



ISTITUTO COMPRENSIVO "IL GUERCINO"
Via D. Alighieri, 6 - Tel. (051) 904030 - Fax (051) 6857738
44042 C E N T O (FERRARA)

E-Mail : FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT - FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 90012650389
<http://www.ilguercino.edu.it>

Prot. 146/VI.2

Cento, 12/01/2022

OGGETTO: Manifestazione di interesse con contestuale presentazione di offerta per il servizio di noleggio fotocopiatori per l'istituto e i relativi plessi primaria e secondaria.

IL DIRIGENTE

VISTO il Nuovo regolamento di Contabilità, DI 129 del 28 agosto 2018;

VISTO il Decreto Legislativo n.50/2016 in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

VISTO il Regolamento per le attività negoziali dell'istituzione scolastica redatto ai sensi degli art.21 e 43 -47 del D.l. 129/2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 nella seduta del 20/12/2021 e assunto al prot. N.6323/A05.b il 21/12/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 20/12/2021 relativa alla autorizzazione a stipulare un contratto quinquennale per il servizio di fotocopiatrici e stampanti ad uso amministrativo;

INVITA

Ai sensi dell'art. 36 comma 7 e art. 216 comma 9 del d.lgs. 50/2016 a partecipare alla manifestazione di interesse per la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'Istituto Comprensivo "Il Guercino", nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, nonché nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

OGGETTO DELL'AVVISO

Si rende noto che l'Istituto Comprensivo "Il Guercino" intende assegnare mediante affido diretto, il servizio di NOLEGGIO FOTOCOPIATORI per l'Istituto ed i relativi plessi della scuola primaria e secondaria come da esigenze indicate nella tabella di seguito riportata e per la durata di anni cinque a decorrere dal 1/02/2022 e fino al 31/01/2027.

sede	N° copie/anno stimate b/n	N° copie/anno stimate colore	N° macchine
Ufficio Segreteria (piano superiore)	65.000	10.000	1 b/n e colore
Ufficio Segreteria didattica (piano terra)			1 b/n e colore
Scuola secondaria Guercino	65.000		1 b/n
Primaria Guercino	65.000		1 b/n
Primaria Carducci	35.000		1 b/n
Primaria Carducci/Giordani	30.000		1 b/n

Per tutte le macchine, velocità minima di stampa 22 copie al minuto



ISTITUTO COMPRESIVO "IL GUERCINO"
Via D. Alighieri, 6 - Tel. (051) 904030 - Fax (051) 6857738
44042 C E N T O (FERRARA)

E-Mail : FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT - FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 90012650389
<http://www.ilguercino.edu.it>

1) Caratteristiche ottimali per il Noleggio

- Noleggio apparecchiature per la stampa, la copia, la scansione di documenti;
- Fornitura di materiali consumabili per la stampa dei documenti: toner, cartucce tamburi, nastri, testine, etichette, e gibbo necessari al corretto funzionamento delle apparecchiature. Tutti i materiali dovranno essere originali e nuovi.
- Fornitura dei pezzi di ricambio necessari alla riparazione dei guasti macchina; fornitura di apparecchiature in sostituzione in caso di riparazione non possibile.

- Fornitura di apparecchiature "muletto" sostitutive nei seguenti casi:
 - 1) è necessario trasportare l'apparecchiatura presso un centro di assistenza;
 - 2) la macchina resta ferma per 3 giorni successivi all'intervento del tecnico sul luogo.

Gestione dei processi di stampa:

- 1) Software per il controllo e l'imputazione dei costi di stampa.
- 2) Fornitura (o possibilità di estrazione dal software) di una reportistica mensile, trimestrale e annuale per il controllo e l'imputazione dei costi di stampa, con dettagli per apparecchiature e loro utilizzo.
- 3) Fornitura (o possibilità di estrazione dal software) di una reportistica mensile per valutare il rispetto dello SLA.
- 4) Un software per gestione proattiva del parco periferiche.

Tutte le apparecchiature in rete dovranno essere monitorate da remoto.

