



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – OSTELLATO (FE)

Via Marcavallo, 35/b – 44020 Ostellato (FE) - Tel. 0533/681191 – Fax 0533/680132

Mail: feic81400b@istruzione.it - Web: www.comprendivoostellato.edu.it

Cod. Meccanografico feic81400b - Codice fiscale: 92009650380

Prot. n. 5156/B15

Ostellato, 26/08/2021

C.I.G.: Z1F32D7E09

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI N. 3 TONER BROTHER TN-2320
PER STAMPANTE UFFICIO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R. D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *"Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art. 21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59"*;
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- VISTO** il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per*

	<i>affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;</i>
VISTO	il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “ <i>Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;</i>
CONSIDERATE	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “ <i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici e le successive Linee Guida dell'ANAC</i> ”;
VISTO	il D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “ <i>Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50</i> ”;
VISTO	il D. I. 28 agosto 2018, n. 129 “ <i>Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> ”;
CONSIDERATO	in particolare l’Art. 44 (<i>Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale</i>);
CONSIDERATO	in particolare l’Art. 4 c. 4 del D. I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “ <i>Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste</i> ”;
VISTA	la Legge 145 del 30/12/2018, art. 1, c. 130 che modifica la legge 296 del 27/12/2006, c. 450;
VISTA	la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 17/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2010/2021;
VISTA	la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 120 del 01/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;
RILEVATA	la necessità di acquistare sollecitamente la fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
RILEVATO	che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “ <i>determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro</i> ”;
RILEVATA	l’assenza di Convenzioni Consip attive per l’intera fornitura che si intende acquisire;
CONSIDERATA	l’esperienza pregressa nello svolgimento delle mansioni di Amministratore di Sistema presso il codesto Istituto Scolastico e in altre scuole;
VISTA	la documentata esperienza di attività nell’ambito dell’applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di trattamento dati”;
CONSIDERATO	il preventivo n. 117/A del 26/08/2021 assunto a ns. Prot. n. 5153/B15 del 26/08/2021 della DITTA ORIZZONTI INFORMATICI di Marco Verri per la fornitura in questione, ad un prezzo ritenuto economicamente vantaggioso;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di **affidamento diretto** per l'acquisto di **N. 3 TONER BROTHER TN-2320 PER STAMPANTE UFFICIO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in **€ 252,54 IVA al 22% compresa**.

La spesa sarà imputata nel Programma Annuale alla voce **A.2.1 Funzionamento Amministrativo, sottoconto 2.1.3 Acquisto di beni di consumo – Carta cancelleria e stampati stampati** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

La fornitura di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 15 giorni dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

Art. 5

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche della fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonietta Allegretta.

Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: feic81400b@pec.istruzione.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Antonietta Allegretta

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)