



Istituto Comprensivo “G. Perlasca”

Via Poletti 65 – 44122 Ferrara

Tel. 0532/765789-761984 – Fax 0532/976873 – E-mail: feic81200q@istruzione.it

Cod. mecc. FEIC81200Q – cod. fisc. 93076230387

PROGRAMMA ANNUALE PER L’ESERCIZIO FINANZIARIO 2017 AL 30/11/2016

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il programma annuale è stato predisposto dal Dirigente Scolastico e trasmesso alla Giunta esecutiva per l’esame; esso rappresenta lo strumento di programmazione degli aspetti finanziari connessi alla concreta realizzazione del POF in attuazione dell’art. 21 del D.I. n. 44/2001 disciplinante la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche. L’esercizio della gestione amministrativo-contabile è regolata dal principio di autonoma utilizzazione delle risorse finanziarie in ragione della realizzazione degli obiettivi e progetti contenuti nel piano dell’offerta formativa (P.O.F.).

Introduzione

L’Istituto Comprensivo “G. Perlasca” di Ferrara è stato istituito il 1° settembre 2009 con il nome di Istituto Comprensivo n. 4. Il 25/11/2013 la denominazione è variata in Istituto Comprensivo “G. Perlasca”. L’Istituto comprende le scuole primarie: E.Mosti, F.Tumiati e G.Pascoli e la scuola secondaria di 1° grado T.Bonati.

Il programma annuale che riguarda un esercizio di 12 mesi è stato redatto secondo le istruzioni impartite dal MIUR, prot. n. 14207 del 29/09/2016 (“...comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2017 – periodo gennaio-agosto 2017”) ed è relativo al periodo che va dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2017.

Premessa generale

La relazione al programma annuale ha lo scopo di evidenziare gli aspetti programmatici del Piano dell’Offerta Formativa della scuola (POF), che dall’anno scolastico 2015/2016 assume, ai sensi della L.107/15, veste triennale (PTOF, Piano Triennale dell’Offerta Formativa) e verifica la coerenza tra gli impegni assunti e la relativa copertura finanziaria.

Il PTOF è stato elaborato dal Collegio Docenti dell’I.C “G. Perlasca” sulla base degli indirizzi generali e delle scelte di gestione e amministrazione del Dirigente Scolastico ed è stato discusso e approvato in Consiglio d’Istituto il 13 gennaio 2016. E’ poi stato aggiornato dallo stesso Collegio Docenti in data 27/10/2016.

Attraverso un articolato programma di informazione e condivisione, sono state rese esplicite la progettazione curriculare, extra-curriculare, educativa ed organizzativa.

La finalità ultima del PTOF, così come avvenuto negli anni precedenti, riguarda *il successo formativo*, conseguito stimolando processi di formazione e autoformazione nel rispetto delle individualità.

L’obiettivo del successo scolastico unifica tutte le azioni previste dal Piano, rivolte a prevenire la dispersione, a valorizzare le diversità e a promuovere l’eccellenza

Particolare attenzione viene posta nello sviluppare la cultura della sicurezza e l’educazione al rispetto dell’ambiente. Anche le attività interdisciplinari e integrative, programmate in base agli stimoli provenienti dal contesto locale, contribuiscono ad arricchire l’offerta formativa della scuola; a tale scopo e per conoscere e vagliare l’organizzazione dei servizi offerti sono stati instaurati molteplici e costanti rapporti con agenzie ed enti presenti nel territorio.

La riprova della qualità del servizio che le nostre scuole danno al territorio, integrato da una azione costante di informazione e orientamento, si esprime anche nel numero delle iscrizioni e nei risultati conseguiti.

Il monitoraggio delle attività e una nuova organizzazione del lavoro con iniziative di supporto gestite dallo staff di direzione e dai docenti incaricati dei vari coordinamenti, rappresentano una scelta organizzativa e gestionale che ha lo scopo di portare l’Istituto a sempre più alti standard di efficacia del servizio.

