ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – OSTELLATO (FE)
Via Marcavallo, 35/bis – 44020 Ostellato (FE) - Tel. 0533/681191 – Fax 0533/680132
Mail: feic81400b@istruzione.it - Web: www.comprensivoostellato.edu.it
Cod. Meccanografico feic81400b - Codice fiscale: 92009650380

Oggetto: **Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 (come modificato dal D. lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679) - designazione responsabile esterno del trattamento dei dati nella qualità di amministratore di sistema**

Conferimento Incarico Responsabile esterno del Trattamento Dati

Il sottoscritto Nicola Bianchin (DS) in qualità di rappresentante legale pro-tempore dell'Istituto I.C. OSTELLATO, Titolare del Trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196 del 30/06/2003 (come modificato dal D. lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679),

VISTO il Regolamento UE 2016/679 con particolare riguardo agli artt. 24, 28, 29 e 32;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* (così come modificato dal D. lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679), nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*;

VISTO L'art. 4, comma 1, punto 1) del Regolamento UE 2016/679 che definisce quale «dato personale» qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); e considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;

VISTO L'art. 9, comma 1, del Regolamento UE 2016/679 definisce specifiche categorie di dati personali particolari, quali quelli che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

Firmato digitalmente da NICOLA BIANCHIN

VISTO L'art. 10 del Regolamento UE 2016/679 che prevede le modalità di trattamento dei dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

CONSIDERATO che l'Istituto è titolare del trattamento dei dati personali di alunni, genitori, personale dipendente, fornitori, e qualunque altro soggetto che abbia rapporti con l'Istituto medesimo e che a questo conferisca, volontariamente o per obbligo, propri dati personali, anche rientranti nelle categorie di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento UE 2016/679

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale pro-tempore dell'Istituto esercita la titolarità del trattamento stesso;

a) esaminate le procedure di scelta del contraente;
b) verificate le competenze della persona giuridica a cui è assegnato il presente incarico;
c) considerato che l'incarico in oggetto attiene a fasi lavorative che possono comportare criticità rispetto alla protezione dei dati;
d) considerata la tipologia dei trattamenti previsti nel contratto con il fornitore e dagli applicativi/servizi forniti da parte della ditta Orizzonti Informatici, che può riguardare dati personali comuni e sensibili

affida

alla ditta Orizzonti Informatici, nella persona di Marco Verri, l'incarico di:

Responsabile del trattamento dei dati personali nella qualità di Amministratore di Sistema

in relazione e limitatamente ai dati personali utilizzati nelle attività oggetto del rapporto, esclusivamente nella misura e nei limiti previsti nel contratto con la ditta Orizzonti Informatici

Tra le attività prestate, l'Amministratore di Sistema dovrà:

- impostare e gestire, in collaborazione con il Responsabile alla transizione digitale e il responsabile al trattamento, un sistema di autenticazione informatica per i trattamenti dati personali effettuati con strumenti elettronici;

- adottare un sistema idoneo alla registrazione degli accessi logici ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici (autenticazione informatica) da parte degli Amministratori e degli utenti per le postazioni contenenti dati sensibili; le registrazioni (access log) devono avere caratteristiche adeguate agli standard di sicurezza;

- disattivare i codici identificativi in caso di mancato utilizzo per un periodo superiore a sei mesi;

Firmato digitalmente da NICOLA BIANCHIN

- assicurare e gestire sistemi di salvataggio e di ripristino dei dati (backup/recovery), anche automatici nonché approntare adeguate misure e/o sistemi software di salvaguardia per la protezione dei dati personali (antivirus, firewall) adeguati agli standard di sicurezza;

- distruggere i supporti di memorizzazione nel caso in cui non siano più riutilizzati;

- organizzare i flussi di rete, la gestione dei supporti di memorizzazione, la manutenzione hardware, la verifica di eventuali tentativi di accessi non autorizzati al sistema proveniente da soggetti terzi;

