



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – OSTELLATO (FE)**

Via Marcavallo, 35/b – 44020 Ostellato (FE) - Tel. 0533/681191 – Fax 0533/680132

Mail: [feic81400b@istruzione.it](mailto:feic81400b@istruzione.it) - Web: [www.comprensivoostellato.edu.it](http://www.comprensivoostellato.edu.it)

Cod. Meccanografico feic81400b - Codice fiscale: 92009650380

Prot. e data: *si veda segnatura*

Al Docente

Agli Atti

All'Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PROGETTO PROGETTO KET: CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE A2 KEY FOR SCHOOLS (KEY ENGLISH TEST) A.S. 2021/22**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il CCNL del 27/11/2007 in particolare gli articoli 9, 30, 32, 33, 34, 84, 85, 87, 88;
- Visto il CCNL 2006/2009 e il CCNL 2016/2018 art. 40;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto per l'anno scolastico 2021/22;
- Visto il Piano delle attività del personale A.T.A. anno scolastico 2021/22;
- Vista l'assegnazione spettante dai comuni di Ostellato prot. n. 7564 del 11.11.2021 e Fiscaglia prot. n. 8250 del 29.11.2021;
- Vista la Contrattazione di Istituto anno scolastico 2021/22;
- Visto che sussiste la copertura finanziaria;
- Visto che vi sono i necessari presupposti organizzativi e didattici per avviare l'attività in argomento;
- Vista la disponibilità della S.V. allo svolgimento dell'attività in argomento e la relativa scheda progetto prot. n. 9313 del 30.12.2021;

**conferisce a Naldi Simona qualifica DOC.  
il seguente incarico e il relativo compenso per l'anno scolastico 2021/22:**

| Denominazione Attività/Progetto  | Ore svolte | Comp. orario Lordo Dip. | Comp. Tot. Lordo Dip. |
|--|------------|-------------------------|-----------------------|
| PROGETTO KET: CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE A2 KEY FOR SCHOOLS (KEY ENGLISH TEST) | 1          | 17,50                   | 17,50                 |

Per i Docenti: entro il termine delle attività didattiche consegnare in segreteria:

- a) per i progetti il registro delle attività svolte, evidenziando gli obiettivi raggiunti;

Per il personale ATA:

- a) Il compenso potrà essere decurtato, dal dirigente scolastico previa verifica con il DSGA, se non si raggiunge o se si è raggiunto parzialmente l'obiettivo per il quale è stato conferito.
- b) il compenso sarà proporzionale al servizio effettivamente prestato da settembre a giugno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Nicola Bianchini



**PER ACCETTAZIONE**

*Simone Coldi*