Dopo l'avvio, nell'anno scolastico 2012/2013, in via sperimentale, dell'attività di autovalutazione riservata agli Istituti a cui era stato assegnato un Dirigente Scolastico di nuova nomina, con la quale era stato possibile individuare i punti di criticità e di forza dell'offerta formativa e iniziare ad adottare le opportune e conseguenti strategie di miglioramento e di consolidamento dell'esistente, il monitoraggio effettuato nei due anni successivi ha permesso di verificare in itinere il totale o parziale raggiungimento degli obiettivi individuati. Dall'a.s. 2014/2015 ha avuto inizio il triennio che porterà alla definitiva messa a regime del sistema nazionale di valutazione, con l'obbligo da parte di tutti gli Istituti Scolastici di stendere un nuovo Rapporto di Autovalutazione, attraverso l'utilizzo di un format più articolato del precedente sul quale l'Istituto ha lavorato due anni fa e avvalendosi del coordinamento di un'Unità di Autovalutazione guidata dal Dirigente e composta da docenti, Ata e dal Presidente del Consiglio d'Istituto.

L'Unità si è mossa di concerto con la Commissione Continuità, con i Dipartimenti e con i diversi Gruppi di Lavoro che hanno visto la partecipazione di insegnanti di entrambi gli ordini scolastici e che sono stati costituiti per implementare le attività comuni già esistenti e consolidare il percorso di conoscenza reciproca, avviato con la nascita dell'Istituto Comprensivo.

Sempre due anni fa è stato ripreso il lavoro dell'Unità di Autovalutazione, finalizzato alla stesura del Piano di Miglioramento, che è poi stato inserito nel PTOF.

Anche quest'anno la progettazione d'Istituto ha tenuto conto del fatto che i finanziamenti statali, non sono sufficienti per la realizzazione di tutte le attività progettuali e che dunque, accanto alle risorse relative all'avanzo di amministrazione e alla dotazione ordinaria statale, se ne rendono necessarie altre, esterne, aggiuntive. Pertanto intendiamo avvalerci come per il passato dei buoni rapporti esistenti con gli Enti Locali e richiedere contributi ai privati che condividono, sul territorio, le finalità educative della nostra Agenzia Formativa.

Pur tenendo presenti tali condizioni che potrebbero sembrare limitative e considerando che in ogni caso la gestione deve tendere al miglioramento del servizio che la scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire, nella elaborazione del Programma Annuale si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese che in tutti i modi possano:

- elevare la qualità dell'offerta formativa e l'innovazione, attraverso azioni di formazione del personale docente e ATA, coerenti e funzionali agli specifici bisogni formativi previsti dal P.O.F.;
- ampliare l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice attrice e garante con un'attività progettuale ampia, qualificante e innovativa;
- rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie e amministrative di cui la scuola già dispone;
- mantenere la scuola al passo con una tecnologia che progredisce rapidamente e adempiere alle disposizioni di legge in materia di sicurezza e privacy.

La struttura del programma

Le indicazioni ministeriali per la predisposizione del programma annuale 2017 comprendono sia le istruzioni operative che l'ammontare delle risorse finanziarie su cui fare riferimento (nota MIUR n. 14207 del 29/09/2016).

I finanziamenti relativi al Fondo dell'Istituzione scolastica oggetto della contrattazione integrativa annuale di istituto, in applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010) non devono essere previsti in bilancio in quanto saranno assegnati al Ministero dell'Economie e Finanze per essere liquidati nel cosiddetto "cedolino unico". Pertanto, come per l'anno finanziario scorso, per i progetti deliberati dal Collegio dei Docenti per l'a.s. 2016/2017 si seguiranno le procedure previste per il "cedolino unico".

Con l'anno scolastico 2016/2017 il processo di liquidazione delle competenze "NoiPa/Cedolino Unico Compensi Vari" per le supplenze brevi del personale non di ruolo è completamente sostituito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPa, basato sui principi della cooperazione applicativa.

Il Programma Annuale prevede, come di consueto, una divisione in *entrate* e *spese* che, a loro volta, sono suddivise in *aggregati* e ancora in *Voci*.

Il personale

L'organico di fatto del personale docente in servizio nell'Istituto è costituito da 102 unità (57 docenti di scuola primaria e 45 di scuola secondaria di 1° grado), mentre quello di diritto è di n. 90 unità (50 docenti di scuola primaria e 40 docenti di scuola secondaria di 1° grado).

