



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO "C. GOVONI"

Via Fortezza, 20 – 44121 Ferrara Tel. e fax n. 0532/770444 C.F. 93076220388

pec: [FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT) e-mail: [feic81100x@istruzione.it](mailto:feic81100x@istruzione.it)

Sito web: <https://icgovoniferrara.edu.it/> codice univoco di fatturazione: UFEJJ6



Prot. VEDI SEG NATURA

Ferrara, 8/06/2023

Alle sezioni di:  
**Pubblicità Legale – Albo on-line**  
**Amministrazione Trasparente**  
del sito internet dell'istituzione scolastica

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI e TUTOR** per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)

**CNP: 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-86**

**CUP: B74C23000460007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la nota MIM prot. n. 36723 del 15/03/2023, per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE) emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC).;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti **del 27/03/2023** e Consiglio di Istituto **del 30/03/2023**);
- VISTA** la candidatura Prot. n. **2077 del 31/03/2023**;
- VISTA** la nota Prot. n. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 autorizzazione progetto: 10.1.1A- FSEPON-EM-2023-86 - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;

**Firmato digitalmente da ANNA BAZZANINI**

FEIC81100X - AC2ABAA2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003410 - 08/06/2023 - VI.3 - I

- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. **77 del 4/05/2023** relativa all'assunzione nel programma annuale 2023 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 30.492,00**.
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** il D.I. 129-2018;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il MANUALE DI GESTIONE NOTA n. 36723 del 15/3/2023 – FSE – Percorsi per l'inclusione di alunni e alunne provenienti dall'Ucraina
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTA** la delibera nr. 78 del verbale nr. 5 del Consiglio d'Istituto del 04-05-2023 circa le griglie di valutazione di esperti e tutor da reclutare nell'ambito del progetto PON CARE

## E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Tutor per singolo modulo
- b) Esperto per singolo modulo

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

### Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo indicato nella seguente tabella:

| TIPOLOGIA MODULO  | TITOLO MODULO                         | DESTINATARI                       | PERIODO                   | FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE | FINANZIAMENTO MODULO |
|---|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------------|----------------------|
| Educazione interculturale, alla cittadinanza e ai diritti umani | SGUARDI DIVERSI PER COSTRUIRE PONTI 2 | ALUNNI PRIMARIE E SEC. DI I GRADO | DAL 4 ALL'8 Settembre '23 | n. 1 Tutor<br>n. 1 Esperto     | € 5.082,00           |

**\* Esprimere la preferenza sulla tipologia di incarico**

### Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

**Firmato digitalmente da ANNA BAZZANINI**

**Il TUTOR con i seguenti compiti:**

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
  - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
  - d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

**L'ESPERTO con i seguenti compiti:**

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

**Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'allegato 2, in ottemperanza alla delibera nr. 78 del verbale nr. 5 del Consiglio d'Istituto del 04-05-2023 circa le griglie di valutazione di esperti e tutor da reclutare nell'ambito del progetto PON CARE.

**Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 4/09/2023** e dovranno essere completati **entro il 23-09-2023**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

**Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto – Sez.Amm.trasp.,

**Firmato digitalmente da ANNA BAZZANINI**

firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata **a mano presso l'ufficio di contabilità alla Sig.ra DELLA MONICA C.G.**

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 19/06/2023.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTO - Progetto PON/FSE INIZIATIVA CARE – CODICE: 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-86**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella allegata

E deve essere corredata da:

- **Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;**
- **Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;**
- **Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";**
- **Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.**

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola : <https://icgovoniferrara.edu.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

**Firmato digitalmente da ANNA BAZZANINI**

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola : <https://icgovoniferrara.edu.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

#### **Art. 7. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

| <b>Figura professionale</b> | <b>Ore</b>                          | <b>Compenso orario Lordo omnicomprensivo</b> |
|-----------------------------|-------------------------------------|--|
| Tutor                       | Come da tabella indicata all'art. 1 | € 30,00                                      |
| Esperto                     | Come da tabella indicata all'art. 1 | € 70,00                                      |

