



## **Istituto Comprensivo Statale di Codigoro**

*Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado*

Codice Meccanografico: FEIC815007 – Codice Fiscale: 91016040387

Sede Istituto e Uffici di Segreteria: Via Massarenti,1 – Tel. 0533/710427

e-mail: [feic815007@istruzione.it](mailto:feic815007@istruzione.it) - [feic815007@pec.istruzione.it](mailto:feic815007@pec.istruzione.it)

Prot. e data: *si veda segnatura*

Spett.li Agenzie Viaggi

LA VALLE TRASPORTI – Ferrara  
[commerciale@lavalletrasporti.it](mailto:commerciale@lavalletrasporti.it)

MANGHERINI AUTOSERVIZI  
[info@mangherini.it](mailto:info@mangherini.it)

MICHELETTI TUMIATTI AUTOSERVIZI  
[info@michelettietumiatti.it](mailto:info@michelettietumiatti.it)

**OGGETTO: Richiesta di preventivo per l'affidamento del servizio di trasporto alunni per uscita didattica a Ravenna in data 22 marzo 2023 – classi 2°I e 2°H Scuola Secondaria di Lagosanto**

Con la presente l'Istituto scrivente, in qualità di soggetto attuatore, chiede un preventivo di spesa per l'organizzazione di un viaggio di istruzione a Ravenna in data 22/03/2023 per le classi 2°I e 2°H della Scuola Secondaria di Lagosanto.

- **INDICAZIONI GENERALI**

Si allega, come parte integrante della presente richiesta, la richiesta dettagliata dell'uscita didattica (allegato2).

Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia.

- **GARANZIE RICHIESTE**

Alle agenzie invitate a presentare preventivo di spesa è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati che deve essere provato, pena l'esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nella presente lettera d'invito.

In particolare, pena l'esclusione dalla gara, i concorrenti invitati devono presentare dichiarazioni in autocertificazione (allegato n. 1) relative ai punti che seguono:

- essere in possesso del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. di data non anteriore a mesi sei da quella di presentazione dell'offerta, ovvero autocertificazione del legale rappresentante, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, accompagnata da una fotocopia leggibile di documento di riconoscimento;
- possedere i requisiti in ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti, di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché di non aver mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possano essere richieste in relazione al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture;
- non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge;
- accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito, nei relativi allegati e nel capitolato di gara;
- rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
- impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture.

Nel formulare la propria migliore offerta, si richiede di confermare, in autocertificazione, la sottoscrizione dei seguenti impegni come da C.M. 291 del 14.10.1992:

1. autorizzazione della regione di appartenenza all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo;
2. responsabilità in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio;
3. di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli (punto 9.7c e punto 9.8).

• **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta economica, su carta semplice, **dovrà pervenire** all'Istituto Comprensivo di Codigoro, Via Massarenti, 1 - 44021 Codigoro (FE) **entro e non oltre le ore 9,00 del 1 febbraio 2023.**

L'offerta dovrà pervenire all'indirizzo mail [feic815007@istruzione.it](mailto:feic815007@istruzione.it) o all'indirizzo PEC [feic815007@pec.istruzione.it](mailto:feic815007@pec.istruzione.it) .

Le dichiarazioni, che possono essere redatte anche in forma cumulativa, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante della ditta concorrente e rese su carta libera non soggetta ad autenticazione ed accompagnate da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore

La validità dei preventivi sarà riferita alla data prevista di effettuazione e il preventivo dovrà comprendere costo carburante, pedaggi autostradali, posteggi, ticket, ingressi in città, pasto autisti, iva compresa, ecc.

La scelta del contraente verrà effettuata mediante procedura di acquisto in economia con l'utilizzo del prezzo più basso e massimale assicurativo del mezzo di trasporto.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Ines Cavicchioli

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*