L'organico di fatto del personale ATA è costituito da n. 25 posti così composti: 1 dsga + 4 assistenti amministrativi a tempo pieno + 2 assistenti amministrativi part-time + 19 collaboratori scolastici a tempo pieno; mentre l'organico di diritto è composto da n. 21 unità così suddivise: 1 dsga + 4 assistenti amministrativi a tempo pieno + 2 assistenti amministrativi + 15 collaboratori scolastici a tempo pieno.

Gli alunni

Nel corrente anno scolastico gli alunni iscritti sono 1.020 suddivisi in 49 classi:

PLESSO	ALUNNI	CLASSI
MOSTI	ALUNNI N. 185	CLASSI N. 9
PASCOLI	ALUNNI N. 213	CLASSI N. 11
TUMIATI	ALUNNI N. 184	CLASSI N. 9
TOTALE SCUOLA PRIMARIA	ALUNNI N. 582	CLASSI N. 29
BONATI	ALUNNI N. 438	CLASSI N. 20
TOTALE SCUOLA SEC. 1° GRADO	ALUNNI N. 438	CLASSI N. 20

Si segnala inoltre la presenza di n. 37 alunni portatori di handicap psicofisici e n. 150 alunni stranieri di varie nazionalità.

La situazione edilizia e il contesto sociale

L'Istituto è dotato di n. 3 edifici scolastici. Il primo, che ospita la Scuola Primaria "Pascoli" e la scuola Secondaria di primo grado "Bonati", è dotato di palestra; il secondo, che ospita la Scuola Primaria "Tumiati" usufruisce di una palestra esterna; il terzo, che ospita la Scuola Primaria "Mosti", è dotato di un locale adibito a palestra.

In tutte le sedi sono presenti: laboratori informatici, biblioteche, refettori.

Nelle scuole dell'Istituto convergono prevalentemente alunni provenienti dalla Circostrizione di Via Bologna-Sud e da altre zone del centro cittadino; alcuni risultano residenti in frazioni del Comune di Ferrara; si rileva un consistente numero di alunni stranieri e diversamente abili.

ENTRATE 2017

Aggr.	Voce	Importi
01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	147.170,24
	01 Non vincolato	124.905,45
	02 Vincolato	22.264,79
02	FINANZIAMENTI DALLO STATO	15.988,00
	01 Dotazione ordinaria: funzionamento	15.988,00
04	FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE	8.500,00
	05 Comune Vincolati L.23/96: funzionamento	8.500,00
05	CONTRIBUTI DA PRIVATI	38.700,00
	02 Famiglie Vincolati:	38.000,00
	- iscrizione (25.000,00)	
	- viaggi di istruzione (13.000,00)	
	04 Altri vincolati: assicurazione docenti e ata	700,00
07	ALTRE ENTRATE	1.500,00
	04 Contributo distributori automatici alimenti/bevande	1.500,00
	TOTALE ENTRATE	211.858,24
99	Partite di giro	600,00

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2016

Le economie 2016 (provenienza) verranno assegnate nell'esercizio finanziario 2017 (destinazione) nel seguente modo:

PROVENIENZA

VOCE	PROGETTO/ATTIVITA'	EURO
	AVANZO VINCOLATO	19.264,79
A01	Funzionamento amm.vo generale	810,60
A02	Funzionamento didattico generale	10.973,78
P49	Intercultura	161,37
P51	Handicap-Innalz.successo scol.	632,22
P56	Formazione e aggiornamento	528,04
P57	Ed.stradale, ambiente,sicurezza, alimentazione	1.292,04
P58	Progetto scuole terremotate	4.866,74
	AVANZO NON VINCOLATO	127.905,45
A01	Funzionamento amm.vo generale	28.693,47
A02	Funzionamento amm.vo didattico	13.105,67
R98	Fondo di riserva	300,00
Z01	Disponibilità da programmare	85.806,31

DESTINAZIONE

VOCE	PROGETTO/ATTIVITA'	EURO
	AVANZO VINCOLATO	22.264,79
A01	Funzionamento amm.vo generale	0,00
A02	Funzionamento didattico generale	11.784,38
P49	Intercultura	161,37
P51	Handicap-Innalz.successo scol.	632,22
P56	Formazione e aggiornamento	3.528,04
P57	Ed.stradale, ambiente,sicurezza, alimentazione	1.292,04
P58	Progetto scuole terremotate	4.866,74
	AVANZO NON VINCOLATO	124.905,45
A01	Funzionamento amm.vo generale	25.693,47
A02	Funzionamento amm.vo didattico	13.105,67
A01	Funzionam amm.vo generale	300,00
Z01	Disponibilità da programmare	85.806,31

