

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – OSTELLATO (FE)

Via Marcavallo, 35/b – 44020 Ostellato (FE) - Tel. 0533/681191 – Fax 0533/680132

Mail: [feic81400b@istruzione.it](mailto:feic81400b@istruzione.it) - Web: [www.comprendivoostellato.edu.it](http://www.comprendivoostellato.edu.it)

Cod. Meccanografico feic81400b - Codice fiscale: 92009650380

### **OGGETTO: DISCIPLINARE TRATTATIVA DIRETTA**

#### **1. PREMESSA**

La scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Ostellato, dott. Nicola Bianchin, prot. n° 2672 del 24.03.2022, il servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici multifunzione digitali, come capitolato tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 18,00 del giorno 29.03.2022.**

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica, servirà per il servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici multifunzione digitali tramite consultazione mediante trattativa diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

Ai sensi dell'art. 30 comma 1) e dell'art. 36 comma 1) del D.lgs. 50/2016 si informa l'operatore economico che la stazione appaltante sta procedendo in parallelo con analoga trattativa rivolta ad ulteriori n° 1 operatore economico.

La trattativa su MEPA è utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Trattativa a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Nicola Bianchin.

#### **2. OGGETTO**

##### **2.1 Indicazioni generali e durata del contratto**

Oggetto dell'appalto è la stipula di un contratto di noleggio e gestione del servizio di noleggio di fotocopiatrici e dispositivi opzionali le cui caratteristiche devono essere rispondenti a quanto previsto nel Capitolato Tecnico e Schema Offerta Tecnica.

Con l'emissione di Ordinativi di Fornitura da parte delle singole Amministrazioni, il Fornitore sarà tenuto a prestare i seguenti servizi, connessi alla fornitura:

- a) consegna, installazione, predisposizione e disinstallazione delle fotocopiatrici e dispositivi opzionali;
- b) formazione agli utenti;
- c) assistenza e manutenzione (entro 4 ore dalla chiamata per fermo macchina; entro 24 ore per assistenza standard);
- d) fornitura di tutto il materiale di consumo con la sola esclusione della carta;
- e) ritiro e smaltimento dei materiali di risulta;
- f) call center.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – OSTELLATO (FE)

Via Marcavallo, 35/b – 44020 Ostellato (FE) - Tel. 0533/681191 – Fax 0533/680132

Mail: [feic81400b@istruzione.it](mailto:feic81400b@istruzione.it) - Web: [www.comprendivoostellato.edu.it](http://www.comprendivoostellato.edu.it)

Cod. Meccanografico feic81400b - Codice fiscale: 92009650380

Il corrispettivo delle prestazioni contrattuali di cui al contratto di noleggio stipulato dal Fornitore Aggiudicatario con l'Amministrazione è costituito da:

- canone trimestrale anticipato relativo al noleggio per 60 mesi (quindi 20 canoni trimestrali complessivi) delle fotocopiatrici, comprensivo altresì della fornitura dei materiali di consumo, dei dispositivi opzionali, qualora richiesti contestualmente alle fotocopiatrici, dei servizi accessori e di ogni attività necessaria per l'esatto adempimento contrattuale;
- costo per copia **bianco/nero**, incluso nel canone di locazione, per un numero pari a quanto stabilito nel Capitolato Tecnico;
- costo per copia a **colore** incluso nel canone di locazione, per un numero pari a quanto stabilito nel Capitolato Tecnico;
- costo per il ritiro e smaltimento delle fotocopiatrici, incluso nel canone di locazione;
- gestione codici utenti.

L'appalto non è suddiviso in lotti in quanto al presente appalto specifico possono partecipare le Micro/Piccole/Medie Imprese in qualità di distributori di prodotti delle aziende produttrici, come verificatosi per le precedenti edizioni di gare analoghe. La fornitura richiede azioni sinergiche in sede di predisposizione dell'offerta e in sede di esecuzione, al fine di ridurre i rischi di interferenza e di assicurare l'unitarietà delle apparecchiature ed una più agevole/chiera individuazione delle responsabilità.

Il Contratto di locazione avrà **durata di 60 mesi** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto stesso.

