



Firmato digitalmente da:

CORTICELLI LUIGI

Firmato il 10/11/2023 11:36 ISTITUTO COMPRENSIVO "IL GUERCINO"

Serial Certificate: 158701a1D.Alighieri, 6 - Tel. (051) 904030 - Fax (051) 6857738

Valid from 30/06/2022 to 30/06/2025 4042 C E N T O (FERRARA)

E-Mail : [FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT](mailto:FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT) - [FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT)

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



C.F. 90012650389

<http://www.ilguercino.edu.it>

**Prot. 5876 VI.2 del 06/11/2023**

**Contratto n. 7**

**CIG n. Z643D2602A**

**Codice Univoco Ufficio: UFJYX0 (ULTIMA CIFRA = ZERO)**

**OGGETTO: Servizio di medicina del lavoro e incarico di Medico Competente**

TRA

I'Istituto Comprensivo "IL GUERCINO" di CENTO (FE), Codice Fiscale 90012650389, rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Anna Tassinari, nata a Cento il 15/07/1959, e domiciliata per la sua carica presso il sopra citato Istituto Comprensivo, sito a Cento (FE) in Via Dante Alighieri, 6 - 44042 – tel 051/904030 – e-mail feic81800p@istruzione.it PEC feic81800p@pec.istruzione.it

E

La Ditta SAL CONSULTING srl di Ferrara – C.F. e P.IVA 01544360389 – Via Caselli, 13/f – 44124 Ferrara – Tel. 0532978681 – email: [ferrara@salconsulting.it](mailto:ferrara@salconsulting.it) – PEC : [salconsulting@legalmail.it](mailto:salconsulting@legalmail.it) rappresentato legalmente da Corticelli Luigi

e domiciliato per la sua carica presso la ditta SAL CONSULTING srl

PREMESSO

- che oggetto del presente contratto è il conferimento da parte di questo Istituto Scolastico del servizio di medicina del lavoro correlato agli adempimenti in materia di salute e sicurezza, così come previsto dal D. Lgs. n° 81/2008, che stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- che l'art. 46 della Legge n. 133/2008 ha apportato ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e delle consulenze da parte delle Pubbliche amministrazioni;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### **Art. 1 - Oggetto del contratto**

Oggetto del presente contratto è il conferimento da parte dell'Istituto scolastico del servizio di medicina del lavoro e incarico di Medico Competente a svolgere i compiti previsti dal D. Lgs. n° 81/2008, nello specifico il Medico Competente deve attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, nei casi previsti dalla normativa vigente e comprende accertamenti ed incontri preventivi e periodici come di seguito indicato:

- a) collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico – fisica dei



lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;

- b) programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- c) istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente; (lettera così sostituita dall'articolo 15 del d.lgs. n. 106 del 2009);
- d) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- e) consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto; (lettera così sostituita dall'articolo 15 del d.lgs. n. 106 del 2009);
- f) (lettera soppressa dall'articolo 15 del d.lgs. n. 106 del 2009);
- g) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- h) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
- i) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all' articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico – fisica dei lavoratori;
- l) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- m) partecipa alla programmazione del controllo dell' esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- n) comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 al Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.



### **Art. 3. Norme regolatrici del servizio**

Il servizio deve essere eseguito con l'osservanza di tutti i patti, oneri e condizioni previsti:

- a) dal presente contratto;
- b) dal Regolamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- c) dalla legge e dal regolamento sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e successive modifiche ed integrazioni;
- d) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative già emanate o che saranno emanate in materia fiscale e di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni degli atti soprarichiamati;
- e) dall'art. 44 della legge 23/12/1994 n. 724.

### **Art. 4 - Durata del contratto**

Il Servizio di medicina del lavoro e incarico di Medico Competente avrà durata a decorrere dal **06/11/2023 al 05/11/2024**, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto che si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista.

E' possibile il rinnovo espresso.

### **Art. 5. Risoluzione del contratto**

Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell' incarico, ai sensi dell'art. 1453 c.c ..

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto con effetto immediato.

### **Art. 6. Tariffe visite mediche e accertamenti sanitari**

L'Istituto Comprensivo "IL GUERCINO" di Cento corrisponderà alla Ditta SAL CONSULTING i compensi (secondo tariffa) per tipo di visite mediche e accertamenti sanitari che verranno individuati in funzione delle mansioni e dei rischi reali ai quali saranno esposti i lavoratori:

Accertamento di idoneità (visita medica preventiva e periodica)	€ 40,00 + IVA
Spirometria	€ 18,00 + IVA
Ergovision	€ 25,00 + IVA
Accertamenti per alcol dipendenza (mediante esami ematochimici)	€ 30,00 + IVA

Le altre voci oggetto del servizio sono contenute nell'allegato relativo all'accettazione del servizio, avente ad oggetto "Servizio di medicina del lavoro e incarico di Medico Competente ai sensi degli artt. 25, 39, 40 e 41 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. " con riferimento 2021/114lc del 15/09/2021.

Il corrispondente pagamento sarà disposto con ordinativo di pagamento dell'Istituto ed accreditato sul c/c bancario dietro presentazione di fattura elettronica entro 30 giorni. I costi graveranno sulla scheda attività A01 "Funzionamento Amministrativo Generale" del Programma Annuale dell'Istituto.



#### **Art. 7. Tutela contro azioni di terzi**

La ditta Sal Consulting assume ogni responsabilità per casi di infortuni o di danni arrecati, eventualmente all' Istituto ed a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il presente contratto.

#### **Art. 8. Normativa sulla sicurezza**

L'Istituto garantisce il rispetto e l'adeguamento alla normativa sulla sicurezza dei lavoratori di cui al D.L.vo n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento di valutazione dei rischi e di sicurezza di ogni plesso scolastico è a disposizione in ogni sede scolastica e depositato integralmente presso l'Istituto, come stabilito dall'art. 29 comma 4 del D.L.vo n. 81/2008. Il Medico Competente si impegna a prendere visione del Documento di sicurezza e del Piano di evacuazione ed emergenza a disposizione.

#### **Art.9. Dati personali**

L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 "Regolamento europeo per la protezione dei dati personali" e D. Lgs. n. 101/2018 e s.m.i., che i dati personali forniti da Sal Consulting, acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico. L'informativa ex artt.. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali dei fornitori è reperibile sul sito istituzionale [www.ilguercino.edu.it](http://www.ilguercino.edu.it).

#### **Art. 9. Contenzioso**

Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Ferrara e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Ditta Sal Consulting.

#### **Art. 10 – Rinvio ex Legge**

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Cento, 06/11/2023

Per l'Istituto Comprensivo "IL GUERCINO"  
Il Dirigente Scolastico  
(Anna Tassinari)

Per la Ditta Sal Consulting  
Il Legale rappresentante  
(Luigi Corticelli)