



Prot.n.807/VI.2

Cento, 15/02/2023

VISTO: di regolarità contabile
Aggr./Progetti: A01-1
CIG Z0239F8871
Il D.S.G.A. f.f Maria Rosaria Calace

Oggetto: Determina a contrarre e contestuale impegno di spesa per acquisto carta formato A4 e A3

L DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 che al comma 2 prevede che, prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 44;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture attualmente vigente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 verbale n. 1 del 20/12/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.44 del 6/12/2022 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023;

VISTA la necessità di acquistare carta in formato A4 e A3 per gli uffici ed i plessi;

VERIFICATA ai sensi del D.L n. 52/2012 e della legge n. 228/2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite una convenzione-quadro Consip;

RILEVATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del d.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 45 comma 2 del D.129/2018

RITENUTO adeguato esperire la procedura mediante affidamento diretto considerata l'entità dell'importo, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50;

CONSIDERATA L'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori;

CONSIDERATO che predetta indagine conoscitiva relativa alla fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la ditta STYLGRAFIX ITALIANA SPA che espone, per l'oggetto della fornitura un prezzo congruo al mercato, quale affidataria;

Accertata la disponibilità di cassa, nonché l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
 2. di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, della fornitura di carta in formato A4 e A3 all'operatore economico STYLGRAFIX ITALIANA SPA Via Via Charta, 77 Scandicci (FI);
 3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 882,06** iva inclusa, a carico del P.A 2023, nell'aggregato di spesa A01-1 2.01.002, che presenta la necessaria disponibilità;
 4. di evidenziare il **CIG Z0239F8871** acquisito da questa stazione appaltante per tutte le fasi dell'istruttoria;
 5. di informare la ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
 6. di informare la ditta sull'obbligo di emettere la fattura esclusivamente in formato elettronico ai sensi dell'art. 1 commi dal 203 al 213 della legge n. 244/2007 utilizzando il codice univoco UFJYX0;
 7. di informare la ditta sull'obbligo di presentare nello specifico:
 - DURC
 - estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato;
 - generalità e CF della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000;
 8. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico Responsabile Unico del Procedimento;
 9. di autorizzare il Dsga all'imputazione della spesa totale di **€ 882,06** di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
- La presente determina sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto per 15 (quindici) giorni.

Il Dirigente Scolastico
Anna TASSINARI

Firmato digitalmente, ai sensi del Dlgs 82/2005 e norme collegate
Originale conservato agli atti dell'istituto