Visto che la maggior parte delle Amministrazioni acquistano diverse tipologie di prodotti, suddividere la gara in lotti per tipologie comporta diseconomie nell'ambito della fornitura, tenuto conto soprattutto del servizio di noleggio che comprende interventi di manutenzione, consegna materiale di consumo (toner, tamburo, ingranaggi, lampade, ecc.) previsto per la durata di 60 mesi.

Inoltre, la suddivisione in lotti per tipologie di prodotto non comporta l'aumento della partecipazione in quanto le specifiche dei prodotti consentono di rispondere alla gara con prodotti di mercato.

L'importo su cui si richiede ribasso è quello desunto dalla sezione MEPA **ovverosia euro 28.500,00 (ventottomilacinquecento/00) complessivi massimi comprensivi di IVA (se dovuta)**. I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare.

### 2.2 Opzioni e rinnovi

La durata degli Ordinativi di fornitura in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

### 2.3 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato tecnico allegato al presente disciplinare.

### 3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Firmato digitalmente da NICOLA BIANCHIN

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – OSTELLATO (FE)

Via Marcavallo, 35/b – 44020 Ostellato (FE) - Tel. 0533/681191 – Fax 0533/680132

Mail: [feic81400b@istruzione.it](mailto:feic81400b@istruzione.it) - Web: [www.comprendivoostellato.edu.it](http://www.comprendivoostellato.edu.it)

Cod. Meccanografico feic81400b - Codice fiscale: 92009650380

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L. 136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **ZF135864FB**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

#### 4. **Oneri della sicurezza** (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ex d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi di sicurezza.

#### 5. **Luogo di esecuzione**

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la propria sede o presso la sede dell'istituzione scolastica.

#### 6. **Modalità dell'offerta**

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dalla dichiarazione di accettazione dell'allegato capitolato *tecnico*.

#### 7. **Modalità dell'offerta**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del **minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del Codice, trattandosi di fornitura standardizzata. Le caratteristiche tecniche afferenti sia ai prodotti che ai servizi previsti nella presente procedura, sono principalmente definite dal mercato.

Le caratteristiche essenziali e le specifiche tecniche delle attività oggetto di appalto sono infatti puntualmente definite e non è pertanto, allo stato, ragionevolmente ipotizzabile alcuna ulteriore valorizzazione qualitativa.

In tal senso, sono stati individuati, nell'ambito della gara, in termini il più puntuale possibile, i servizi da richiedere, permettendo così alle ditte partecipanti di formulare un'offerta con il solo prezzo.

#### 8. **Ulteriori informazioni**

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata [feic81400b@pec.istruzione.it](mailto:feic81400b@pec.istruzione.it).

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

#### 9. **Condizioni particolari di fornitura**

*Le attività di consegna e configurazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione se richiesta, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, smontaggio, servizio di ritiro e smaltimento. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.*



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – OSTELLATO (FE)

Via Marcavallo, 35/b – 44020 Ostellato (FE) - Tel. 0533/681191 – Fax 0533/680132

Mail: [feic81400b@istruzione.it](mailto:feic81400b@istruzione.it) - Web: [www.comprendivoostellato.edu.it](http://www.comprendivoostellato.edu.it)

Cod. Meccanografico feic81400b - Codice fiscale: 92009650380

### 10. Consegna e installazione

Il termine ultimo previsto per la consegna e l'installazione di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è **15 (quindici) giorni dalla stipula**. Il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti.

### 11. Ulteriori condizioni da rispettare

- a) *L'azienda fornitrice dovrà essere iscritta nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;*
- b) *Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;*
- c) *Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;*
- d) *Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08);*
- e) *Tutte le apparecchiature devono essere inoltre in regola con la normativa vigente.*

Per la comprova del requisito, l'Amministrazione acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 12. Definizione delle controversie

*Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Ferrara.*

#### In Allegato:

- 1) Capitolato tecnico
- 2) Modello Offerta Tecnico/Economica
- 3) Dichiarazione di Conformità

Il responsabile Unico del Procedimento

Dott. Nicola Bianchin

**Firmato digitalmente da NICOLA BIANCHIN**