



area riservata

22/07/2024, 11:51:22

Excel



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per i Contratti, gli Acquisti e per i Sistemi Informativi e la Statistica

Rilevazione mensile sulle assenze del personale a tempo indeterminato e determinato

Anno Scolastico: 2023/2024

| | |
|--|------------------------------|
| Codice meccanografico istituzione principale | FEIC81200Q |
| Denominazione dell'Istituzione scolastica | I.C. 'G. PERLASCA' - FERRARA |
| Indirizzo E-mail della scuola | feic81200q@istruzione.it |

| Personale docente scuola primaria ed educativo | GIUGNO 2024 | |
|--|---------------------|--|
| | Tempo Indeterminato | Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività |
| a1.Assenze per malattia retribuite (giorni) | 30 | 1 |

Firmato digitalmente da Il Dirigente (Reggente) CRISTINA CORAZZARI

FEIC81200Q - AD 06/05/2019 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004834 - 22/07/2024 - I.3 - U

FEIC802000 - AD 6A659 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004834 - I.3 - U
22/10/2024

| | | | | | |
|--|------------|----|--|----|--|
| a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni). | | 0 | | 0 | |
| b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.). | | 1 | | 0 | |
| c1.Legge 104/92 (giorni). | | 10 | | 0 | |
| Assenze retribuite:maternità,congedo parent,malattia figlio (giorni) | c2u.Uomini | 0 | | 0 | |
| | c2d.Donne | 1 | | 37 | |
| c3.Formazione (giorni). | | 0 | | 0 | |
| c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni). | | 10 | | 2 | |
| c5.Scioperi (giorni). | | 0 | | 0 | |
| c6.Altre assenze non retribuite (giorni). | | 0 | | 0 | |
| c7.Numero totale dipendenti in servizio | | 52 | | 15 | |

| Personale docente scuola secondaria primo grado | | GIUGNO 2024 | |
|--|------------|---------------------|--|
| | | Tempo Indeterminato | Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività |
| a1.Assenze per malattia retribuite (giorni). | | 30 | 5 |
| a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni). | | 0 | 0 |
| b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.). | | 1 | 0 |
| c1.Legge 104/92 (giorni). | | 0 | 0 |
| Assenze retribuite:maternità,congedo parent,malattia figlio (giorni) | c2u.Uomini | 0 | 0 |
| | c2.Donne | 30 | 0 |
| c3.Formazione (giorni). | | 0 | 0 |
| c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni). | | 0 | 1 |
| c5.Scioperi (giorni). | | 0 | 0 |
| c6.Altre assenze non retribuite (giorni). | | 0 | 0 |
| c7.Numero totale dipendenti in servizio | | 45 | 13 |

| Personale amministrativo, tecnico ed ausiliario | GIUGNO 2024 |
|--|-------------|
| Firmato digitalmente da Il Dirigente (Reggente) CRISTINA CORAZZARI | |

| | | Tempo Indeterminato | Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività |
|-----|--|---------------------|--|
| a1. | Assenze per malattia retribuite (giorni). | 55 | 8 |
| a2. | Assenze per malattia non retribuite (giorni). | 0 | 0 |
| b. | Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.). | 2 | 0 |
| c. | Legge 104/92 (giorni). | 3 | 3 |
| d. | Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni). | c2u. Uomini | 0 |
| | | c2d. Donne | 2 |
| e. | Formazione (giorni). | 1 | 0 |
| f. | Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni). | 5 | 6 |
| g. | Scioperi (giorni). | 0 | 0 |
| h. | Altre assenze non retribuite (giorni). | 0 | 0 |
| i. | Numero totale dipendenti in servizio | 21 | 9 |

NOTE

a1. le assenze per malattia retribuite, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio. Si considera la malattia retribuita totalmente o parzialmente. Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni. La malattia retribuita comprende la grave patologia, il ricovero e l'infortunio;

a2. le assenze per malattia non retribuite, anche qui, come sopra, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia questa volta non retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio (retribuzione 0%). Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni.

