

CONSIGLIO D'ISTITUTO 11 febbraio 2022

Verbale n.2 del Consiglio d'Istituto A.S. 2021/22

Oggi 11 febbraio 2022, alle ore 17:30, in modalità a distanza utilizzando l'applicazione Meet, si è tenuta la seconda convocazione del Consiglio d'Istituto.

Sono collegati i seguenti membri del Consiglio: Pescara Silvia, Fanelli Antonello, Pappi Annalisa, Brancaleoni Michele, Minghini Alessandro, Caldironi Chiara, Pozzati Silvia (componente genitori), Benini Miranda, Pedretti Enrica, Fusi Catia, Balbo Luciana, Forlani Silvia, Anteghini Elisa, Vassalli Elisabetta (componente docenti), Roverati Monica (componente ATA).

Sono assenti giustificati: Mezzetti Samanta (componente docenti), Marchi Genni (componente genitori), Bruno Giuseppa (componente Ata).

E' presente e presiede la seduta il Dott. Bianchin Nicola, Dirigente Scolastico.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1 Approvazione verbale seduta precedente;
- 2 Integrazione componente genitori Comitato di valutazione;
- 3 Approvazione Programma Annuale 2022;
- 4 Discarico inventariale beni non rinvenuti/non utilizzabili;
- 5 Rinnovo inventariale decennale;
- 6 Criteri per selezione progettista progetto PON- reti cablate;
- 7 Predisposizione fondo economale per le minute spese.

1 Approvazione verbale seduta precedente

Verificato il numero legale, il Dirigente Scolastico chiede l'approvazione del verbale della seduta precedente considerando che tutti i componenti lo hanno ricevuto e letto.

Il Consiglio approva all'unanimità.

2 Integrazione componente genitori Comitato di valutazione

Si procede alla nomina della componente genitori per il Comitato di valutazione. Già nella seduta precedente il Dirigente ne aveva esplicitato le funzioni e si era individuato Mezzetti Samanta come componente docente, oggi occorre individuare una persona per la componente genitori.

Il Signor Minghini Alessandro offre la propria disponibilità a far parte del suddetto organo e viene approvata la sua candidatura all'unanimità.

3 Approvazione Programma Annuale 2022

Il Dottor Bianchin illustra il programma annuale predisposto, con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria; il documento, proposto dalla Giunta esecutiva unitamente alla relazione illustrativa, è stato anticipato ai componenti del Consiglio per consentire loro di prenderne preventivamente visione. Il Dirigente precisa che il programma annuale è redatto in termini di competenza ed in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. Il Dirigente, a conclusione della presentazione, comunica al Consiglio che il documento ha ricevuto il parere favorevole dei Revisori dei conti. Il programma annuale viene approvato all'unanimità.

4 Rinnovo inventariale decennale

Il Dirigente passa ad illustrare la relazione realizzata con la collaborazione della Commissione per il rinnovo degli inventari.

Spiega al Consiglio che ai sensi dell'articolo 31, comma 9, del D.I. 129/2018 e dalle istruzioni impartite con la Nota del Ministero dell'Istruzione del 23.02.2021,

prot. n. 4083, deve essere rivisto l'inventario dei beni a disposizione dell'Istituto: questo obbligo ha scadenza decennale.

Viene presentato al Consiglio il prospetto del rinnovo dell'inventario dei beni, così come verbalizzato dall'apposita Commissione nominata. Si approva all'unanimità il rinnovo inventariale.

5 Criteri per selezione progettista progetto PON- reti cablate

Il Dirigente Scolastico spiega che è necessaria l'individuazione di un progettista che abbia competenze tecniche specifiche per garantire la realizzazione, in tutti i Plessi, della cablatura e del potenziamento della linea wi-fi, come previsto dal PON reti cablate approvato nella seduta precedente.

Il progettista dovrà occuparsi:

- della progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR;
- dovrà provvedere a tutte le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto di beni e servizi;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate **e la posa in opera**, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- dovrà collaborare con il DS e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR , al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Il Signor Brancaleoni interviene chiedendo che la fase di controllo dei lavori dovrebbe essere a carico del progettista, pertanto chiede di aggiungere la parte sottolineata sopra in modo che i compiti assegnati al progettista incaricato possano essere più completi.

La Professoressa Forlani chiede quali siano i tempi previsti per la realizzazione dei lavori.

Il Dirigente risponde che si dovranno assegnare i lavori entro il 31 marzo 2022 e dovranno essere completati entro il 31 ottobre 2022.

La selezione del progettista sarà effettuata in base ai seguenti criteri che dovranno essere approvati nella seduta odierna:

1. Comprovata e documentata esperienza in progettazione di reti locali, cablate e wireless.
2. Conoscenza della piattaforma informatica MIUR/GPU.
3. Titoli specifici comprovanti competenze informatiche.
4. Conoscenza comprovata dell'attività contrattuale della P.A. disciplinata dal codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Decreto Legislativo n. 163/2006 e art. 328 del DPR 207/10).

Il Consiglio approva all'unanimità i criteri presentati.

6 Predisposizione fondo economale per le minute spese

Si propone che la consistenza del fondo economale, per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività, sia di € 300. La gestione del fondo economale per le minute spese spetterà al D.S.G.A. che, a tal fine, contabilizzerà cronologicamente tutte le operazioni di cassa da lui eseguite nell'apposito registro.

Il Consiglio approva all'unanimità le predisposizione del Fondo economale per la consistenza proposta, come indicato nel piano annuale 2022.

La seduta del Consiglio d'Istituto termina alle ore 18:30.

La segretaria

Elisabetta Vassalli



La Presidente

Silvia Pescara

