



Istituto Comprensivo Statale Filippo De Pisis

Viale Krasnodar 102 – 44124 Ferrara

Cod. Meccanografico FEIC81300G – Tel. 0532-901020 – Fax 0532-904444

C.F. 93076240386 – mail: feic81300g@istruzione.it – PEC: feic81300g@pec.istruzione.it

Spett. MADISOFT s.p.a.

Via Giovanni Falcone n.5

62010 Pollenza (MC)

Oggetto: Richiesta presentazione offerta e preventivo per indagine esplorativa di mercato finalizzata ad Affidamento Diretto inferiore ad 139.000,00 euro ai sensi art. 36 comma 2 Lett. A del D.Lgs. 50/2016 e succ. mm.ii. in conformità con il D.I.129/2018 – Avviso Pubblico “Misura 1.4.1. Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole” – PNRR M1C1 Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” – “Implementazione e standardizzazione del sito web scolastico”

Prot.n. 4404 del 22 maggio 2023

CUP: G71F22003050006

CIG: 9726927217

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato» e ss.mm.ii;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTE** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.2 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;



- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 75 del 15 febbraio 2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- CONSIDERATO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del Codice «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 - Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
- VISTA** La delibera del Consiglio di Istituto n.13 del 20 dicembre 2021 che ha innalzato il potere del Dirigente Scolastico sul limite negoziale dall'importo di € 10.000,00 ad € 40.000,00 in conformità a quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs 50/2016;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;



- VISTA** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- VISTA** La decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN del 13 luglio 2021 recante “Approvazione della Valutazione del Piano Nazionale di Resilienza e Resistenza;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n.651 del 12 maggio 2022 recante il Programma “Scuola Digitale 2022-2026”
- VISTO** il Decreto del 7 dicembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità, con il quale sono state approvate, ai sensi dell'articolo 47, comma 8, del D.L. 77/2021 le Linee Guida volte a favorire *la pari opportunità di genere e generazionali*, nonché *l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità* nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC;
- VISTA** la delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022 avente ad oggetto «*Individuazione dei dati e delle informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori devono fornire alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici al fine di monitorare l'adozione dei requisiti e dei criteri premiali per le pari opportunità generazionali e di genere, nonché per l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità*, di cui all'articolo 47 decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, in relazione ai contratti finanziati con le risorse del PNRR e del PNC»;
- VISTO** l'Avviso emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale, a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ed attuativo in particolare nell'ambito della Misura 1.4.1. “Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici – Scuole” – PNRR M1C1 Investimento 1.4. “Servizi e Cittadinanza Digitale” finanziato dall'Unione Europea – Next GenerationEU;
- VISTA** la nuova circolare n. 33 MEF del 13 ottobre 2022 di Aggiornamento della Guida Operativa per il rispetto del Principio di non arrecare danno significativo all'ambiente” (DNSH) e la non applicabilità dello stesso agli investimenti 1.3 e 1.4 e, quindi, in particolare alla misura 1.4.1. “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici” ed, invero, i soggetti attuatori non dovranno compilare la documentazione DNSH riportate nell'allegato 4 degli Avvisi Pubblici;
- VISTA** la domanda di partecipazione l'Avviso emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale, a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ed attuativo in particolare nell'ambito della Misura 1.4.1. “Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici – Scuole” – PNRR M1C1 Investimento 1.4. “Servizi e Cittadinanza Digitale” finanziato dall'Unione Europea – Next GenerationEU;
- VISTE** le delibere degli Organi Collegiali competenti relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del Progetto;
- VISTA** l'ammissione al finanziamento nell'ambito della Misura 1.4.1. “Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici – Scuole” – PNRR M1C1 Investimento 1.4. “Servizi e Cittadinanza Digitale” finanziato dall'Unione Europea – Next GenerationEU per un importo totale di **€ 7.301,00**;



TENUTO CONTO che per l'acquisto di beni informatici ai sensi dell'art. 512 dell'art.1 della L. 208/2015 vige l'obbligo di acquisirli esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione di CONSIP SPA e vista la dichiarazione di assenza di Convenzioni CONSIP attive (prot. n. 4403 del 22/05/2023);

CONSIDERATO che il prof.re Enrico Bertoli, *DS* dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

CONSIDERATA l'opportunità di affidare alla medesima Ditta che detiene la gestione del sito scolastico, vista la prosecuzione dell'anno scolastico 2022.2023 e la presenza di molteplici adempimenti amministrativi/contabili *in itinere*;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