b. gli eventi, si contano quei periodi di assenza per malattia (retribuita e non retribuita) che risultano costituiti da piu' di 10 giorni lavorativi consecutivi. Se l'evento inizia e termina nell'arco di un solo mese viene contato nel mese stesso; se, invece, l'evento si distribuisce su piu' mesi di uno stesso anno solare, esso viene contato in un solo mese che, per convenzione, e' il secondo. Se, infine, l'evento si distribuisce a cavallo di due anni solari esso si conta una volta per ciascun anno solare. Es.: dal 16 ottobre 2009 al 6 aprile 2010 e' un evento che distribuendosi su due anni solari deve essere indicato una volta nella rilevazione di novembre 2009 (secondo mese dell'evento del 2009) e una volta nella rilevazione di febbraio (secondo mese dell'evento del 2010).

c. si richiama l'attenzione al fatto che i giorni che costituiscono l'evento devono essere comunque inclusi mensilmente nei giorni di assenza per malattia (assenze per malattia retribuite e assenze per malattia non retribuite);

c1. le assenze dovute all'applicazione della Legge 104/92, si conteggiano le assenze legate ai 3 giorni mensili di cui si puo' usufruire per se stessi, per parenti o affini;

c2. le assenze retribuite quali maternità, congedo parentale e malattia figlio, riguardano giorni di permesso retribuiti totalmente o parzialmente e vengono rilevati per sesso. La maternita' include l'astensione obbligatoria, l'astensione facoltativa e le complicità gestionali. Nel conteggio dei giorni si escludono, come nella malattia, le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni;

c3. le assenze per formazione, sono i giorni utilizzati per la formazione erogata ai sensi del C.C.N.L. Ad esempio i permessi per motivi di studio (150 ore) qualora usufruiti per l'orario dell'intera giornata

Firmato digitalmente da Il Dirigente (Reggente) CRISTINA CORAZZARI

c4. altre assenze retribuite / permessi retribuiti, sono i giorni di assenza retribuiti per qualsivoglia altro motivo non contemplato nei punti precedenti. Al solito nel conteggio dei giorni si escludono le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni. Non vengono conteggiate le assenze del personale ATA effettuate per "riposo compensativo". Sono esclusi i giorni di ferie;

c5. le assenze per sciopero, si sommano le giornate di assenza per sciopero;

c6. altre assenze non retribuite, riguardano i giorni di assenza non retribuiti quali ad esempio l'assenza ingiustificata, i permessi senza retribuzione, l'aspettativa senza retribuzione. In questa tipologia di assenza, a differenza delle altre, si contano anche le domeniche e i giorni festivi;

d. il numero dei dipendenti in servizio, si contano i dipendenti in servizio presso l'istituzione scolastica ove si effettua la rilevazione. In particolare:

- per i dipendenti in aspettativa senza retribuzione, si contano solo i giorni di assenza per aspettativa ma si escludono le persone fisiche dal numero dei dipendenti;
- il docente con orario settimanale distribuito su piu' scuole viene contato solo nella scuola ove e' titolare;
- il docente, titolare presso un'altra scuola, ma con assegnazione provvisoria presso l'Istituzione scolastica oggetto della rilevazione, va conteggiato nel numero totale dei dipendenti della sede ove presta servizio;
- il docente che, inidoneo per motivi di salute, svolga un'attivita' assimilata a quella del personale ATA, andra' conteggiato nella scheda relativa al personale ATA;
- il dipendente a tempo indeterminato utilizzato su un altro ruolo, con un contratto a tempo determinato, va conteggiato ugualmente nel numero dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso l'Istituzione scolastica ove effettivamente presta servizio;
- il Dirigente Scolastico non e' oggetto di rilevazione;
- nel personale a T.D. sono esclusi i dipendenti assunti per supplenza breve e saltuaria;
- i dipendenti in organico che temporaneamente prestano servizio presso il comune, la provincia, un USP o USR, un ministero, una universita' (dottorato), ecc. non vengono rilevati.

Data _____

Firma Dirigente Scolastico _____