- monitorare costantemente lo stato di sicurezza di tutti i processi di elaborazione dati mantenendo aggiornati tutti i supporti hardware e software e, se del caso, comunicando al responsabile alla transizione digitale tutte le attività da porre in essere al fine di garantire un adeguato livello di sicurezza in proporzione alla tipologia e quantità dei dati personali trattati;

- predisporre in collaborazione con il Titolare ed il Responsabile alla transizione digitale un piano di controlli periodici, adeguati agli standard di sicurezza;

- gestire le password di Amministratore di Sistema e di utenti con privilegi;
- conformarsi alle procedure indicate nel Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) in relazione al mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti;
- verificare che i materiali da pubblicare sul sito web dell'Istituto Comprensivo di Ostellato, prodotti personalmente o pervenuti da altri autori, siano conformi al regolamento UE 679/ 2016 in funzione delle indicazioni pervenute dal Titolare del trattamento.

Con tale incarico l'Amministratore di Sistema si impegna ad operare personalmente nonché a dare direttive al personale, in relazione a:

a) sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;

b) sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;

c) sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);

d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;

e) report di analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione della amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;

f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);

g) pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di

Firmato digitalmente da NICOLA BIANCHIN

telecomunicazione e fonia;

h) esecuzione delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni;

j) adeguamento delle operazioni di trattamento dei dati agli standard di sicurezza, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

I servizi, che comportano il trattamento dati in esterno, saranno erogati dalla ditta Orizzonti Informatici direttamente o attraverso società controllate e/o partecipate o tramite fornitori qualificati dalle stesse.

La ditta opererà quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali, in quanto preposta al trattamento di dati personali effettuati dell'Istituto in relazione e per la durata del contratto.

Sarà garantito da parte del Responsabile esterno del Trattamento dei Dati:

- Accesso limitato agli archivi e soltanto per quanto strettamente necessario alla fornitura dei servizi di cui al punto precedente;
- L'adozione di adeguate misure di sicurezza informatiche ed organizzative atte a garantire la sicurezza, integrità e riservatezza dei dati trattati per conto del Titolare del trattamento;
- Gestione delle password di amministratore di sistema;
- Collaborazione con gli altri responsabili del trattamento dei dati personali dell'Istituzione scolastica;
- Informazione immediata del titolare o degli altri responsabili del trattamento, in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti.

Il soggetto incaricato, accettando l'incarico, dichiara di essere a conoscenza e di rispettare quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs. n. 196 del 30/06/2003, come modificato dal D. Lgs n. 101 del 10 agosto 2018, e, in particolare:

1. di garantire un sistema di sicurezza idoneo a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
2. di attenersi agli obblighi di assoluta riservatezza connessi al suo incarico;
3. di trattare dati personali solo per quanto indispensabile in relazione all'assolvimento degli incarichi assegnati;

Firmato digitalmente da NICOLA BIANCHIN

4. di vigilare affinché il trattamento dei dati da parte del personale posto alle dirette dipendenze o delle società controllate e/o partecipate avvenga in modo lecito e secondo correttezza;
5. di impartire istruzioni ad eventuali incaricati, vigilandone l'operato affinché siano garantite le misure di sicurezza;
6. di interagire con l'Autorità Garante, in caso di richieste o di informazioni o effettuazione di controlli o di accessi da parte dell'autorità;
7. di rispettare le prescrizioni impartite dal titolare, tra cui il divieto assoluto di comunicare e diffondere a terzi non autorizzati le informazioni e i dati personali di cui sia venuto a conoscenza e l'impegno ad informare prontamente il titolare in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti o più in generale di ogni questione rilevante ai fini della legge.
8. di conoscere, rispettare ed essere sempre conforme al Regolamento UE 2016/679, con particolare ma non esclusivo riguardo agli artt. da 24 a 39, impegnandosi a collaborare con il titolare e il responsabile interno del trattamento per il rispetto delle prescrizioni ivi contenute.

Il presente incarico avrà durata illimitata e potrà essere revocato in ogni momento dal titolare del trattamento dei dati personali, fermo restando il venir meno dello stesso al termine dei rapporti contrattuali sottostanti.

Per accettazione

_____

Firmato digitalmente da NICOLA BIANCHIN