



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - OSTELLATO (FE)

Via Marcavallo, 35/b - 44020 Ostellato (FE) - Tel. 0533/681191 - Fax 0533/680132

Mail: feic81400b@istruzione.it - Web: www.comprensivoostellato.gov.it

Cod. Meccanografico feic81400b

Codice fiscale: 92009650380

Prot. n.vedesi segnatura

OSTELLATO, 20/1/2020

Oggetto: **Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 (così come modificato dal D. lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679) - designazione Responsabile esterno del Trattamento dei Dati.**

Conferimento Incarico Responsabile esterno del Trattamento Dati (Nuvola Madisoft registro elettronico)

La sottoscritta Allegretta Antonietta (DS) in qualità di rappresentante legale pro-tempore dell'Istituto I.C. OSTELLATO, Titolare del Trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196 del 30/06/2003 (come modificato dal D. lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679)

- VISTO il Regolamento UE 2016/679 con particolare riguardo agli artt. 24, 28, 29 e 32;
- VISTO L'art. 4, comma 1, punto 1) del Regolamento UE 2016/679 che definisce quale «dato personale» qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); e considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;
- VISTO L'art. 9, comma 1, del Regolamento UE 2016/679 definisce specifiche categorie di dati personali particolari, quali quelli che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.
- VISTO L'art. 10 del Regolamento UE 2016/679 che prevede le modalità di trattamento dei dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.
- CONSIDERATO che l'Istituto è titolare del trattamento dei dati personali di alunni, genitori, personale dipendente, fornitori, e qualunque altro soggetto che abbia rapporti con l'Istituto

Firmato digitalmente da ALLEGRETTA ANTONIETTA

medesimo e che a questo conferisca, volontariamente o per obbligo, propri dati personali, anche rientranti nelle categorie di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento UE 2016/679

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale pro-tempore dell'Istituto esercita la titolarità del trattamento stesso;

- a. esaminate le procedure di scelta del contraente;
- b. verificate le competenze della persona giuridica a cui è assegnato il presente incarico;
- c. considerato che l'incarico in oggetto attiene a fasi lavorative che possono comportare criticità rispetto alla protezione dei dati;
- d. considerata la tipologia dei trattamenti previsti nel contratto con il fornitore e dagli applicativi/servizi forniti da parte della ditta Nuvola Madisoft, che può riguardare dati personali comuni e sensibili

affida

alla ditta Nuvola Madisoft, nella persona di _____, l'incarico di:

Responsabile esterno del trattamento dei dati personali

in relazione e limitatamente ai dati personali utilizzati nelle attività oggetto del rapporto, esclusivamente nella misura e nei limiti previsti con la ditta Nuvola Madisoft

Tra le attività prestate, non in maniera esaustiva, la fornitura, manutenzione, assistenza di hardware e software finalizzato a:

1. gestione degli alunni (registro elettronico)
2. gestione di servizi di comunicazione e scambio di dati tra la scuola, le famiglie e il personale in servizio (documento di valutazione);
3. gestione del personale (assenze);
4. servizio di cloud degli archivi, inclusa la sincronizzazione degli archivi locali con gli archivi cloud;
5. servizi (anche con assistenza in remoto) di migrazione, ripristino, trasferimento e manutenzione degli archivi;
6. dematerializzazione dei dati ed eventuale invio in conservazione digitale degli stessi (segreteria digitale);
7. gestione di corsi anche on -line per personale, compresi i corsi predisposti per adempiere agli obblighi in materia di sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e normativa collegata);
8. gestione di servizi di produzione e scambio di materiali da utilizzare per la didattica in classe e online;

I servizi, che comportano il trattamento dati in esterno, saranno erogati dalla ditta Nuvola Madisoft direttamente o attraverso società controllate e/o partecipate o attraverso fornitori qualificati dalle stesse.

La ditta opererà quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali, in quanto preposta al trattamento di dati personali effettuati dell'Istituto in relazione e per la durata del contratto.

Sarà garantito da parte del Responsabile esterno del Trattamento dei Dati:

- Accesso limitato agli archivi e soltanto per quanto strettamente necessario alla fornitura dei servizi di cui al punto precedente;

- L'adozione di adeguate misure di sicurezza informatiche ed organizzative atte a garantire la sicurezza, integrità e riservatezza dei dati trattati per conto del Titolare del trattamento;
- Collaborazione con gli altri responsabili del trattamento dei dati personali dell'Istituzione scolastica;
 - Informazione immediata del titolare o degli altri responsabili del trattamento, in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti.

Il soggetto incaricato, accettando l'incarico, dichiara di essere a conoscenza e di rispettare quanto stabilito dal D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 e in particolare:

- a. di garantire un sistema di sicurezza idoneo a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- b. di attenersi agli obblighi di assoluta riservatezza connessi al suo incarico;
- c. di trattare dati personali solo per quanto indispensabile in relazione all'assolvimento degli incarichi assegnati;
- d. di vigilare affinché il trattamento dei dati da parte del personale posto alle dirette dipendenze o delle società controllate e/o partecipate avvenga in modo lecito e secondo correttezza;
- e. di impartire istruzioni ad eventuali incaricati, vigilandone l'operato affinché siano garantite le misure minime di sicurezza di cui sopra;
- f. di interagire con l'Autorità Garante, in caso di richieste o di informazioni o effettuazione di controlli o di accessi da parte dell'autorità;
- g. di rispettare le prescrizioni impartite dal titolare, tra cui il divieto assoluto di comunicare e diffondere a terzi non autorizzati le informazioni e i dati personali di cui sia venuto a conoscenza e l'impegno ad informare prontamente il titolare in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti o più in generale di ogni questione rilevante ai fini della legge.
- h. di conoscere e rispettare le prescrizioni del Regolamento UE 2016/679, con particolare ma non esclusivo riguardo agli artt. da 24 a 39, impegnandosi a collaborare con il titolare e il responsabile interno del trattamento per il rispetto delle prescrizioni ivi contenute.

Il presente incarico avrà durata illimitata e potrà essere revocato in ogni momento dal titolare del trattamento dei dati personali, fermo restando il venir meno dello stesso al termine dei rapporti contrattuali sottostanti.

Per Accettazione dell'incarico

La società