



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G. PERLASCA”

Via Poletti 65 – 44122 Ferrara

Indirizzo di PEC: feic81200q@pec.istruzione.it – E-mail: feic81200q@istruzione.it

Seg. Didattica 0532/761984 - Seg. Amm.va 0532/765789
Codice Univoco IPA UFOAMV - C.F. 93076230387



Prot. n. 448/VI.3

Ferrara, 28/01/2023

Oggetto: determina per ISCRIZIONE CORSO PROFESSIONALE LEGGE DI BILANCIO – CIG **ZDB39B82AB**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le norme sull'autonomia delle Istituzioni scolastiche previste per legge 59/1997, D.Lgs. n. 112/1998, DPR n. 275/1999;

VISTO il Regolamento di contabilità scolastica D.I. 28/08/2018 n. 129;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO che verrà affidata tale fornitura in modo autonomo, senza avvalersi delle Convenzioni gestite da Consip;

RITENUTO di aver rispettato le disposizioni di cui all'art. 26 commi 3 e 3 bis della Legge 488/99 e ss.mm.ii., in quanto non sono attive, al momento dell'adozione della determinazione a contrarre, Convenzioni Consip che riguardano beni comparabili con quelli oggetto del contratto;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, la procedura in affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal decreto interministeriale 129/2018 e D.LGS 50/2016;

RILEVATA l'esigenza DI ISCRIZIONE AL CORSO PROFESSIONALE LEGGE DI BILANCIO

DETERMINA

1) di affidare alla DITTA GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA L'ISCRIZIONE AL CORSO PROFESSIONALE LEGGE DI BILANCIO

2) di impegnare la spesa di **€ 88,00** nell'aggregato **A21 – Funzionamento amministrativo** della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso;

3) di accertare che la ditta sia in regola con i contributi;

4) di richiedere alla ditta: gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati, le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

5) di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Cristina Corazzari

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 e delle norme correlate