



## Istituto Comprensivo Statale Filippo De Pisis

Viale Krasnodar 102 – 44124 Ferrara

Tel. 0532-901020 – Fax 0532-904444

Cod. Meccanografico FEIC81300G – C.F. 93076240386

mail: [feic81300g@istruzione.it](mailto:feic81300g@istruzione.it) – PEC: [feic81300g@pec.istruzione.it](mailto:feic81300g@pec.istruzione.it)



Prot. vedi segnatura

### **OGGETTO: LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE FIGURA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO AL SIG. SMARRA VITALIANO A VALERE SUL PROGETTO**

**Supporto tecnico e logistico alle figure di sistema per l'espletamento delle attività operative e strumentali, la gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento dei target e milestone (PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO)**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - **Missoione 4**: Istruzione e Ricerca - **Componente 1**- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - **Investimento 1.4**: “**Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica**” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Next Generation EU

**Titolo progetto: “TUTTI A SCUOLA”**

**Codice Avviso: M4C1I1.4-2024-1322**

**Codice identificativo progetto:M4C1I1.4-2024-1322-53708**

**CUP:G74D21000950006**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” e, in particolare, l’art. 1, comma 7, lettera a), della citata Legge;

**VISTA** la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025” (GU Serie Generale n.303 del

**29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43)** e, in particolare, i commi 548-554 della citata Legge che introduce iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM;

**VISTO** l'art. 16-ter del Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 59 che inserisce le competenze linguistiche fra gli obiettivi del sistema di formazione in servizio dei docenti delle Istituzioni scolastiche;

**VISTE** le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee (2020/C 415/10);

**VISTE** le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 212 I/03) sul contrasto alla crisi Covid-19 nel settore dell'istruzione e della formazione;

**VISTA** la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia e che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM(2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti;

**VISTO** il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 "Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale" di cui alla Comunicazione COM(2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

**VISTA** la Risoluzione del Consiglio dell'Unione Europea su un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell'istruzione e della formazione verso uno spazio europeo dell'istruzione e oltre (2021-2030) (2021/C 66/01);

**VISTA** la Comunicazione della Commissione europea al Parlamento, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni, che adotta "Un'agenda per le competenze per l'Europa per la competitività sostenibile, l'equità sociale e la resilienza" (COM(2020) 274 final);

**VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027" (COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020);

**VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "Bussola per il digitale 2030: il modello europeo per il decennio digitale" (COM(2021) 118 final del 9 marzo 2021);

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 61 del 3 aprile 2023, recante "Decreto di destinazione di risorse per incentivare scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021- 2027 e nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 65 del 12 aprile 2023, recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTA** la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

**VISTA** la nota MI n. 4588 del 24/10/2023 riportante le indicazioni operative per introdurre nel piano triennale dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 azioni dedicate a

rafforzare le competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali attraverso metodologie didattiche innovative e loro rapporto con PNRR;

**CONSIDERATO** che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che “*la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità*”;

**VISTO** l'Allegato 1 del D.M. 65/2023 del 12 aprile 2023 recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato con **delibera n.147 del 15/02/2024**;

**PRESO ATTO** che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- **D.M. 19/2024** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - **Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1-** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - **Investimento 1.4: “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”** - (Next Generation EU)

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n. **150212 del 23/10/2024** firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto:

**M4C1I1.4-2024-1322-53708** dal titolo “**TUTTI A SCUOLA**” per un importo pari a **€ 94.123,62**;

**VISTA** la **delibera n.196 dell'11/09/2024** del Consiglio di Istituto di adesione al Progetto;

**VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 10717 del 22/11/2024;**

**VISTO** il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

**VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023** il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del Progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

**VISTO** l' Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante le “Attività del Rup”;

**RITENUTO** che il **Dirigente Scolastico, Prof. Enrico Bertoli**, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall' art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

**VISTO** l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei “conflitti di interessi” nella procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti;

**TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

**RILEVATA** la necessità di effettuare una **SELEZIONE INTERNA** per il reclutamento del **PERSONALE ATA** e nello specifico:

**N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (Area Contabile e Didattica) N.3 COLLABORATORI SCOLASTICI come supporto tecnico e logistico alle figure di sistema per l'espletamento delle attività operative e strumentali, la gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento dei target e milestone**

