


	<p><b>Istituto Comprensivo Statale Filippo De Pisis</b> Viale Krasnodar 102 – 44124 Ferrara Tel. 0532-901020 – Fax 0532-904444 Cod. Meccanografico FEIC81300G – C.F. 93076240386 mail: <a href="mailto:feic81300g@istruzione.it">feic81300g@istruzione.it</a> – PEC: <a href="mailto:feic81300g@pec.istruzione.it">feic81300g@pec.istruzione.it</a></p>	
---	---	---

Prot. vedi segnatura

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE FIGURA "TUTOR" AL DOCENTE INTERNO ROSSETTI VANESSA A VALERE SUL PROGETTO**

**MODULO "ENGLISH SUMMER CAMP FONDORENO 2"**

**Avviso Pubblico D.M. 96/2025 (prot. n. 81652 del 23/05/2025)** "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- **Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025** – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (**c.d. Piano Estate 2025.2026**)

**CUP: G54D25006290007**

**CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPNEM-2025-466**

**TITOLO PROGETTO: E-STATE A SCUOLA**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 13 febbraio 2025 di approvazione del **Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025**;

- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** l'avviso Prot. **81652, 23/05/2025**, FSE+, "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (**c.d. Piano Estate 2025.2026**);
- VISTA** la nota AOOGABMI. n. **108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto** di cui in oggetto "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (**c.d. Piano Estate**);
- VISTA** la delibera n.39 del 30/06/2025 del Consiglio di Istituto di adesione al Progetto;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. **7149 del 07/07/2025**;
- VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del Progetto, prot. **7150 del 07/07/2025**;
- RILEVATA** la necessità di selezionare: **N. 3 ESPERTI E N.3 TUTOR** per l'espletamento delle attività operative e strumentali nell'ambito del Progetto in oggetto;

**RITENUTO** che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente, ad individuare le figure richieste attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;

**CONSIDERATO** che ove non sia possibile si procederà con il conferimento dell'incarico al personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) oppure al personale esterno;

**VISTO** l'Avviso di selezione prot. n. 4929 del 20/05/2026 per il reperimento di n. 3 docenti esperti e n. 3 tutor per i moduli che si svolgeranno nell'arco temporale di settembre 2025;

**CONSIDERATO** che il termine di presentazione delle domande è scaduto il **27 MAGGIO 2026 alle ore 14:00**;

**VISTO** il verbale di valutazione delle candidature e il decreto di **pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 5492 del 29 MAGGIO 2026**;

**VISTO** che non sono pervenuti reclami alla graduatoria provvisoria nei termini dei 5 giorni previsti;

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

**CONSIDERATO** che il docente Rossetti Vanessa risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae*, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata afferente il Personale Tutor/Esperto;

**CONSIDERATO** che l'Istituto ha adottato il **Decreto per il conferimento dell'incarico individuale dell'11/06/2026**;

**CONSIDERATO** che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

### **CONFERISCE**

al docente ROSSETTI VANESSA l'incarico di **TUTOR del modulo "ENGLISH SUMMER CAMP FONDORENO 2"** secondo le modalità di seguito elencate e presenti nel Decreto e nell'Avviso di selezione.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del **Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus**, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target e milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Il docente **Rossetti Vanessa** è incaricato di realizzare le seguenti attività del **c.d. “Piano Estate 2025.2026”**:

Il **tutor** ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare, **il tutor**:

- *predispone, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;*
- *accerta l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell’eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l’intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l’orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell’intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

**L’incarico sarà espletato in orario extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall’orario di servizio del docente Incaricato.**

Il calendario delle attività sarà stabilito dall’Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell’incarico se non previ accordi con l’Amministrazione.

**La durata dell’incarico** decorre dal presente atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell’incarico, fino al termine della realizzazione dell’Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

**L’attività dovrà risultare da time sheet e/o altra modalità di tipo rendicontativo (piattaforma SIF PON)** e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target e milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato in qualità di **TUTOR** per l'espletamento delle attività operative e strumentali, la gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento dei **target e milestone previsti nell'ambito del modulo "English summer camp Fondoreno 2"** così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€ 30,00 lordo stato a ora (€ 900,00 totale onnicomprensivo lordo stato)** per ciascuna figura sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato.

**Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali**, a carico dell'Istituto e dell'esperto interno selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

**I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.**

**Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.** Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

<b>n. FIGURE RICHIESTE</b>	<b><u>n. ORE DI LAVORO</u> ASSEGNATE PER SINGOLA FIGURA</b>	<b><u>COMPENSO</u> ORARIO PREVISTO PERSINGOLO PARTECIPANTE TUTOR (lordo stato)</b>	<b><u>COMPENSO</u> ORARIO COMPLESSIVO PREVISTO PER SINGOLO TUTOR (lordostato)</b>
<b><u>n. 1 TUTOR</u> <u>Modulo</u> <u>"English</u> <u>Summer Camp</u> <u>Fondoreno 2"</u></b>	<b>n. 30 ore</b>	<b>€ 30,00/h</b>	<b>€ 900,00</b>

Il presente Incarico sarà pubblicato sull'albo online dell'Istituzione Scolastica nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**Per accettazione**  
**Docente Rossetti Vanessa**

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Enrico Bertoli**