



*Istituto Comprensivo Statale di Codigoro*

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

Codice Meccanografico: FEIC815007 – Codice Fiscale: 91016040387

Sede Istituto e Uffici di Segreteria: Via Massarenti,1 – Tel. 0533/710427-Fax 0533/716000

e-mail: [feic815007@istruzione.it](mailto:feic815007@istruzione.it) - [feic815007@pec.istruzione.it](mailto:feic815007@pec.istruzione.it)

Codigoro, 17/07/2017

Oggetto: **BANDO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)**

**CIG: Z711F5904A**

All’Albo di Istituto  
Al Sito WEB d’ Istituto

**BANDO PER L’AFFIDAMENTO DELL’ INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la necessità di questo Istituto di reperire la figura di RSPP per il triennio 2017/18 - 2018/19 – 2019/20;

**VISTI** il D.I. 44/2001, art. 32-33-40, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

**VISTO** l'art. 46 della legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** l'art. 32 c. 2 e c.5 del D.lgs. 81/08 e s.m. relativamente ai requisiti per la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

**VISTO** Il regolamento di applicazione del suddetto D.lgs. che prevede, ai sensi del D.I. n.832 del 29/09/2008, che, in assenza di personale della scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali, e/o disponibile a svolgere tale compito, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

**ACCERTATO** che non esiste personale interno all'Istituzione Scolastica disponibile ed in possesso dei suddetti requisiti che consentano di attribuire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione di un Esperto esterno all'Istituzione Scolastica, quale Responsabile per il Servizio di Prevenzione e Protezione a cui conferire un contratto di prestazione d'opera;

**INDICE**

il presente bando di affidamento fiduciario per titoli per il conferimento dell'incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) dell'Istituto Comprensivo Codigoro – Ferrara per il triennio 2017/18 - 2018/19 – 2019/20**



**mediante stipula di contratto di prestazione d'opera** da conferire ad un Esperto esterno e/o a ditta in possesso dei prescritti requisiti di legge e che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico.

Al fine della formulazione di una ponderata offerta economica si forniscono i seguenti dati relativi alla struttura scolastica dell'Istituto che consta di undici plessi su due Comuni:

Scuola Infanzia - via Giovanni XXIII- LAGOSANTO

Scuola Primaria – via Roma – LAGOSANTO

Scuola Primaria – via Venturini – LAGOSANTO

Scuola Secondaria di 1° Grado - via Anna Frank, 24 – LAGOSANTO

Scuola Secondaria di 1° Grado - via Massarenti, 1 - CODIGORO

Scuola Primaria – via Massarenti 7, - CODIGORO

Scuola Infanzia di CODIGORO

Scuola Secondaria di 1° Grado Pontelangorino – CODIGORO

Scuola Primaria di Pontelangorino – CODIGORO

Scuola Infanzia di Pontelangorino – CODIGORO

Scuola Infanzia di Mezzogoro - CODIGORO

### **Art.1 -Modalità di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata in busta chiusa firmata sui lembi con la dicitura "*Contiene offerta per affidamento del servizio RSPP*" ed indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. Codigoro – via Massarenti, 1 Codigoro (FE). La domanda dovrà pervenire, entro le ore 12.00 del 20/08/2017 a mano o a mezzo raccomandata A/R . Il candidato deve allegare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex L 196/03.

### **Art.2 -Requisiti richiesti**

Per l'ammissione alla selezione occorre documentare, anche tramite autocertificazione a norma di legge, il possesso dei seguenti requisiti:

a) possedere i requisiti previsti dal D.lgs. 81/2008 art.32 e successive modifiche e/o integrazioni;

b) possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'U.E.;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

e) copertura assicurativa per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;

f) dichiarazione attestante la regolarità contributiva e fiscale;

g) dichiarazione di accettare tutte le condizioni contenute nel presente bando e l'assunzione totale dell'incarico così come indicato nel art.4.

