

Istituto Comprensivo Statale Filippo De Pisis

Viale Krasnodar 102 - 44124 Ferrara

Cod. Meccanografico FEIC81300G - Tel. 0532-901020 - Fax 0532-904444
C.F. 93076240386 - mail: feic81300g@istruzione.it - PEC: feic81300g@pec.istruzione.it

Prot. n. 1377

Ferrara, 28.02.2022

CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA**CIG N. Z78356524A****CODICE UNIVOCO UFFICIO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFSXSN**

Il presente contratto è concordato e stipulato tra le seguenti parti:

- A) L'istituzione scolastica Istituto Comprensivo "F. De Pisis" di seguito denominata "Istituto", con sede in Ferrara (Fe) in Viale Krasnodar, 102, - Codice Fiscale n. 93076240386 in persona della sottoscritta Prof.ssa Maria Gaiani, Dirigente Scolastico pro-tempore.
- B) La ditta Orizzonti Informatici S.r.l. – Via Ponte Rigo, 105/2 44100 Quartesana - Partita IVA n. 01977270386, nella persona del titolare Sig. Marco Verri, Codice Fiscale n. VRRMRC70403A965I.

Diritto**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n.59;**VISTO** il D.P.R. 08 marzo 1999 n.275;**VISTO** il Decreto Interministeriale 28.08.2018 n. 129 (Regolamento di Contabilità);**TENUTE PRESENTI** le norme generali stabilite dal D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;**ACCERTATO** che il valore della fornitura di cui trattasi rientra nei parametri stabiliti dalla delibera n. 11 del Consiglio di Istituto del 12.03.2019;**Fatto****VISTA** l'esigenza di avere un servizio qualificato e tempestivo di assistenza come amministratore di sistema finalizzato a un regolare svolgimento dell'attività amministrativa;**VISTA** la necessità di garantire la funzionalità delle attrezzature informatiche degli uffici, costituite da 10 P.C. in rete e di un server, e di n. 3 stampanti;**SI CONVIENE E SI STIPULA**

fra le suddette parti il presente contratto per l'assistenza informatica e la manutenzione di hardware e software dei computer e delle relative periferiche

Art. 1 Oggetto e durata del contratto

1.1 **Oggetto** del contratto è il servizio di assistenza e gestione del sistema informatico degli uffici di segreteria, presidenza e vicepresidenza, in particolare:

- sovrintendere al funzionamento della rete di Segreteria, comprese le apparecchiature di protezione (firewall, filtri). Tale servizio verrà fornito per mezzo di interventi periodici programmati, atti ad assicurare l'efficienza del sistema informatico, la gestione della sicurezza informatica, dei backup e l'amministrazione del server e della rete in genere, eventualmente proponendo nuove soluzioni e adeguamenti tecnologici;
- monitorare lo stato dei sistemi, con particolare attenzione alla sicurezza;
- fornire consulenza sugli applicativi impiegati nell'Istituto (SIDI- ENTRATEL – SYWEB – MEDIASOFT – INPS – AGENZIA DELLE ENTRATE ecc.);
- gestire i codici identificativi personali (user-id);
- gestire le password di amministratore di sistema;
- fornire il servizio di manutenzione e sostituzione di eventuali parti danneggiate dell'hardware

(previa presentazione di specifico preventivo autorizzato dall'Istituto). Il servizio di manutenzione sarà effettuato personalmente senza intermediari e fornirà un'adeguata assistenza.

1.2 Il presente contratto avrà **efficacia** nel corrente anno solare 2022: **dal 01.01.2022 fino al 31/12/2022.**

Art. 2–Obblighi della parte privata: espletamento del servizio

La fornitura del servizio verrà svolta con le seguenti modalità:

2.1 L'Azienda fornitrice s'impegna a documentare in apposito **rapporto** le prestazioni eseguite e le ore impegnate;

2.2 interventi garantiti entro le 4 ore lavorative.

Art.3 – Prezzo, fatturazione e termini di pagamento

3.1 Il **costo orario** degli interventi è così stabilito tra le parti:

- **Costo complessivo servizio: € 819,67 Iva esclusa, che corrisponde ad una spesa complessiva di 1.000,00 Iva 22% compresa.**

3.2 Il pagamento avverrà in un'unica soluzione previo ricevimento di fattura elettronica nei termini di legge.

Art.4 - Controversie

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Bologna.

Art. 5 - Oneri fiscali e spese contrattuali

- a. Sono a carico dell'azienda fornitrice tutti gli oneri fiscali e le spese contrattuali, ad eccezione di quelle che per legge competano alla Scuola.
- b. A tal fine l'Azienda fornitrice dichiara che le prestazioni contrattuali sono effettuate nell'esercizio d'impresa e che trattasi di operazioni imponibili non esenti dall'IVA.

Art. 6 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicheranno le norme del codice civile per la medesima fattispecie.

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice civile le clausole di cui agli artt. 3 (Obblighi della parte privata), 4 (Garanzia), 7 (Risoluzione del contratto), 8 (Responsabilità) e 9 (Penalità) si intendono specificamente approvate.

Letto, approvato e sottoscritto.

Ferrara, 28.02.2022

ORIZZONTI INFORMATICI S.r.l.

Marco Verri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Gaiani