



Istituto Comprensivo Statale di Codigoro

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

Codice Meccanografico: FEIC815007 – Codice Fiscale: 91016040387

Sede Istituto e Uffici di Segreteria: Via Massarenti,1 – Tel. 0533/710427-Fax 0533/716000

e-mail: feic815007@istruzione.it - feic815007@pec.istruzione.it

A TUTTI I DOCENTI
DELL'I.C. DI CODIGORO

Il team docente composto da insegnanti di classe e di sostegno con la stretta collaborazione dell'educatore compileranno la documentazione prevista dalla normativa per gli alunni con legge 104 e segnalazione DSA Legge 170.

Il Piano Educativo Individualizzato è da redigere entro il 30/11/2018, stampato in triplice copia e consegnato a:

- ASL/Specialisti privati;
- famiglia;
- segreteria.(Patrizia Vecchi)

Il PEI deve riportare le seguenti firme:

- insegnanti di sostegno, di classe/sezione, dell'educatore;
- famiglia;
- Dirigente Scolastico.

All'incontro L.104 verrà consegnata agli specialisti la relazione, il cui modello è reperibile sul sito, stilata e condivisa da tutti i docenti.

Tale modello di relazione può essere inoltre usato anche come relazione iniziale e di fine I° quadrimestre.

Durante l'incontro L.104 verrà stilato il verbale **"Dichiarazione d'intenti"**, firmato da tutti i presenti, stampato in triplice copia e consegnato a:

- ASL/ Specialisti privati;
- famiglia;
- insegnanti(da inserire nel registro elettronico).

Il Piano Didattico Personalizzato per gli alunni con DSA deve essere redatto dal team docente entro il 30/11/2018 per gli alunni con certificazione già in essere dagli anni precedenti, stampato in triplice copia e consegnato a:

- ASL/Specialisti privati;
- famiglia;
- segreteria.

Il PDP deve riportare le seguenti firme:

- insegnanti di sostegno, di classe, dell'educatore;
- famiglia;

- Dirigente Scolastico.

Per le nuove certificazioni DSA, il Piano Didattico Personalizzato andrà redatto dopo un congruo periodo di osservazione, con un massimo di tre mesi.

Il Piano Didattico Personalizzato per gli alunni BES può essere stilato in qualsiasi momento dell'anno, quando lo si ritiene necessario.

Il PDP BES deve riportare le seguenti firme:

- insegnanti di sostegno, di classe/sezione;
- famiglia; (La famiglia può anche decidere di non condividerlo e quindi di non firmarlo);
- Dirigente Scolastico.

Il PDP BES verrà consegnato in segreteria a Patrizia Vecchi.

Al termine del II Quadrimestre verrà stilata la relazione finale, reperibile anch'essa nella documentazione del sito.

Il PDF (Profilo Dinamico Funzionale) va redatto solo per gli alunni in passaggio da un ordine scolastico al successivo.

Il PDF deve riportare le seguenti firme:

- insegnanti di sostegno, di classe/sezione, dell'educatore;
- famiglia;
- Dirigente Scolastico;
- ASL/Specialisti privati.

Il Profilo Dinamico Funzionale è da redigere entro il secondo e ultimo incontro

L.104, stampato in triplice copia e consegnato a:

- ASL/Specialisti privati;
- famiglia;
- segreteria. (Patrizia Vecchi)

TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E' REPERIBILE SUL SITO DELL'I.C. DI CODIGORO NELL'AREA MODULISTICA DIDATTICA.

Tutta la documentazione verrà inserita nel registro elettronico.

Le Funzioni Strumentali

Serena Marangoni

Giuseppe Castiglione



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Ines Caviccholi