### **Art.3 -Criteri di selezione e modalità di valutazione**

La selezione delle domande e la scelta dell'Esperto cui affidare l'incarico sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che si avvarrà di un'apposita Commissione, sulla base della valutazione dell'offerta economica più vantaggiosa. Si stabilisce il limite massimo annuo di € 2000.00 L'apertura delle buste avverrà il giorno 28/08/2017 presso i locali della Presidenza dell'Istituto.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in nessun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Non fa fede il timbro postale.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena esclusione, due buste sigillate, così strutturate:

**BUSTA n°1 – "GARA PER L' AFFIDAMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**



**BUSTA N°2 – “ GARA PER L’ AFFIDAMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE – OFFERTA ECONOMICA”.**

**La busta n°1 – documentazione amministrativa – dovrà contenere:**

- a) **istanza di partecipazione**, in carta libera, resa nella forma della dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (accompagnata da fotocopia del documento di identità in corso di validità) con l’ indicazione dei dati del concorrente o legale rappresentante:
  - dati anagrafici
  - domicilio
  - codice fiscale
  - cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’ U.E.
  - godimento dei diritti civili e politici
  - di non aver riportato condanne penali
- b) **Autocertificazione** sul possesso dei requisiti professionali richiesti per l’ incarico di R.S.P.P. come indicati dall’ art. 32 del D.Lgs 81/2008 e successive modifiche e/o integrazioni.

**La busta n°2 – offerta economica – dovrà contenere:**

- l’ offerta economica più vantaggiosa. Si stabilisce il limite massimo annuo di € 2000.00.

L’Istituto Comprensivo Codigoro si riserva il diritto di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

Dopo l’individuazione del miglior offerente, e al fine dell’affidamento dell’incarico, il soggetto individuato come miglior offerente è tenuto a produrre tutta la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipula del contratto. L’ incarico avrà la durata di 24 mesi a decorrere dal 1 settembre 2017 e non potrà essere tacitamente rinnovato.

**Art. 4 -Compiti e prestazioni del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione**

I compiti del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono definiti dal D.Lgs. n.81/08 e s.m.; si evidenziano i seguenti impegni principali specifici:

1. esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l’istituzione scolastica;
3. revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
4. redazione del documento di valutazione dei rischi (compresi i rischi stress lavoro-correlati) o eventuale aggiornamento dell’esistente;
5. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
6. predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l’ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
7. supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari enti;
8. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
9. esecuzione di corsi di informazione e formazione rivolti ai lavoratori, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
10. aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l’adeguamento degli immobili,



secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;

11. supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;

12. supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;

13. partecipazione alle riunioni periodiche del s.p.p. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;

14. elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell' istituto scolastico, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell' istituto, ivi compresi il duvri;

15. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, vigili del fuoco, ecc.;

16. predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;

17. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;

18. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;

19. assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;

20. assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici ed installatori per gli adempimenti necessari;

21. analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;

22. il rilievo geometrico dei locali interessati dai lavori di manutenzione straordinaria e l'aggiornamento delle planimetrie con le nuove disposizioni;

23. l'integrazione del piano di emergenza e la rielaborazione dei percorsi di evacuazione con la conseguente redazione di nuove planimetrie con stampa a colori da affiggere in ogni ambiente;

24. disponibilità di tutta la documentazione che sarà custodita negli uffici di presidenza.

L'esperto prescelto avrà priorità nell'affidamento di docenza in corsi di formazione interni all'Istituto per la sicurezza.

25. una lezione frontale (della durata di 4 ore ) sui rischi specifici della salute e la sicurezza connessi alla attività lavorativa svolta nelle istituzioni scolastiche e rilevati nell'ambito della valutazione dei rischi, sulle normative di igiene e sicurezza sul lavoro, sulle relative disposizioni e l'organizzazione aziendale della prevenzione.

#### **Art.5 -Compensi**

Il compenso spettante per la prestazioni di cui all'art. 4 del presente Bando sarà corrisposto in un'unica soluzione, entro 30 giorni dal termine della prestazione a fronte di regolare fattura e a fronte di presentazione di una relazione dell'attività svolta.

L'esperto prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile e a versare agli Enti previdenziali e assistenziali i dovuti oneri.

Il presente contratto non costituisce rapporto di impiego e non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

#### **Art. 6 -Pubblicazione esiti della selezione**

L'esito della selezione sarà affisso all'Albo di Istituto e al Sito WEB di Istituto e direttamente notificato agli interessati e il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula del contratto.

#### **Art. 7 -Informativa sul Trattamento dei dati**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati

dall'I.C. Codigoro esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

**Art. 8 -Norme finali**

Il presente bando è affisso all' Albo di Istituto e pubblicato sul sito della Scuola all'indirizzo : [www.istitutocomprensivocodigoro.it](http://www.istitutocomprensivocodigoro.it)

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.



F.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Ines Cavicchioli*

/db