Il sistema di gestione, supervisione e controllo dovrà prevedere:

- Lettura da remoto dei contatori;
- Manutenzione proattiva;
- Verifica dello stato di funzionamento ed eventuali disservizi, con segnalazione dei guasti con "Alert" ed invio automatico al fornitore e per conoscenza all'indirizzo mail dell'istituzione scolastica feic81800p@istruzione.it;
- Delivery toner: segnalazione dell'esaurimento o prossimità di esaurimento dei materiali di consumo (toner, tamburi di stampa, ecc) con invio automatico della richiesta di sostituzione al fornitore e per conoscenza all'indirizzo mail dell'istituzione scolastica feic81800p@istruzione.it con consegna nei plessi entro 24 ore;
- Disponibilità di un Portale dedicato che permetta l'accesso in lettura al personale dell'istituto.
- Analisi continua dei volumi di stampa per macchina ed eventuale ottimizzazione dell'utilizzo delle medesime attraverso spostamento tra le diverse sedi.
- Definizione e applicazione di regole di stampa. A titolo esemplificativo: Possibilità di estendere le regole di stampa a casistiche più articolate;
- Software per il controllo della gestione dello spool di stampa;
- Gestione di tutte le periferiche da un unico server di stampa e da un unico spool di stampa;
- Il prodotto dovrà applicare automaticamente ed in modo coerente regole riguardanti i documenti a colori o la stampa fronte-retro;
- Consentire l'accesso ai sistemi e alle funzionalità solo a chi è autorizzato mediante un codice pin oppure un sistema di riconoscimento NFC;

A6C4571 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000146 - 12/01/2022 - VI.2 - I



ISTITUTO COMPRESIVO "IL GUERCINO"
Via D. Alighieri, 6 - Tel. (051) 904030 - Fax (051) 6857738
44042 C E N T O (FERRARA)

E-Mail : FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT - FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 90012650389
<http://www.ilguercino.edu.it>

- registrare i costi pagina in base a formato file, formato carta, tipo di dispositivo, uso del colore o del fronte-retro;
- Abilitazione agli utenti affinché possano selezionare manualmente i lavori di stampa dalla coda e possono cancellare i duplicati e i lavori inviati per errore;
- Cancellazione automatica di qualsiasi lavoro abbandonato nella coda di stampa prima che venga stampato;
- Possibilità della stampa fronte-retro per ridurre in modo significativo lo spreco di carta e la selezione di stampe in blu "cancellabile" per ridurre il consumo di toner e della stessa carta;
- Funzionalità di "stampa sicura" consentendo la stampa solo previa autenticazione dell'utente;

2) Servizi

- 1- Predisposizione e condivisione di un piano di transizione e consegna delle apparecchiature;
- 2- Trasporto presso tutte le sedi e smaltimento degli imballi per tutte le apparecchiature da installare.

3) Requisiti

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti in ordine generale ai sensi dell'art. 80 del d.lg 50/2016
- Iscrizioni alla camera di Commercio per le attività di cui trattasi;
- In regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale ed assistenziale Durc ed Equitalia.

4) Modalità e data presentazione della manifestazione di interesse con contestuale offerta

Gli operatori economici che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse con contestuale offerta, dovranno far pervenire entro le ore 12,00 del 25/01/2022 la manifestazione di interesse (allegato A) e la dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del DPR 445/2000, (Allegato B) relativa al possesso dei requisiti, a mezzo pec all'indirizzo FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT o a mezzo PEO FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT riportando il mittente e la dicitura "**Manifestazione di interesse per il servizio di noleggio fotocopiatori e contestuale offerta**"

5) Importo per il servizio di noleggio fotocopiatori

L'importo complessivo massimo presunto del servizio iva esclusa è di € 20.000,00, stimato per il quinquennio in base alla spesa degli anni precedenti.

6) Condizioni regolanti la procedura amministrativa

Con la presente manifestazione di interesse non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto ad evidenza pubblica, ma esclusivamente la ricerca di operatori economici qualificati che manifestino interesse al servizio sopra descritto e presentino offerta che potrà essere valutata per il successivo affido diretto.

Le offerte presentate contestualmente verranno esaminate dal Dirigente Scolastico ed il contratto verrà stipulato con decorrenza dal 1/02/2022 e fino al 31/01/2027.

A6C4571 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000146 - 12/01/2022 - VI.2 - I



ISTITUTO COMPRESIVO "IL GUERCINO"

Via D. Alighieri, 6 - Tel. (051) 904030 - Fax (051) 6857738
44042 C E N T O (FERRARA)

E-Mail : FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT - FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 90012650389
<http://www.ilguercino.edu.it>

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura di affidamento. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Presentando la propria manifestazione di interesse ed offerta, il soggetto dichiara di aver letto integralmente l'informativa per il trattamento dei dati personali e la Privacy Policy presente sul sito istituzionale e conferma di essere stato informato dei propri diritti in materia.

La presente manifestazione di interesse con contestuale offerta viene pubblicata in data odierna all'Albo e sul sito dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Anna Tassinari

Firmato digitalmente, ai sensi del Dlgs 82/2005 e
Originale conservato agli atti dell'Istituto norme collegate

A6C4571 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000146 - 12/01/2022 - VI.2 - I