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Dott.ssa Anna Bazzanini**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola : <https://icgovoniferrara.edu.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

**F.to digitalmente da  
Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Bazzanini**

Allegato 1 istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dell' ISTITUTO "C. GOVONI"

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI TUTOR ed ESPERTO** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)

**CNP: 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-86**

**CUP: B74C23000460007**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

NOME

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

CODICE FISCALE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

DATA DI NASCITA

|  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | / |  |  |  |  | / |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

LUOGO DI NASCITA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

PROVINCIA

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

COMUNE DI RES.ZA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

PROVINCIA

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

VIA/PIAZZA/CORSO

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | N. |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|

CAP

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

FEIC81100X - AC2ABAA2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003410 - 08/06/2023 - VI.3 - I

Firmato digitalmente da ANNA BAZZANINI



- **Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.**

- Dichiaro, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"

- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

### **AUTORIZZA**

L' **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. GOVONI"** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del Regolamento UE 2016/679 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegato 2

**Scheda di autovalutazione** Progetto "INSIEME A SCUOLA" nell'ambito del **Progetto PON/FSE INIZIATIVA CARE**

CNP: 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-86

CUP: B74C23000460007

**Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE  
ESPERTO**

|               | <b>Tabella di valutazione</b>   | <b>Punteggio</b>  | <b>Punteggi<br/>o a cura<br/>candidat<br/>o</b> | <b>Puntegg<br/>io a cura<br/>Ufficio</b> |
|---------------|---|---|---|--|
| 1             | Laurea specialistica<br><b>TITOLO ACCESSO</b>   | Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste <b>Punti 10</b> |   |  |
| 2             | Diploma di istruzione secondaria superiore  | <b>Punti 5</b>  |   |  |
| 3             | Abilitazione all'insegnamento attinente alla tipologia d'incarico   | <b>Punti 5</b>  |   |  |
| 4             | Pregresse esperienze in qualità di progettista/ Docente/Tutor PON   | <b>Punti 5</b> fino ad un massimo di 20 punti   |   |  |
| 5             | Certificazioni informatiche<br>ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT   | <b>Punti 2</b> per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti                                    |   |  |
| 6             | Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate <b>di Tutor/Esperto e progettista</b> in Progetti <b>PON</b> | <b>Punti 2</b> per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti   |   |  |
| <b>Totali</b> |   |   |   |  |

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

FEIC81100X - AC2ABAB2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003410 - 08/06/2023 - VI.3 - I

Allegato 2

scheda di autovalutazione Progetto "INSIEME A SCUOLA" nell'ambito del **Progetto PON/FSE INIZIATIVA CARE** –

CNP: 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-86

CUP: B74C23000460007

**Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE**

**TUTOR**

|               | <b>Tabella di valutazione</b>   | <b>Punteggio</b>  | <b>Punteggi<br/>o a cura<br/>candidat<br/>o</b> | <b>Puntegg<br/>io a cura<br/>Ufficio</b> |
|---------------|---|---|---|--|
| 1             | Laurea specialistica  | Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste <b>Punti 10</b> |   |  |
| 2             | Diploma di istruzione secondaria superiore  | <b>Punti 5</b>  |   |  |
| 3             | Abilitazione all'insegnamento attinente alla tipologia d'incarico   | <b>Punti 5</b>  |   |  |
| 4             | Pregresse esperienze in qualità di progettista/ Docente/Tutor PON   | <b>Punti 5</b> fino ad un massimo di 20 punti   |   |  |
| 5             | Certificazioni informatiche<br>ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT   | <b>Punti 2</b> per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti                                    |   |  |
| 6             | Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate <b>di Tutor/Esperto e progettista</b> in Progetti <b>PON</b> | <b>Punti 2</b> per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti   |   |  |
| <b>Totali</b> |   |   |   |  |
| <b>Totali</b> |   |   |   |  |

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

FEIC81100X - AC2ABAA2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003410 - 08/06/2023 - VI.3 - I