



Istituto Comprensivo Statale Filippo De Pisis
Viale Krasnodar 102 – 44124 Ferrara
Tel. 0532-901020 – Fax 0532-904444
Cod. Meccanografico FEIC81300G – C.F. 93076240386
mail: feic81300g@istruzione.it – PEC: feic81300g@pec.istruzione.it



Protocollo come da segnatura

Ferrara, 31 gennaio 2025

All'albo
All'amministrazione Trasparente
Agli Atti

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA per il reclutamento di PERSONALE TUTOR e nello specifico:

Titolo

“COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO”

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - **Missione 4:** Istruzione e Ricerca - **Componente 1-** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - **Investimento 2.1:** “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” - **Formazione del personale scolastico (D.M. 66/2023)**

Titolo progetto: “Formazione alla transizione digitale”

Codice Avviso: M4C1I2.1-2023-1222

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42973

CUP:G74D23005960006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

Firmato digitalmente da ENRICO BERTOLI

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” e, in particolare, l’art. 1, comma 7, lettera *a*), della citata Legge;

VISTA la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*” (**GU Serie Generale n.303 del 29-12-2022 - Suppl. Ordinario n. 43**) e, in particolare, i commi 548-554 della citata Legge che introduce iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell’accesso alle carriere STEM;

VISTO l’art. 16-*ter* del Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 59 che inserisce le competenze linguistiche fra gli obiettivi del sistema di formazione in servizio dei docenti delle Istituzioni scolastiche;

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell’Unione europea (2020/C 415/10) sull’istruzione digitale nelle società della conoscenza europee (2020/C 415/10);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell’Unione europea (2020/C 212 I/03) sul contrasto alla crisi Covid-19 nel settore dell’istruzione e della formazione;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell’Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell’Italia e che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell’Italia (COM(2020) 512 final), che richiede, tra l’altro, di investire nell’apprendimento a distanza, nonché nell’infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti;

VISTO il Piano d’azione per l’istruzione digitale 2021-2027 “Ripensare l’istruzione e la formazione per l’era digitale” di cui alla Comunicazione COM(2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTA la Risoluzione del Consiglio dell’Unione Europea su un quadro strategico per la cooperazione europea nel settore dell’istruzione e della formazione verso uno spazio europeo dell’istruzione e oltre (2021-2030) (2021/C 66/01);

VISTA la Comunicazione della Commissione europea al Parlamento, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni, che adotta “Un’agenda per le competenze per l’Europa per la competitività sostenibile, l’equità sociale e la resilienza” (COM(2020) 274 final);

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “Piano d’azione per l’integrazione e l’inclusione 2021-2027” (COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020);

VISTA la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “Bussola per il digitale 2030: il modello europeo per il decennio digitale” (COM(2021) 118 final del 9 marzo 2021);

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 61 del 3 aprile 2023, recante “Decreto di destinazione di risorse per incentivare scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021- 2027 e nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

Firmato digitalmente da ENRICO BERTOLI

VISTO il **D.M. 66/2023** del 12/04/2023 con oggetto il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, 4 finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’Allegato 1 al D.M. 66/2023– Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, con cui all’Istituto scolastico veniva assegnata la somma totale di **Euro 61.277,40** per i percorsi formativi sulla didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la nota MI n. 4588 del 24/10/2023 riportante le indicazioni operative per introdurre nel piano triennale dell’offerta formativa delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 azioni dedicate a rafforzare le competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali attraverso metodologie didattiche innovative e loro rapporto con PNRR;

CONSIDERATO che il PNRR, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che *“la misura mira a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità”*;

VISTA la Nota m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0141549 del 07-12-2023 recante le istruzioni operative investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target e milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con **delibera n.147 del 15/02/2024**;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- **D.M. 66/2023** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - **Missione 4:** Istruzione e Ricerca - **Componente 1-** Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - **Investimento 21:** “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” - **Formazione del personale scolastico (D.M. 66/2023)** (Next Generation EU)

VISTO l’accordo di concessione **prot. n. 35058 del 29/02/2024** firmato dal Ministero dell’istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l’attuazione del progetto:

M4C1I2.1.-2023-1222-P-42973 dal titolo **“Formazione alla transizione digitale” per un importo pari a € 61.277,40;**

VISTA la **delibera n.149 del 15/02/2024** del Consiglio di Istituto di adesione al Progetto;

VISTO il **decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2749 del 26/03/2024**;

VISTA la propria **azione di disseminazione**, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del Progetto, **prot. 2757 del 26/03/2024**;

Firmato digitalmente da ENRICO BERTOLI

VISTO il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del Progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTO l' Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante le "Attività del Rup";

