
	Data (gg-mm-aaaa)		
Residenza (obbligatorio)	CAP-Comune		Provincia
	Via /P.zza		
	Tel. fisso		
	Cellulare		
	E-mail		
	PEC		
Istituzione Scolastica servizio (obbligatorio)	Cod. mecc.- didenominazione		
	E-mail		
	Tel. fisso		
Personale ATA (obbligatorio)	Contratto	<input type="checkbox"/> tempo determinato	<input type="checkbox"/> tempo indeterminato
	Profilo		

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l’incarico di COLLABORATORE SCOLASTICO per la realizzazione del

**Firmato digitalmente da ROSSANA CATUCCI**

progetto: PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - **Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**, per i percorsi di cui all’Avviso Pubblico D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

A tal fine

### DICHIARA

di non avere condanne penali, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;

di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale:.....

di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell’art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03);

di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l’attribuzione del presente incarico;

di essere un Dipendente pubblico in attività di servizio, tenuto a presentare l’autorizzazione del Dirigente della sua sede di servizio .....

di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;

di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell’apposita tabella di autovalutazione allegata alla presente, per un totale di punti ..... (in lettere );

In caso di attribuzione dell’incarico, dichiara:

di essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserve;

di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;

di assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del progetto;

di documentare l’attività sulla piattaforma on-line “gestione degli interventi” per quanto di propria competenza;

di consegnare a conclusione dell’incarico tutta la documentazione inerente l’incarico.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza:

Curriculum vitae (si prega di evidenziare le esperienze e i titoli per i quali si chiede la valutazione)

Firma .....

FEIC81100X - AC2ABAA2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002232 - 20/03/2024 - VI.3 - I

## ALLEGATO B

### OGGETTO: AUTODICHIARAZIONE PUNTEGGIO TITOLI ALL'AVVISO DI SELEZIONE AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE ATA INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA: N. 1 FIGURA COLLABORATORE SCOLASTICO

Avviso Pubblico - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Codice avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143

<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b>
Diploma di scuola secondaria di primo grado	<b>Punti 5</b>	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	<b>Punti 6</b>	
Diploma di qualifica professionale	<b>Punti 7</b>	
Anni di servizio prestati presso l'Istituto	<b>Punti 1 per ogni anno , massimo 25 punti</b>	
Certificazioni riconosciute dall'UE (informatiche, es. ECDL)	<b>Punti 1 per ogni attività, massimo 3 punti</b>	
<b>Totale massimo</b>	<b>Punti 35</b>	

Firma .....

FEIC81100X - AC2ABAA2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002232 - 20/03/2024 - VI.3 - I