In dettaglio:

Avanzo di amministrazione vincolato:

- **A02 Funzionamento didattico generale - € 11.784,38** così suddivisi:
 - € 810,60 - contributo da parte del Comune
 - € 1.818,33 - festa Primavera plesso Bonati
 - € 262,00 - giochi matematici
 - € 393,40 - residua disponibilità progetto Educare hsieme
 - € 200,93 - residua disponibilità progetto Mostrischio plesso Tumiate
 - € 800,00 - finanziamento da Avis
 - € 7.499,12 - Pon 2014-2020 reti lan/wlan
- **P49 Intercultura - € 161,37** così suddivisi:
 - € 85,97 - residua disponibilità progetto "integrazione alunni stranieri L.R. 12/03"
 - € 75,40 - residua disponibilità progetto "aree a rischio, a forte processo migratorio e contro la dispersione scolastica art. 9 CCNL 2006/2009"
- **P51 Handicap, innalzamento successo scolastico - € 632,22** così suddivisi:
 - € 306,66 - festa Primavera plesso Bonati
 - € 43,68 - residua disponibilità anni precedenti
 - € 281,88 - finanziamento da Miur 2015 per acquisto attrezzature
- **P56 Formazione e aggiornamento - € 3.528,04** così suddivisi:
 - € 528,04 - residua disponibilità anni precedenti
 - € 3.000,00 - disponibilità per formazione e corsi sulla sicurezza proveniente dall'avanzo di A01 funzionamento amministrativo
- **P57 Educazione stradale, ambiente, sicurezza, alimentazione - € 1.292,04** così suddivisi:
 - € 136,04 - residua disponibilità Frutta nelle scuole anni precedenti
 - € 1.156,00 - Frutta nelle scuole a.s. 2015/2016
- **P58 Progetto scuole terremotate - € 4.866,74** così suddivisi:
 - € 1.307,21 - residua disponibilità fondi per il terremoto
 - € 1.350,61 - residua disponibilità fondi da scuole e associazioni per il progetto "adotta una scuola" gestito da USR Emilia Romagna
 - € 8,92 - residua disponibilità finanziamento da Unicredit per progetto "Sapere, Saper Essere, Saper Fare, attività di contrasto alla dispersione scolastica" gestito da USR Emilia Romagna

- € 2.200,00 - finanziamento Miur relativo a progetto nazionale scuola digitale del 2014 per acquisto lim nel plesso Tumiatei.

Avanzo di amministrazione non vincolato:

Tutte le altre economie, per un importo di € **124.905,45** sono relative a spese senza vincolo di destinazione. In dettaglio: l'importo di € 39.099,14 è l'avanzo di amministrazione non vincolato derivante dall'esercizio finanziario 2016, mentre l'importo di € 85.806,31 proviene dall'aggregato Z01 - disponibilità da programmare, cioè residui attivi riconducibili ai programmi annuali della soppressa Direzione Didattica "E. Mosti". Pertanto, al fine di predisporre un programma annuale che permetta una corretta gestione di bilancio senza falsare la reale situazione amministrativo-contabile, la destinazione non è stata variata.

ENTRATE PREVISTE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

AGGREGAZIONE 02 – FINANZIAMENTO DELLO STATO

02/01 Dotazione ordinaria

Aggr.	Voce	Descrizione	Euro
02	01	Dotazione ordinaria	
		Finanziamento per spese di funzionamento	15.988,00
		TOTALE	15.988,00

La somma di € 15.988,00 è stata assegnata in base alla nota Miur prot. n. 14207 del 29/09/2016 ("...comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2017 – periodo gennaio-agosto 2017")

AGGREGAZIONE 04 – FINANZIAMENTI ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI

04/ 05 Comune vincolati

Aggr.	Voce	Descrizione	Euro
04	05	Comune vincolati	
		Funzionamento (L.23/96)	8.500,00
		TOTALE	8.500,00

La somma di € 8.500,00 - fondi rientranti nella Legge 23/96 (spese a carico dell'Ente Locale) è stata prevista sulla base di quanto assegnato nel corso dell'anno 2016, in quanto ad oggi non risultano pervenute comunicazioni scritte di assegnazioni certe da parte del Comune.

