



ISTITUTO COMPRENSIVO "IL GUERCINO"

Via D. Alighieri, 6 - Tel. (051) 904030 - Fax (051) 6857738 – 44042 C E N T O (FERRARA)

E-Mail : FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT - FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 90012650389

<http://www.ilguercino.edu.it>

Prot.n. 5793/VI.2

Cento, 30/10/2023

VISTO: di regolarità contabile
Aggr./Progetti: P04-1
CIG Z983D11318
Il D.S.G.A. f.f Maria Rosaria Calace

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER CORSO DI FORMAZIONE AL PERSONALE ATA : LE RICOSTRUZIONI DI CARRIERA EXTRA SIDI (DOCENTI DI RELIGIONE E SENTENZE)

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 che al comma 2 prevede che, prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 44;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture attualmente vigente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 verbale n. 1 del 20/12/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 44 del 6/12/2022 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023;

RITENUTO necessario iscrivere una unità di personale ata assistente amministrativo ad un corso di formazione utile per assolvere i nuovi impegni a carico delle scuole in materia di viaggi d'istruzione;

VERIFICATA ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite una convenzione-quadro Consip;

RILEVATO che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del d.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 45 comma 2 del D.129/2018

RITENUTO adeguato esperire la procedura mediante affidamento diretto considerata l'entità dell'importo, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D. Lgs 18 aprile 2016 n.50;

CONSIDERATA L'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori;

CONSIDERATO che predetta indagine conoscitiva relativa al servizio che si intende acquisire ha consentito di individuare la Ditta Learning Up Srl – Via Fasana, 21 Roma cap 00195 che espone, per l'oggetto della fornitura un prezzo congruo al mercato, quale affidataria e che consente anche la formazione in meet;

Accertata la disponibilità di cassa, nonché l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, del servizio di formazione al personale ata avente ad oggetto "Le ricostruzioni di carriera extra sidi – docenti di religione e sentenze - all'operatore economico Ditta Learning Up Srl – Via Fasana 21 Roma cap 00195;
3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 120,00** iva inclusa, a carico del P.A 2023, nell'aggregato di spesa P04-1 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di evidenziare il **CIG. Z983D11318** acquisito da questa stazione appaltante per tutte le fasi dell'istruttoria;
5. di informare la ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

Firmato digitalmente da TASSINARI ANNA

6. di informare la ditta sull'obbligo di emettere la fattura esclusivamente in formato elettronico ai sensi dell'art. 1 commi dal 203 al 213 della legge n. 244/2007 utilizzando il codice univoco UFJYX0;
7. di informare la ditta sull'obbligo di presentare nello specifico:
- DURC
 - estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato;
 - generalità e CF della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000;
8. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico Responsabile Unico del Procedimento;
9. di autorizzare il Dsga all'imputazione della spesa totale di **€ 120,00** di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
- La presente determina sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto per 15 (quindici) giorni.

Il Dirigente Scolastico
Anna Tassinari

Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005
e norme collegate
Originale conservato agli atti dell'Istituto