



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE – OSTELLATO (FE)

Via Marcavallo, 35/b – 44020 Ostellato (FE) - Tel. 0533/681191 – Fax 0533/680132

Mail: feic81400b@istruzione.it - Web: www.comprensivoostellato.edu.it

Cod. Meccanografico FEIC81400B - Codice fiscale: 92009650380

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'EMERGENZA SANITARIA DOVUTA AL COVID-19

La presente integrazione al Regolamento di Istituto si rende necessaria al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e garantire il funzionamento dell'Istituzione Scolastica. Le modalità qui contenute restano valide fino alla cessazione del periodo di emergenza sanitaria deliberato dal Consiglio dei Ministri e all'autorizzazione da parte del Ministero dell'Istruzione e del Ministero della Salute.

MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

Per lo svolgimento delle attività amministrative e didattiche l'Istituto Comprensivo di Ostellato si avvale di un *Protocollo Anticovid* redatto dal Dirigente Scolastico con la consulenza del RSPP e del medico competente.

Per mantenere la condizione di luogo sicuro, i comportamenti di tutti devono uniformarsi con consapevolezza, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni adottate dall'Istituto. L'accesso e il comportamento nell'Istituto sono regolamentati dal protocollo, dalla cartellonistica e dalla segnaletica orizzontale, contenenti le comunicazioni necessarie.

L'accesso nei locali scolastici comporta che ciascuno abbia preso atto delle regole ben evidenziate tramite cartellonistica poste all'ingresso di ogni plesso scolastico e la produzione dell'apposita autodichiarazione.

Il personale dell'Istituto si impegna

- a verificare la temperatura corporea prima dell'ingresso a scuola e a rimanere al proprio domicilio, a non entrare nella scuola in presenza di febbre (pari o oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali, anche nei tre giorni precedenti e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- a evitare l'accesso a scuola se in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- a non accedere a scuola se stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico per accedere alla scuola, in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, indossare la mascherina, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;

Firmato digitalmente da ALLEGRETTA ANTONIETTA

- a informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

Le famiglie si impegnano

- a verificare la temperatura corporea prima dell'ingresso a scuola e a far rimanere il proprio figlio al proprio domicilio e di non entrare nella scuola in presenza di febbre (pari o superiore ai 37.5°C) o altri sintomi influenzali, anche nei tre giorni precedenti e di chiamare il proprio medico di famiglia e in caso sia necessario l'autorità sanitaria;
- a evitare l'accesso a scuola se in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- a non accedere a scuola se stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- a far rispettare al proprio figlio tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico per accedere alla scuola, in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, indossare la mascherina di comunità, salvo eccezioni, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- a informare tempestivamente e responsabilmente il personale scolastico della presenza di qualsiasi sintomo influenzale del proprio figlio allorquando accompagnato a scuola;
- a presentarsi a scuola, nonché garantire numeri telefonici a cui essere facilmente reperibili, non appena si dovesse verificare la necessità di riprendere il proprio figlio/a a causa dell'insorgenza di sintomi simil-influenzali durante la giornata scolastica.

Gli alunni dovranno

- seguire le indicazioni fornite dagli insegnanti per l'ingresso e l'uscita dall'edificio scolastico;
- all'interno dell'aula mantenere la postazione assegnata dall'insegnante;
- utilizzare la mascherina chirurgica o di comunità (stoffa) in caso di allontanamento dalla propria postazione (es. per andare in bagno);
- nell'utilizzare i servizi igienici e in tutti i luoghi legati alle pertinenze scolastiche mantenere la distanza di almeno 1 metro dai compagni e la mascherina salvo diverse indicazioni fornite dal CTS.

FUNZIONAMENTO ORGANI COLLEGIALI

Nel rispetto delle misure precauzionali minime per contrastare e contenere il diffondersi del COVID-19, gli Organi Collegiali possono essere convocati con modalità on line, da remoto, e svolti nello stesso modo con l'utilizzo della piattaforma GSuite che ne garantisce la privacy.

Consiglio d'Istituto

Per garantire il funzionamento dell'istituzione scolastica e l'espletamento delle funzioni del Consiglio d'Istituto si stabilisce che possa essere convocato in via telematica adottando le seguenti procedure:

- convocazione via mail con indicazione dell'ordine del giorno e codice di accesso alla piattaforma MEET (GSUITE) per il collegamento previsto, nonché l'indicazione di giorno, ora e data della seduta;
- relativamente alle delibere si procederà alle votazioni durante lo streaming come in presenza;
- nel caso in cui si verifichi l'impossibilità di partecipare ai lavori per problemi di connessione, il consigliere invierà una mail con l'autocertificazione per risultare assente giustificato;
- la mancata comunicazione via mail, entro il termine stabilito, corrisponde all'assenza dalla seduta digitale del Consiglio;
- le sedute sono regolarmente verbalizzate e il verbale con l'esito della votazione sarà letto nella prima seduta utile per avvalorarne l'approvazione;
- le delibere sono valide a tutti gli effetti;

- per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per quella in presenza.

Consiglio di Intersezione, di Interclasse e di classe. Dipartimenti.

Si stabilisce che gli OO.CC. di cui sopra possano essere convocati in via telematica (come previsto nel piano annuale delle attività), adottando le seguenti procedure:

- invio convocazione all'indirizzo e-mail istituzionale e contestuale pubblicazione della circolare almeno 5 giorni prima della data prevista;
- nella convocazione sarà indicato il giorno, l'ora e l'ordine del giorno, nonché il codice di accesso alla piattaforma;
- i microfoni di tutti i docenti dovranno essere spenti;
- la prenotazione degli interventi avverrà usando la chat presente in MEET;
- il verbale della riunione sarà approvato nella seduta successiva;

Collegio Docenti

Può essere convocato un Collegio docenti digitale come previsto nel piano annuale delle attività, adottando le seguenti procedure:

- invio convocazione all'indirizzo e-mail istituzionale e contestuale pubblicazione della circolare almeno 5 giorni prima della data prevista;
- nella convocazione sarà indicato il giorno, l'ora, l'ordine del giorno e il codice di collegamento alla piattaforma;
- i microfoni di tutti i presenti dovranno essere spenti durante il Collegio;
- la prenotazione degli interventi avverrà usando la chat presente in MEET;
- il verbale della riunione verrà inviato agli indirizzi di posta elettronica dei singoli plessi affinché ogni docente ne prenda visione, salvaguardando la normativa privacy e tenendo conto del Codice di Comportamento per i Dipendenti Pubblici; tale modalità è valevole fino al perdurare delle riunioni in via telematica.

Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per quella in presenza. Per le materie/argomenti oggetto di delibera e il tracciamento dei docenti presenti sarà utilizzato Google Moduli.

La presente integrazione potrà essere aggiornata e integrata al variare delle indicazioni del Ministero della Salute e del MIUR.

**Il Dirigente Scolastico
D.ssa Antonietta Allegretta**