INVITA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Codesto soggetto giuridico **MADISOFT S.P.A., via Giovanni Falcone n.5 – 62100 Pollenza (MC) – P.IVA 01818840439** a far pervenire all'Istituto Scolastico "Filippo De Pisis" la sua migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione/implementazione del sito web Avviso Misura 1.4.1. "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici". L'offerta dovrà essere presentata entro il **25 maggio 2023 alle ore 12:00** con invio sulla email istituzionale feic81300g@istruzione.it e con l'indicazione nell'oggetto: "**Preventivo Esperienza del Cittadino nei servizi Pubblici – Scuole**".

CRONOPROGRAMMA E TEMPI DI ATTUAZIONE

Si avvisa che le attività di progettazione e sviluppo comprese nel processo di adesione al modello di sito per le scuole dovrà essere eseguito nei seguenti termini:

- 1) massimo 6 mesi (180 giorni) per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento;
- 2) massimo 9 mesi (270 giorni) per la conclusione delle attività, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Si rinvia all'**Allegato 2** per l'implementazione del modello di sito per le scuole Il contenuto del modello di sito e la **nuova circolare n. 33 MEF del 13 ottobre 2022** di Aggiornamento della Guida Operativa e le **Linee Guida per l'utilizzo dell'Applicativo di Autovalutazione compliance Avviso 1.4.1. – Scuole**.

RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO DI CONFORMITÀ AL MODELLO SITO PER LE SCUOLE

Al termine del processo di rilascio del sito istituzionale per le scuole, l'ente dovrà attestare la conformità alle seguenti caratteristiche, che rappresentano ai fini di questo avviso la dichiarazione di conformità del sito per le scuole realizzato rispetto al modello fornito. Il sito dovrà superare gli **standard di valutazione dell'Applicativo di Autovalutazione compliance Avviso 1.4.1. – Scuole e report dei risultati**.

VERIFICA DELLA CONFORMITÀ

L'ente che aderisce alla misura dovrà attestare il completamento delle attività attraverso una **checklist** di conformità resa disponibile nella Piattaforma. La checklist chiederà di indicare:

- La conformità a ciascuno dei criteri indicati nei paragrafi relativi al Raggiungimento dell'obiettivo al modello sito delle scuole;
- la url del sito istituzionale della scuola;
- ogni altro requisito richiesto dal Manuale di Aggiornamento e/o da modifiche richieste dall'Autorità di controllo.

L'Azienda dovrà supportare l'Istituto Scolastico nelle fasi di progettazione, esecuzione e monitoraggio dei servizi indicati e nella compilazione del Questionario di Assestement e di ogni altro documento che verrà richiesto dall'Autorità di controllo.

FINANZIAMENTO

L'importo del finanziamento, riconosciuto per il rifacimento del sito web istituzionale, è pari a **7.301 euro** Iva inclusa. **L'importo del finanziamento sarà riconosciuto al Soggetto Attuatore solo a seguito del conseguimento del risultato atteso.**

In caso di offerta inferiore all'importo di € 7.301,00, la Società compilerà il **modulo di dichiarazione di sconto annessa**.

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidamento è subordinato all'acquisizione diretta o d'ufficio delle documentazioni comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati: di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.lgs.50/2016); di iscrizione Camera di Commercio se dovuta per la ragione sociale; DURC regolare; casellario giudiziale o autocertificazione del casellario, dichiarazione situazione occupazionale ai sensi dell'art. 47 del D.L. 77/2021, patto di integrità, dichiarazione di consapevolezza, inoltre, si procederà alla **richiesta di compilazione dei modelli allegati alla presente email**. Ove si accertasse la **manca o carenza anche di uno solo dei requisiti**, questa stazione appaltante procederà alla revoca d'ufficio della procedura *de quo*. Il contratto di fornitura dei servizi in oggetto potrà essere stipulato dopo la comunicazione di affidamento e l'esito positivo del controllo dei requisiti dell'affidatario.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 , si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento e dall'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente **ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa stazione appaltante**, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nel Dirigente Scolastico Prof. Enrico Bertoli.

Il Dirigente Scolastico Prof.re ENRICO BERTOLI riveste il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Ferrara, 22 maggio 2023

**Il Dirigente Scolastico
Prof.re Enrico Bertoli
(Firmato digitalmente)**