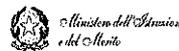


**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI****ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. GOVONI"**Scuole primarie: "C. Govoni", "M. Poledrelli", "G. Leopardi", "A. Volta Doro" –  
Scuola Secondaria di 1° grado "T. Tasso"

Sede: Via Fortezza n. 20 – 44121 Ferrara - Tel. e fax n. 0532/770444 C.F. 93076220388

pec: [FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT) e-mail: [feic81100x@istruzione.it](mailto:feic81100x@istruzione.it)Sito web: <https://icgovoniferrara.edu.it/> codice univoco di fatturazione: UFEJJ6*Protocollo come da segnatura**FERRARA, 12-12-2023**Alla docente Zeni Elena**All'Albo**Al sito web – Sez. Amm. Trasp**Agli atti***OGGETTO: LETTERA DI INCARICO – TUTOR INTERNO PER PERCORSI  
LABORATORIALI CO- CURRICULARI***Avviso Pubblico "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU –***CUP: B74D22003700006****Titolo progetto: STARE BENE A SCUOLA****Codice progetto: M4CIII.4-2022-981-P-12535****LA DIRIGENTE SCOLASTICA****VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;**VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 –**Firmato digitalmente da ROSSANA CATUCCI**

Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** l’allegato 2 al predetto decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170 con cui all’Istituto scolastico veniva assegnato l’importo finanziato;

**VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato gli “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170;

**VISTE** le Istruzioni Operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

**VISTO** il progetto d’Istituto “STARE BENE A SCUOLA”, inoltrato in piattaforma Futura;

**VISTO** l’Accordo di concessione prot. n. 1834 del 21-03-2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto e le successive variazioni apportate allo stesso;

**VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione a bilancio prot. 2054 del 30-03-2023;

**CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto **STARE BENE A SCUOLA Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-12535** relativo all’Avviso/decreto di avvalersi della collaborazione di esperti per percorsi laboratoriali co-curricolari, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico, per una durata avente decorrenza dal conferimento dell’incarico avente ad oggetto le attività di cui all’art. 1 dell’Avviso prot. nr. 6327 del 21-11-2023;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**VISTO** il “Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni” approvato dal Consiglio d’istituto di questa istituzione scolastica;

**VISTO** l’Avviso di selezione 6327 del 21-11-2023, pubblicato dall’Istituzione Scolastica;

**VISTO** in particolare, l’art. 6 del suddetto Avviso, ai sensi del quale “Le domande devono pervenire entro il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 28-11-2023.”;

**CONSIDERATO** che alla data del 28-11-2023, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute le seguenti candidature:

**PERSONALE INTERNO: 5 CANDIDATURE**

**COLLABORAZIONI PLURIME: 1 CANDIDATURA**

**ESPERTO ESTERNO: 3 CANDIDATURE INAMMISSIBILI;**

**CONSIDERATO** che la Commissione, appositamente costituita, ha proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all’Avviso;

**VISTO** il verbale della selezione, svolta in data 05-12-2023, acquisito con prot. n. 6740, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto dirigenziale;

**VISTO** il Decreto di approvazione della graduatoria provvisoria per la selezione di personale interno per Percorsi laboratoriali co-curricolari prot. 6740 del 05-12-2023;

**VISTO** il Decreto di approvazione della graduatoria definitiva per la selezione di personale interno per Percorsi laboratoriali co-curricolari prot. 6899 del 12-12-2023;

**VISTO** il Decreto prot. nr. 6900 del 12-12-2023 per il conferimento di nr. 11 incarichi individuali di esperto-tutor interno/ esperto-tutor in collaborazione plurima per Percorsi laboratoriali co-curricolari;

**DATO ATTO** che il RUP è la DIRIGENTE SCOLASTICA Dott.ssa Rossana CATUCCI; **CONSIDERATO** che le attività oggetto di incarico risulta essere strettamente connessa ed essenziale alla realizzazione del

Firmato digitalmente da ROSSANA CATUCCI

progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## INCARICA

### PER L'ATTIVITÀ DI TUTOR INTERNO PER PERCORSI LABORATORIALI CO-CURRICULARI

COGNOME E NOME	ZENI ELENA
LUOGO E DATA NASCITA	
CODICE FISCALE	
QUALIFICA	DOCENTE INTERNO I.C. GOVONI
PERCORSO	CODING E ROBOTICA
NUMERO DI ORE PER EDIZIONE	15
Numero edizioni	1

### ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

I tutor saranno impegnati nelle seguenti attività:

- a) Predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- b) Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- d) Aggiornare costantemente la piattaforma FUTURA;
- e) Interfacciarsi con gli Esperti e con il Team per la prevenzione dell'abbandono che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- f) Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- g) Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Firmato digitalmente da ROSSANA CATUCCI

**ART. 2**  
**DURATA DELL'INCARICO**

L'attività oggetto dell'incarico avrà decorrenza dalla data dell'incarico e termine il 30 Giugno 2024. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**ART. 3**  
**COMPENSO PREVISTO**

Il docente **TUTOR PER PERCORSI LABORATORIALI CO-CURRICULARI** si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico, senza possibilità alcuna di cessione a terzi. Si riporta il modulo, le ore ed i compensi spettanti:

Tipologia dell'attività	Numero Massimo di ore per percorso	Importo orario lordo stato	Totale massimo lordo complessivo
<b>TUTOR INTERNO</b>	15	€ 34,00	€ 510,00

per il seguente:

Percorso formativo laboratoriale cocurriculare di <b>CODING E ROBOTICA</b> , per il rafforzamento in chiave creativa delle competenze disciplinari, a supporto di studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica	n. 1 TUTOR (interno) <b>DISCIPLINA COERENTE CON L'INTERVENTO</b>	<b>ZENI ELENA</b>
--	---	-------------------

L'Istituto Scolastico si impegna, per le attività oggetto del presente incarico, a corrispondere al personale reclutato l'importo onnicomprensivo pari ad **€ 34,00** per ogni ora di attività effettivamente svolta.

Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

**La determinazione ultima dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente redatta su indicazione dell'amministrazione in conformità alle modalità di rendicontazione.**

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, a seguito dell'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito. Nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Firmato digitalmente da **ROSSANA CATUCCI**

**ART. 4**  
**AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE L'INCARICO**

L'incaricato, al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è autorizzato a svolgere l'incarico aggiuntivo di **TUTOR per percorsi laboratoriali co-curricolari**, così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165.

**ART. 5**  
**TRATTAMENTO FINE RAPPORTO**

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

**ART. 6**  
**REVOCA DELL'INCARICO**

Il Dirigente Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento dei compiti assegnati. In caso di revoca del presente incarico il personale dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima e verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

**ART. 7**  
**TRATTAMENTO DATI**

L'incaricato con l'accettazione del presente atto esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto legislativo 30/06/2003, n. 196 s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti connessi al presente incarico.

**La Dirigente scolastica**  
**Dott.ssa ROSSANA CATUCCI**

Per accettazione, l'ESPERTO

  
\_\_\_\_\_

Firmato digitalmente da ROSSANA CATUCCI