La convenzione per attività e servizi del Comune è inerente a: spese di funzionamento amm.vo e didattico, spese per materiale di pulizia e sanitario, registri, materiale farmaceutico, elettrico e vario, cancelleria, buste, carta per fotocopiatrice e materiale informatico per uso amministrativo, cartucce per stampa delle cedole librarie per le scuole primarie, per manutenzione o leasing fotocopiatrici usati per uso amm.vo, piccoli interventi di facchinaggio (esclusi gli interventi di facchinaggio conseguenti ad interventi edilizi).

AGGREGAZIONE 05 – CONTRIBUTI DA PRIVATI

05/02 Famiglie vincolati – 05/04 Personale vincolati

Aggr.	Voce	Descrizione	Euro
05	02	Famiglie per iscrizione	25.000,00
		Famiglie per viaggi istruzione	13.000,00
	04	Docenti e ata per assicurazione	700,00
		TOTALE	38.700,00

La previsione di € 38.700,00 viene effettuata tenendo conto del pagamento della quota di iscrizione degli alunni per complessivi € 25.000,00 (l'importo è utilizzato in parte per l'assicurazione infortuni ed R.C. degli

studenti, in parte per l'acquisto dei libretti delle assenze, per l'ampliamento dell'offerta culturale e formativa, l'innovazione tecnologica, progetti e attività di laboratorio), dei contributi che gli alunni verseranno per le gite scolastiche (€ 13.000,00) e dell'assicurazione dei docenti e degli ata (€ 700,00).

AGGREGAZIONE 07 – ALTRE ENTRATE

07/04 Diverse

Aggr.	Voce	Descrizione	Euro
07	04	Contributo distributori automatici alimenti/bevande	1.500,00
TOTALE			1.500,00

SPESE PREVISTE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

Premessa

Nel Programma Annuale le spese sono distinte in attività gestionali della scuola (aggregati A) e specifici progetti (aggregati P): le attività gestionali sono le spese relative alle vere e proprie attività necessarie al funzionamento generale, quindi irrinunciabili, che potranno essere di tipo amministrativo (A1) e didattico (A2).

Gli stanziamenti previsti per le spese riflettono le risorse finanziarie a disposizione dell'Istituto e tengono conto :

- del P.O.F;
- delle caratteristiche logistiche e strutturali delle varie scuole;
- del fatto che i finanziamenti sono inadeguati perché gran parte delle risorse statali disponibili è destinato a spese obbligatorie.

SPESE

Aggr.	Voce		Importi	Di cui prelev. A.A.vincolato	Di cui prelev. A.A.non vincolato
A		ATTIVITA'	115.271,52		
	A01	Funzionamento amministrativo generale	40.993,47		25.993,47
	A02	Funzionamento didattico generale	74.278,05	11.784,38	13.105,67
P		PROGETTI	10.480,41		
	P49	Intercultura	161,37	161,37	
	P51	Handicap-innalzamento successo scolastico	632,22	632,22	
	P56	Formazione e aggiornamento	3.528,04	3.528,04	
	P57	Ed. stradale, ambiente, sicurezza, alimentazione	1.292,04	1.292,04	
	P58	Progetto scuole terremotate	4.866,74	4.866,74	
R		FONDO DI RISERVA	300,00		
	R	Fondo di riserva	300,00		
		TOTALE USCITE	126.051,93	22.264,79	39.099,14
Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	85.806,31		
		TOTALE A PAREGGIO	211.858,24		
99	1	Partite di giro	600,00		

A/A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

Nell'aggregato sono stati preventivati impegni di spesa per il funzionamento amministrativo dell'Istituzione necessari per garantire il regolare funzionamento degli uffici di segreteria: materiale di

pulizia, sanitario, carta, cancelleria, stampati, informatico, spese postali, telegrafiche, bancarie, per adsl, dematerializzazione dei procedimenti amministrativi, previsioni di spesa per il noleggio del fotocopiatore per uso amministrativo, programmi software per la gestione amministrativa del personale, servizi per l'assistenza informatica.

