

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "C. GOVONI"**

Scuole primarie: "C. Govoni", "M. Poledrelli", "G. Leopardi", "A. Volta Doro" –
Scuola Secondaria di 1° grado "T. Tasso"

Sede: Via Fortezza n. 20 – 44121 Ferrara - Tel. e fax n. 0532/770444 C.F. 93076220388

pec: FEIC81100X@PEC.ISTRUZIONE.IT e-mail: feic81100x@istruzione.it

Sito web: <https://icgovoniferrara.edu.it/> codice univoco di fatturazione: UFEJJ6

Prot. vedi segnatura

Ferrara, 27/02/2024

Albo online
Al sito web – Sez. Amm. Trasp.
Agli atti

**OGGETTO: DECRETO DI ASSUNZIONE INCARICO DI PROJECT MANAGER PER IL
COORDINAMENTO GENERALE TECNICO-OPERATIVO DEL PROGETTO**

Avviso Pubblico D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1
"Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato
dall'Unione europea – Next Generation EU - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e
multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Codice avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143

CUP: B74D23002070006

Titolo del progetto: "STEM E MULTILINGUISMO"

Codice del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36031

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di
diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di
autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del
lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 31 Marzo 2023, n.36, recante il nuovo codice dei contratti pubblici;

VISTO l'articolo 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Responsabile unico del progetto
(RUP)", il quale dispone che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un

Firmato digitalmente da ROSSANA CATUCCI

contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa questa scuola è:

- “Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'accordo di concessione **Prot. n. 14271 del 30/01/2024**, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-36031** dal titolo "**STEM E MULTILINGUISMO**" per un importo pari a € **97.492,49**;

VISTA la delibera di adesione al progetto, n. 112 del punto 9 del verbale nr. 8 del Consiglio di Istituto tenutosi in data 20/12/2023;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato **Prot. 899 del 7/02/2024**;

VISTO il Programma annuale E.F. 2024 approvato con delibera nr. 115, verbale nr. 9 del 6/02/2024;

VISTO il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del Progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTO l' Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante le “Attività del Rup”;

RITENUTO che la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Rossana CATUCCI, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall' art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6

novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO altresì l'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi" nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

RITENUTO necessario procedere alla nomina del Responsabile unico del progetto ;

CONSIDERATO che, in base alla normativa vigente, il R.U.P. deve appartenere all'organico della Stazione appaltante;

CONFERITO l'incarico di RUP al Dirigente scolastico, Dott.ssa Rossana CATUCCI decreto prot. nr. 900 del 07-02-2024;

VISTA la nota operativa prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declina "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone..."

VISTA la nota operativa prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declina "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi. I costi per l'espletamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del PNRR e, quindi, non possono formare oggetto di rendicontazione all'Unione europea.;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dall'avviso indicato nelle premesse il Project Management costituisce uno strumento operativo fondamentale;

CONSIDERATO che il Dirigente scolastico Dott.ssa Rossana CATUCCI è in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di Project Manager;

VISTO l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 così come successivamente integrato e modificato;

VISTI gli artt. 15 co. 1 e 19 del CCNL- area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006 e l'art. 10 del CCNL- Area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010 e l'art. 26 del CCNL Area dirigenziale Istruzione e ricerca 2016-18 sottoscritto l'08 luglio 2019;

VISTA la nota prot. 1360 del 21-02-2024 di autorizzazione da parte del UST FERRARA per lo

Firmato digitalmente da ROSSANA CATUCCI

svolgimento di attività di direzione e coordinamento relative all'incarico di Project Manager, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR CUP: B74D23002070006 - "STEM E MULTILINGUISMO"
- Codice del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36031

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

D E T E R M I N A

- di assumere l'incarico di Project Manager per la direzione e il coordinamento generale del progetto in oggetto a titolo oneroso;
- che l'incarico avrà durata a partire dal 07-03-2024 al 15-05-2025;
- che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso;
- che la retribuzione risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali ai sensi della lettera autorizzativa citata ed è pari a n. 75 ore da documentare tramite time-sheet e relazione finale;

Il compenso orario, erogato ai sensi della succitata Circolare del Ministero del Lavoro, è pari a € 25,00 L.D. e 33,18 lordo Stato, per un importo complessivo di € 2.500,00 l.d.;

- Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico
- Le attività oggetto dell'incarico verranno annotate su apposito registro datato e firmato.

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione in seguito ad effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero.

- di assoggettare il presente provvedimento alle forme di pubblicità previste dal D.Lgs. 33/2013 e dalla normativa ministeriale relativa al presente Progetto.

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Rossana CATUCCI