



ISTITUTO COMPRENSIVO "IL GUERCINO"

Via D. Alighieri, 6 - Tel. (051) 904030 - Fax (051) 6857738

44042 C E N T O (FERRARA)

E-Mail : FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT - FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 90012650389

<http://www.ilguercino.edu.it>

- Ai genitori degli alunni - *Tramite bacheca web*
- Ai docenti e al personale ATA- *Tramite bacheca web*
 - Al sito – CIRCOLARI
 - Circolari genitori
 - Bacheca sindacale

Oggetto: Comparto e Area Istruzione e Ricerca - Sezione Scuola. DISPOSIZIONI Sciopero Generale regionale indetto da CSLE per le giornate del 24 E 25 FEBBRAIO 2023.

Con la presente si comunica che è stato indetto **uno sciopero per le giornate del 24 E 25 FEBBRAIO 2023**. Lo sciopero è stato indetto dalla/e seguente/i OOSS:

AZIONI DI SCIOPERO DEL 24 E 25 FEBBRAIO 2023. CSLE (Confederazione Sindacati Lavoratori Europei) - Comparto istruzione e ricerca - settore scuola

Azione proclamata da	% Rappresentatività a livello nazionale (1)	% voti nella scuola per le elezioni RSU	Tipo di sciopero	Durata dello sciopero		
CSLE	non rilevata		Nazionale scuola	Intera giornata		
Docente ed ata, a tempo indeterminato e determinato						
Motivazioni dello sciopero CSLE						
Attribuzione buoni pasto a tutto il personale scolastico; presenza in ogni scuola di una figura professionale in qualità di psicologo, al fine di rilevare anche lo stress correlato al lavoro; modifiche al contratto dei docenti inidonei; richiesta di estensione del lavoro usurante a tutto il personale della scuola						
Scioperi precedenti						
a.s.	data	Tipo di sciopero	solo	con altre sigle sindacali	% adesione nazionale (2)	% adesione nella scuola
2021-2022	27/09/2021	nazionale	x	-	0,79	
2021-2022	22/12/2021	nazionale	-	x	0,3	
2021-2022	07/02/2022	nazionale	x	-	0,46	
2021-2022	23/04/2022	nazionale	x	-	0,42	
2021-2022	24/04/2022	nazionale	-	x	0,56	
2022-2023	23/09/2022	nazionale	-	x	0,64	
2022-2023	24/09/2022	nazionale	x	-	0,22	

(1) dato ARAN

(2) dato Ministero Istruzione e
del merito

Firmato digitalmente da TASSINARI ANNA

FEIC81800P - A6C4571 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000922 - 21/02/2023 - 11:10 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO "IL GUERCINO"

Via D. Alighieri, 6 - Tel. (051) 904030 - Fax (051) 6857738

44042 C E N T O (FERRARA)

E-Mail : FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT - FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 90012650389

<http://www.ilguercino.edu.it>

A seguito dell'indizione di sciopero in oggetto, fatta salva eventuale revoca, **si comunica la seguente organizzazione del servizio:**

SCUOLA	MODALITA' DI FUNZIONAMENTO	ALTRI SERVIZI: TRASPORTO - PRE SCUOLA - POST SCUOLA - MENSA
INFANZIA ALIGHIERI	SERVIZIO REGOLARE – POTREBBE ESSERE GARANTITA SOLO LA SORVEGLIANZA	<ul style="list-style-type: none">• GARANTITO servizio mensa, pre-scuola e post-scuola, il trasporto scolastico
INFANZIA PACINOTTI	SERVIZIO REGOLARE – POTREBBE ESSERE GARANTITA SOLO LA SORVEGLIANZA	<ul style="list-style-type: none">• GARANTITO servizio mensa, pre-scuola, il trasporto scolastico
PRIMARIA CARDUCCI	SERVIZIO REGOLARE – POTREBBE ESSERE GARANTITA SOLO LA SORVEGLIANZA	<ul style="list-style-type: none">• GARANTITO, il trasporto scolastico; servizio mensa; pre e post scuola interscuola;
PRIMARIA IL GUERCINO	SERVIZIO REGOLARE – POTREBBE ESSERE GARANTITA SOLO LA SORVEGLIANZA	<ul style="list-style-type: none">• GARANTITO, il trasporto scolastico, servizio mensa, pre e post scuola
SECONDARIA I° GRADO	SERVIZIO REGOLARE compreso tempo prolungato, – POTREBBE ESSERE GARANTITA SOLO LA SORVEGLIANZA	<ul style="list-style-type: none">• GARANTITO servizio mensa

Tutto il personale Docente e i collaboratori scolastici, che non aderiscono allo sciopero, sono tenuti senza eccezione alcuna:

Alla puntuale osservanza degli obblighi di servizio, anche nel caso in cui gli alunni dovessero risultare totalmente assenti, per un monte ore totale pari alle ore di servizio del giorno;

Assicurare la vigilanza sugli alunni, anche se non appartenenti alle sezioni/classi di competenza;

I Referenti di Plesso invieranno entro e non oltre le ore 10,00 **il firmario** dei presenti.

Il personale che intende fare sciopero deve comunicare telefonicamente, entro e non oltre le ore 8.30, la propria decisione all'ufficio amministrativo.

In caso di assenza del personale collaboratore scolastico provvederà all'apertura la Dirigente o, su delega, i Collaboratori del DS.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Anna Tassinari

(Atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21, secondo comma, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate originale conservato agli atti dell'Istituto)