



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. GOVONI"

Scuole primarie: "C. Govoni", "M. Poledrelli", "G. Leopardi", "A. Volta Doro" –  
Scuola Secondaria di 1° grado "T. Tasso"

Sede: Via Fortezza n. 20 – 44121 Ferrara - Tel. e fax n. 0532/770444 C.F. 93076220388

pec: [FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT) e-mail: [feic81100x@istruzione.it](mailto:feic81100x@istruzione.it)Sito web: <https://icgovoniferrara.edu.it/> codice univoco di fatturazione: UFEJJ6*Protocollo come da segnatura*

*Agli atti*  
*Al Dirigente scolastico*  
*dell'I.C. GOVONI*

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE INCOMPATIBILITÀ**

PROCEDURA DI SELEZIONE RIVOLTA AD ESPERTI INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, IN  
SUBORDINE IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIMA PER I PERCORSI DI:

**"POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE  
E ACCOMPAGNAMENTO"**

**Avviso Pubblico "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e  
II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della  
Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione  
europea – Next Generation EU"**

**CUP: B74D22003700006**

**Titolo progetto: STARE BENE A SCUOLA**

**Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-12535**

Il/La sottoscritto/a VERA MUNZIA DAMEZZA nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_,  
consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in casi di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi

**DICHIARA**

- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_;
- che, ai sensi dell'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001, non ha riportato alcuna condanna, neppure pronunciata con sentenza non passata in giudicato, per i delitti previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
  - di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di membro della Commissione esaminatrice:
    1. non coinvolge interessi propri;
    2. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
    3. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
    4. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
  - di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
  - di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
  - di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
  - di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Ferrara, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse**Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)Nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov)

Residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

In relazione all'incarico conferito per il quale ha presentato istanza di partecipazione, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del Testo Unico, d.P.R. 28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo unico in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

- di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, ai sensi della normativa vigente, la cui sussistenza sarà oggetto di verifica ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- di aver preso piena cognizione del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e delle norme in esso contenute nonché del D.M. del 10 luglio 2014 "Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali".

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico e a rilasciare una dichiarazione sostitutiva aggiornata.

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di essere stato informato ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa e si dichiara consapevole che la stessa verrà pubblicata sul sito web della scuola nella sezione Amministrazione Trasparente.

Luogo .....

Data .....

Firma del dichiarante



FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DUCI VERA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>01/09/2009 - oggi</p> <p>M.I.U.R.</p> <p>I.C. Govoni di Ferrara - Scuola Secondaria di I grado</p> <p>Docente a tempo indeterminato - c.c. A345</p> <p>Docente di lingua inglese</p>                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>01/09/2003 - 31/08/2008</p> <p>M.I.U.R.</p> <p>Istituto Falcone-Borsellino Scuola Secondaria di I grado di Portomaggiore</p> <p>Docente a tempo indeterminato - c.c. A345</p> <p>Docente di lingua inglese</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>01/09/2002 - 31/08/2003</p> <p>M.I.U.R.</p> <p>Scuola primaria di Copparo</p> <p>Docente a tempo indeterminato - c.c.</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>01/09/2001 - 31/08/2002</p> <p>M.I.U.R.</p> <p>Scuola Primaria di Bondeno</p> <p>Docente a tempo indeterminato - c.c.</p>  |

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>01/09/1999– 31/08/2000 M.I.U.R Scuola Primaria di Mezzogoro Docente a tempo indeterminato – c.c.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>16/09/1999– 30/06/2000 M.I.U.R Scuola Primaria di Mezzogoro Docente a tempo determinato – c.c.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>16/09/1998– 13/06/1999 M.I.U.R Scuola Primaria Ferrara Sedi varie Docente a tempo determinato – c.c.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>16/09/1997– 03-05-1997 M.I.U.R Scuola Primaria Matteotti Docente a tempo determinato – c.c.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Partecipazione come Membro Aggregato a pieno titolo agli esami di maturità Tecnica Commerciali a.s. 93/94 presso l'I.T.C. "I. Da Vinci" di Milazzo per la Lingua e Civiltà Spagnola Classe di Concor: A 246 dal 22-06-94 al 20-07-94</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Partecipazione come Membro Aggregato a pieno titolo agli esami di maturità Tecnica Commerciali a.s. 93/94 presso l'I.T.C. "I. Da Vinci" di Milazzo per la Lingua e Civiltà Spagnola Classe di Concor: A 246 dal 22-06-94 al 20-07-94</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

A.A. 1992/1993 - A.A. 1992/1993  
Università degli Studi di Messina

Facoltà Lettere e filosofia - Corso di Laurea in Lingue e Letterature straniere moderne - Lingue: Inglese (quadriennale), Spagnolo (triennale)

**Laurea in Lingue e Letterature straniere: Inglese e Spagnolo, conseguita in data 25/02/1993 con punti 106/110**
  
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

a.s. 1985/86  
M.I.U.R.  
Liceo Classico 'Luigi Valli' di Barcellona P.G.- Messina

Diploma di Licenza di maturità classica (con voti: 48/60)
  
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

a.s. 1984/85  
M.I.U.R.  
Istituto Magistrale '24 maggio 1915' - Castoreale- Messina

Diploma di Licenza di maturità magistrale (con voti: 52/60)
  
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

a.a. 1994-95 frequenza corso di preparazione alla carriera diplomatica c/o la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Messina

Abilitazione per l'insegnamento nelle scuole ed istituti di istruzione secondaria di Lingua Straniera Inglese e Lingua e Civiltà straniera Inglese, Classe di Concorso A 345 e A346 conseguita in data 29/05/2000 ai sensi dell'O.M.153/1999
  
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Superamento Concorso Ordinario per esami e titoli per l'accesso ai ruoli nella Scuola elementare indetto con D.M. 06/04/99 nella Regione Emilia Romagna presso il Provveditore agli Studi di Ferrara In data 10/05/2000 riportando la votazione di 68/80

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Competenze organizzative acquisite nella gestione del gruppo-classe e delle varie attività e progetti con colleghi e partner europei nell'espletamento di progetti internazionali (Erasmus , eTwinning)
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	CONOSCENZA DI ALCUNI SISTEMI OPERATIVI E CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI SOFTWARE DI USO COMUNE PACCHETTO MICROSOFT OFFICE, UTILIZZO DI PROGRAMMI AZIENDALI SPECIFICI, BUONE CAPACITÀ DI NAVIGARE IN INTERNET, USARE LA POSTA ELETTRONICA E LA LIM. COMPETENZE ACQUISITE SIA IN AMBITO SCOLASTICO CHE LAVORATIVO.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patente B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	
<b>ALLEGATI</b>	[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]



- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 2004 al 2014 ha collaborato con la Wep di Torino con contratto di prestazione professionale occasionale nei progetti di scambio culturale Inbound in qualità di Area Rep per Ferrara, curando i rapporti con gli studenti stranieri, gli istituti di istruzione superiore dove gli studenti erano iscritti e le famiglie

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANA

#### ALTRE LINGUA

##### Inglese

- Capacità di lettura C2
- Capacità di scrittura C2
- Capacità di espressione orale C2

##### Spagnolo

- Capacità di lettura B1
- Capacità di scrittura B1
- Capacità di espressione orale B1

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE SIA IN AMBITO SCOLASTICO, CON COLLABORAZIONI TRA DOCENTI E RAPPORTI CON GLI ALUNNI E LE FAMIGLIE DEGLI STESSI, SIA IN AMBITO LAVORATIVO.