**RITENUTO** che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente ad individuare la figura richiesta, anche attraverso **ricognizione del personale interno all'Istituzione**;

**CONSIDERATO** che **ove non sia possibile** si procederà tramite collaborazioni plurime;

**VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO il decreto di avvio prot. n.10773** della procedura di selezione interna per il conferimento dell'incarico in oggetto;

**VISTO l'Avviso di selezione prot. n.10777** che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

**CONSIDERATO** che il termine di presentazione delle domande di candidature, fissato per **giorno 2 dicembre 2024**, è scaduto;

**VISTO** che sono pervenute n.2 candidature **profilo assistente amministrativo** e n.3 **profilo collaboratore scolastico**;

**VISTO** il decreto di graduatoria provvisoria **prot. n. 11217**;

**VISTO** che è scaduto il termine previsto dall'Avviso di 5 giorni per reclami alla graduatoria provvisoria e si è pubblicata graduatoria definitiva **prot. n. 11411**;

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

**CONSIDERATO** che **l'Assistente amministrativo Smarra Vitaliano** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae*, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata afferente il Personale ATA;

**CONSIDERATO** che l'Istituto ha adottato il **Decreto per il conferimento dell'incarico individuale del 20/12/2024**;

**CONSIDERATO** che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

### CONFERISCE

all'assistente amministrativo **SMARRA VITALIANO** l'incarico di **Supporto tecnico e logistico alle figure di sistema per l'espletamento delle attività operative e strumentali, la gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento dei target e milestone** secondo le modalità di seguito elencate e presenti nel Decreto e nell'Avviso di selezione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del **Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Next Generation EU D.M. 19/2024**, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target e milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'assistente amministrativo **Smarra Vitaliano** è incaricato di realizzare le seguenti attività di:

- ✓ supporto tecnico e logistico alle figure di sistema (Tutor, Esperti, DS RUP, DSGA Supporto tecnico al Rup, Gruppo di lavoro) per l'espletamento delle attività operative e strumentali, la gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento dei target e milestone previsti nell'ambito delle Azioni per la "Riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica" di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 2 febbraio 2024, n. 19;
- ✓ disponibilità di lavorare in Team, partecipare alle riunioni e ad incontri di condivisione che verranno espletate per la fattiva organizzazione dei corsi e delle edizioni;
- ✓ garantire la trasmissione delle informazioni necessarie – garantendo la privacy e la tutela di eventuali dati sensibili – per permettere la corretta formazione delle classi e l'espletamento delle edizioni per il raggiungimento dei target e milestone previsti;
- ✓ rilevare i fabbisogni formativi di Tutor ed Esperti nei Percorsi da attivare e supportarli, ove necessario, al raggiungimento dei target previsti e milestone indicati anche per la corretta archiviazione/conservazione dei flussi documentali.

**L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio del docente Incaricato.**

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

**La durata dell'incarico** decorre dal presente atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

**L’attività dovrà risultare da *time sheet* e/o altra modalità di tipo rendicontativo (piattaforma PNRR FUTURA)** e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Per lo svolgimento dell’attività tecnica del soggetto incaricato in qualità di **Supporto tecnico logistico alle figure di sistema** per l’espletamento delle attività operative e strumentali, la gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento dei *target* e *milestone* previsti nell’ambito dell’“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€ 21,17 lordo stato a ora** (**€ 1.058,50 totale onnicomprensivo lordo stato**) per ciascuna figura sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato.

**Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali,** a carico dell’Istituto e dell’esperto interno selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

**I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell’effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.**

**Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.** Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non da luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

<b><u>n. FIGURE RICHIESTE</u></b>	<b><u>n. ORE DI LAVORO ASSEGNAME PER SINGOLA FIGURA</u></b>	<b><u>COMPENSO ORARIO PREVISTO PERSINGOLO PARTECIPANTE A.A. (lordo stato)</u></b>	<b><u>COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO PREVISTO PER SINGOLO A.A. (lordostato)</u></b>
<b><u>n. 1 A.A. <i>Supporto tecnico logistico alle figure di sistema</i></u></b>	<b><u>n. 50 ore</u></b>	<b><u>€ 21,17/h</u></b>	<b><u>€ 1058,50</u></b>

Il presente Incarico sarà pubblicato sull'albo online dell'Istituzione Scolastica nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**Per accettazione**

**Sig. Smarra Vitaliano**

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Enrico Bertoli**