



## **Istituto Comprensivo Statale di Codigoro**

*Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado*

Codice Meccanografico: FEIC815007 – Codice Fiscale: 91016040387

**Sede Istituto e Uffici di Segreteria: Via Massarenti,1 – Tel. 0533/710427**

e-mail: [feic815007@istruzione.it](mailto:feic815007@istruzione.it) – [feic815007@pec.istruzione.it](mailto:feic815007@pec.istruzione.it)

Prot e data vedi segnatura

Agli Atti  
Al Sito Istituzionale

**OGGETTO: DECRETO ADOZIONE MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (TUDA);

VISTO il D.Lgs. n. 42/2004 e ss.mm. Codice dei Beni Culturali e del paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 1371;

VISTE le Linee Guida AgID Linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall'AgID con Determinazione n. 407/2020 del 09/09/2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17/05/2021 (da attuare entro il 1° gennaio 2022);

VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm. Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi

VISTO il D.Lgs n. 196/2003 ess.mm. Codice in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm Codice dell'amministrazione digitale (CAD);

VISTO il DPCM del 22/02/2021 Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24 comma 4, 28, comma 3, 32 comma 3 lettera b), 35, comma 2, 36 comma 2 e 71;

VISTO il DPCM del 21/03/2013 Individuazione di particolari tipologie di documenti analogici originali unici per le quali, in ragione di esigenze di natura pubblicistica, permane l'obbligo della conservazione dell'originale analogico oppure, in caso di conservazione sostitutiva, la loro conformità all'originale deve essere autenticata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato con dichiarazione da questi firmata digitalmente ed allegata al documento informatico, ai sensi e dell'art. 22, comma 5 del Codice dell'Amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento UE 910/2014 (Regolamento eIDAS) Regolamento in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE

**Firmato digitalmente da CAVICCHIOLI INES**

ESAMINATA

La documentazione trasmessa con la nota congiunta Ministero dell'Istruzione e Ministero della Cultura  
Prot,n, 3868 del 10/12/2021,

DISPONE

l'ADOZIONE dell'Allegato Manuale per a gestione dei flussi documentali e dei relativi allegati

la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Istituto <https://iccodigoro.edu.it/> all'albo pretorio  
e nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – ATTI GENERALI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ines Cavicchioli