Nell'aggregato, inoltre, risulta inserito, come previsto dal D.I. 44/01, la partita di giro relativa alla gestione del Fondo per le minute spese assegnato al Direttore S.G.A. che, per l'esercizio finanziario 2017, viene proposta in € 600,00.

Pertanto la previsione di € 40.993,47 è giustificata dalle seguenti voci:

Tipologia	Importo	Descrizione SPESE
02	16.393,47	Beni di consumo
03	13.000,00	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi
04	6.600,00	Altre spese (iva, spese postali, reti di scuole)
06	5.000,00	Beni d'investimento
Totale	40.993,47	
99	600,00	Anticipazione al DSGA per minute spese (partite di giro)

Le attività sono così finanziate:

Descrizione ENTRATE	Euro
01 - Prelevamento dall'avanzo non vincolato	25.993,47
02 - Dotazione Ordinaria per funzionamento	5.000,00
04 - Finanziamento Comune di Ferrara vincolato	8.500,00
07 - Altre entrate	1.500,00
Totale	40.993,47
Anticipazione al DSGA per minute spese (partite di giro)	600,00

A/A02 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

Nell'aggregato sono stati preventivati impegni di spesa per il funzionamento didattico dell'istituzione: materiale didattico, libri, carta, cancelleria, stampati, libretti delle assenze alunni, materiale informatico per i laboratori, per l'ampliamento dell'offerta culturale e formativa, per l'innovazione tecnologica, per progetti e per attività di laboratorio, servizi per il noleggio dei fotocopiatori, servizio per l'assistenza informatica di laboratorio, assicurazione infortuni ed R.C. degli studenti.

La previsione di € 74.278,05 è giustificata dalle seguenti voci:

Tipologia	Importo	Descrizione SPESE
02	14.574,66	Beni di consumo
03	38.304,27	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi
04	7.000,00	Altre spese (iva)
06	14.399,12	Beni d'investimento
Totale	74.278,05	

Le attività sono così finanziate:

Descrizione	Euro
01 - Prelevamento dall'avanzo non vincolato	13.105,67
01 - Prelevamento dall'avanzo vincolato	11.784,38
02 - Dotazione ordinaria	10.688,00
05 - Famiglie vincolati (assicurazione e viaggi istruzione)	38.700,00
TOTALE	74.278,05

P – PROGETTI

Per la gestione contabile dei progetti deliberati dal Collegio dei docenti per l'a.s. 2016/2017 e finanziati con il Fondo di Istituto, si seguiranno le procedure previste per il "cedolino unico".

Pertanto i progetti presenti nel Programma Annuale sono finanziati con altri fondi.

La scelta dei progetti in fase di attivazione è stata condotta tenendo conto dei seguenti criteri:

- valenza educativa e culturale individuata dal Collegio Docenti;
- numero di allievi e classi coinvolte nel progetto;
- coinvolgimento di alunni portatori di handicap e in difficoltà;
- esistenza di forme di co-finanziamento;
- connessioni con altri progetti;
- parametri di successo attesi;
- esistenza di monitoraggio associato a customer satisfaction;
- possibilità di estendere il progetto ad altre classi e scuole o di essere riproposto nel successivo anno scolastico.

P/P49 - INTERCULTURA

Il progetto è rivolto all'integrazione e all'alfabetizzazione degli alunni stranieri e alla promozione dell'interculturalità, anche attraverso l'incontro fra modelli diversi.

E' stato istituito un gruppo di studio sull'integrazione degli alunni stranieri a cui partecipano alcuni insegnanti dei due ordini scolastici.

Per la realizzazione delle attività previste dal progetto continuerà la collaborazione con l'Unità operativa per l'integrazione – area alunni stranieri del Comune di Ferrara.