RITENUTO che il **Dirigente Scolastico, Prof. Enrico Bertoli**, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall' art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi" nella procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

RILEVATA la necessità di selezionare **PERSONALE INTERNO TUTOR** e nello specifico:

Titolo

“COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO”

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente, ad individuare le figure richieste attraverso **ricognizione del personale interno all'Istituzione**;

CONSIDERATO che **ove non sia possibile** si procederà:

a personale in collaborazione plurima presso altra Istituzione Scolastica;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

RILEVATA **la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, n.2 TUTOR per la “Comunità di pratiche per l'apprendimento”;**

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

il presente Avviso per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n.2 TUTOR per la “Comunità di pratiche per l'apprendimento” da impiegare per la gestione della Comunità finalizzata al raggiungimento dei *target e milestone* previsti nell'ambito delle “Formazione alla transizione digitale”:

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- **N.2 TUTOR per le “Comunità di pratiche per l'apprendimento”** (un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (*peer learning*), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole).
- **L'importo** è a valere sui “Percorsi di formazione sulla transizione digitale” **(33 ore cadauno)**;
- che l'importo previsto è pari a:

| INCARICO | COSTO ORARIO (L.S.) | NUMERO ORE CADAUNO | COSTO TOTALE A MODULO (L.S.) |
|--|---------------------|--------------------|---|
| TUTOR <u>(Comunità di pratiche per l'apprendimento)</u> | € 34,00 | 33 | € 1.122,00 |
| | | | Totale per n.2Tutor € 2.244,00 |

- Il compenso complessivo previsto per l'espletamento delle attività operative e strumentali, la gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento dei *target e milestone* previsti nell'ambito delle Azioni di “Formazione del personale per la transizione digitale” per le attività delle “Comunità di pratiche per l'apprendimento” è il seguente:

| |
|---|
| COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO STANZIATO |
| A FAVORE DELL'ATTIVITÀ DEL PRESENTE AVVISO |
| € 2.244,00 (compenso per due tutor – a persona € 1.122,00) |

NOTA BENE: il compenso complessivo delle figure dell'Avviso è dato dalla tariffa oraria prevista per ciascuna figura moltiplicata per il n. delle ore di lavoro.

Firmato digitalmente da ENRICO BERTOLI

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è l'Istituto Comprensivo "FILIPPO DE PISIS" (FE).

A seconda di eventuali necessità legate all'espletamento delle attività della Comunità, l'attività si potrà svolgere nelle sedi distaccate dell'Istituto.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

Allegato A formato europeo debitamente sottoscritto e **documento di identità in corso di validità;**

- **Allegato B)** - scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta;
- **Allegato C)** - dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconfiribilità ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge n. 190/2012.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in **busta chiusa con la dicitura "Contiene istanza per la partecipazione alla selezione per Tutor "Comunità di pratiche" – D.M. 66)", entro le ore 14:00** del giorno venerdì **07/02/2025**, *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o **tramite pec/email** all'indirizzo (feic81300g@pec.istruzione.it - feic81300g@istruzione.it).

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del *curriculum vitae* non in formato europeo;
- la presentazione del *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 3 - REQUISITO DI ACCESSO

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico in oggetto è indicato di prosieguo per profilo oltre ad ulteriori punteggi comuni ai profili della griglia di valutazione.

| | | |
|--|---|---|
| Personale TUTOR (Comunità di pratiche per l'apprendimento) – 2posizioni | Diploma di secondaria di secondo grado | Attività di collaborazione e di coordinamento tra i membri della Comunità nella programmazione e nella conduzione delle attività. Propensione a lavorare in Team per promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (<i>peer learning</i>), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole |
|--|---|---|

Possono partecipare alla selezione i candidati che alla scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- posseggono l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione cui si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità;
- non si trovino in situazione di conflitto di interesse, neanche potenziale, che possano interferire;
- risultano essere dipendenti dell'Istituto.

Firmato digitalmente da ENRICO BERTOLI

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraindicati requisiti mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL PERSONALE TUTOR

“Comunità di pratiche per l’apprendimento”