Il totale programmato di € 161,37 derivante totalmente dall'avanzo di amministrazione vincolato, è così composto:

- € 85,97 - residua disponibilità progetto "integrazione alunni stranieri L.R. 12/03"
- € 75,40 - residua disponibilità progetto "aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro la dispersione scolastica art. 9 CCNL 2006/2009"

La previsione di € 161,37 è giustificata dalle seguenti voci:

Tipologia	Importo	Descrizione SPESE
02	161,37	Beni di consumo
Totale	161,37	

Le attività sono così finanziate:

Descrizione	Euro
01 - Prelevamento dall'avanzo vincolato	161,37
TOTALE	161,37

P/P51 – PROGETTO INTEGRAZIONE ALUNNI CON HANDICAP E INNALZAMENTO DEL SUCCESSO SCOLASTICO

Per finanziare questo progetto sarà utilizzato totalmente l'avanzo di amministrazione vincolato di € 632,22:

- € 306,66 - festa Primavera plesso Bonati
- € 43,68 - residua disponibilità anni precedenti
- € 281,88 - finanziamento da Miur 2015 per acquisto attrezzature

La previsione di € 632,22 è giustificata dalle seguenti voci:

Tipologia	Importo	Descrizione SPESE
02	632,22	Beni di consumo
Totale	632,22	

Le attività sono così finanziate:

Descrizione	Euro
01 - Prelevamento dall'avanzo vincolato	632,22
TOTALE	632,22

P/P56 – PROGETTO FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Il progetto prevede attività di formazione e aggiornamento, anche in accordo di rete con altre Istituzioni Scolastiche.

Il totale programmato di € 3.528,04 derivante totalmente dall'avanzo di amministrazione vincolato: residua disponibilità anni precedenti

La previsione di € 3.528,04 è giustificata dalle seguenti voci:

Tipologia	Importo	Descrizione SPESE
03	3.528,04	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi
Totale	3.528,04	

Le attività sono così finanziate:

Descrizione	Euro
01 - Prelevamento dall'avanzo vincolato	3.528,04
TOTALE	3.528,04

P/P57 – PROGETTO EDUCAZIONE STRADALE – AMBIENTE – SICUREZZA – ALIMENTAZIONE

Il progetto utilizza i fondi ammontanti ad € 1.292,04 derivante totalmente dall'avanzo di amministrazione vincolato:

- € 136,04 - residua disponibilità Frutta nelle scuole anni precedenti
- € 1.156,00 - Frutta nelle scuole a.s. 2015/2016

La previsione di € 1.292,04 è giustificata dalle seguenti voci:

Tipologia	Importo	Descrizione SPESE
02	292,04	Beni di consumo
06	1.000,00	Beni d'investimento
Totale	1.292,04	

Le attività sono così finanziate:

Descrizione	Euro
01 - Prelevamento dall'avanzo vincolato	1.292,04
TOTALE	1.292,04

P/P58 – PROGETTO SCUOLE TERREMOTATE

Il progetto utilizza i fondi ammontanti ad € 4.866,74 derivanti dall'avanzo di amministrazione vincolato così suddivisi:

- € 1.307,21 - residua disponibilità fondi per il terremoto
- € 1.350,61 - residua disponibilità fondi da scuole e associazioni per il progetto "adotta una scuola" gestito da USR Emilia Romagna)
- € 8,92 - residua disponibilità finanziamento da Unicredit per progetto "Sapere, Saper Essere, Saper Fare, attività di contrasto alla dispersione scolastica" gestito da USR Emilia Romagna
- € 2.200,00 - finanziamento Miur relativo a progetto nazionale scuola digitale del 2014 per acquisto lim nel plesso Tumiatei.

La previsione di € 4.866,74 è giustificata dalle seguenti voci:

Tipologia	Importo	Descrizione SPESE
02	1.866,74	Beni di consumo
06	3.000,00	Beni d'investimento
Totale	4.866,74	

Le attività sono così finanziate:

Descrizione	Euro
01 - Prelevamento dall'avanzo vincolato	4.866,74
TOTALE	4.866,74

R/98 - FONDO DI RISERVA

La previsione di € 300,00 verrà utilizzata per eventuali fabbisogni, secondo quanto previsto all'art. 4 del Regolamento di Contabilità: nel programma deve essere iscritto, tra le spese, un fondo di riserva, da determinarsi in misura non superiore al 5 per cento della dotazione finanziaria ordinaria. Il fondo di riserva può essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese imprevedute e per eventuali maggiori spese.

Ferrara, 01/12/2016

IL DIRETTORE DEI S.G.A.
Monica Guarnieri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr. Stefano Gargioni