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei *curricula* pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

| TABELLA DI VALUTAZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI (TUTOR “Comunità di pratiche”) | | | | |
|--|---------------------------------|---------------|----------------|-------------------------|
| | PARAMETRI DI VALUTAZIONE | | | |
| | Specifico | Non specifico | Punteggi o max | Valutazione commissione |
| 1 TITOLI DI STUDIO | | | | |
| 1A Diploma di Secondaria di secondo grado (titolo di accesso) | | | 5 | |
| 1B Laurea in vecchio ordinamento, specialistica o magistrale | | 3 | | |
| 1C Concorsi | | | | |
| - Altro concorso di grado superiore | | 3 | | |
| - Concorso Ordinario Sc sup II grado | | 2 | 5 | |
| - Altra abilitazione <i>si valuta una sola abilitazione</i> | | 2 | | |
| 1D Ulteriori titoli di studio | | | | |
| - Dottorato | 4 | 3 | | |
| - Master | 3 | 2 | | |
| - Perfezionamento | 2 | 1 | 5 | |
| - Formazione (<i>ultimi tre anni</i>) | 1 | 0.5 | | |
| 2 CERTIFICAZIONI | | | | |
| 2A Certificazioni linguistiche | | | | |
| - Livello C1 | | 3 | | |
| - Livello B2 | | 2 | | |
| - Livello B1 | | 1 | 8 | |
| 2B Certificazioni informatiche | | | | |
| - ECDL | | 4 | | |
| - EIPASS o equivalenti | | 3 | | |
| - Altre certificazioni informatiche | 1 | 0.5 | | |
| 3 ANZIANITA' DI SERVIZIO | | | | |
| - Esperienze pregresse di Insegnamento (t.indeterminato) | | 1 OGNI ANNO | | |
| - Esperienze pregresse di Insegnamento (t.determinato) | | 0.5 OGNI ANNO | 10 | |
| 4 ESPERIENZE PROGETTUALI PREGRESSE | | | | |
| - Esperienze pregresse in Progetti PON PNR e FIS e ALTRO | 5 | 2 | 10 | |
| - <i>I ogni tipologia</i> | | | | |

Firmato digitalmente da ENRICO BERTOLI

| | | | | |
|---|-------------|---|----|--|
| - Esperienze pregresse - in Funzioni Strumentali FFSS | 3 OGNI ANNO | | 10 | |
| - Esperienze pregresse coordinamento Progetti annuali nel settore ove si concorre <i>l ogni tipologia</i> | 1 | | | |
| 5 ESPERIENZE NELL'AMBITO DELLA FORMAZIONE | | | | |
| - Collaborazione con Università, MIM, Enti di Formazione, Ist Scol, Aziende | 1 | | 4 | |
| 6 RICERCHE E/O PUBBLICAZIONI IN RIVISTE SPE- CIALIZZATE ATTINENTI AL SETTORE DI PERTINEN- ZA | 2 | 1 | 3 | |
| TOTALE | 60 | | | |

L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento;
- precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e al percorso attivato, con valutazione positiva;
- candidato anagraficamente più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso **la pubblicazione della graduatoria all'Albo online della scuola.**

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Nel caso in cui le **candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero degli incarichi da assegnare**, codesta Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di conferire **le ore non assegnate agli stessi candidati** che hanno presentato validamente domanda di partecipazione alla selezione oggetto del presente Avviso, **previa dichiarazione di disponibilità degli stessi e in relazione alla posizione in graduatoria.**

Avverso la graduatoria sarà possibile esperire **reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione**; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con **atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dell'Assistente Amministrativo o del Collaboratore Scolastico Selezionato selezionato.**

ART. 5 - COMPITI, DURATA E COMPENSO DELLE FIGURE DI PROGETTO

TUTOR

Il TUTOR, designato rispettivamente per **“Comunità di pratiche per l'apprendimento”** e in servizio presso l'Istituto Comprensivo “De Pisis”, è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- supporto tecnico e logistico agli Esperti individuati, DS RUP, DSGA Supporto tecnico al Rup) per l'espletamento delle attività operative e strumentali;
- disponibilità di lavorare in Team per promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (*peer learning*), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Per lo svolgimento del ruolo di TUTOR (“Comunità di pratiche per l'apprendimento”)

è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€ 34,00 lordo stato** a ora per ciascuna figura sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato.

Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. La liquidazione, infatti, della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di Missione senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Firmato digitalmente da ENRICO BERTOLI

ART. 6 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, **qualora il designato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite**, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

ART. 7 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di **rinuncia alla nomina da parte della figura selezionata, da presentarsi entro 7 giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione**, l'Istituto Scolastico procederà alla **surroga nell'incarico** secondo le modalità indicate nell'articolo 4 del presente Avviso ovvero utilizzando la graduatoria definitiva.

ART. 8 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente scolastico, Prof.re Enrico Bertoli.

ART. 9 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679*", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica

Firmato digitalmente da ENRICO BERTOLI

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online, nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

In allegato:

Allegato A: Domanda di Partecipazione;

Allegato B: Scheda di Autovalutazione;

Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico

Prof. Enrico Bertoli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

FEIC81300G - A58D957 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000925 - 31/01/2025 - VI.1 - U

Firmato digitalmente da ENRICO BERTOLI