



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "IL GUERCINO"
Via D. Alighieri, 6 - Tel. (051) 904030 - Fax (051) 6857738
44042 C E N T O (FERRARA)

E-Mail : FEIC81800P@ISTRUZIONE.IT - FEIC81800P@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 90012650389
<http://www.ilguercino.edu.it>

Prot. 1647/C14B del 20/03/2021

VISTO: di regolarità contabile

Aggr./Progetti: A02 -02.03.008

CIG **Z243114F22**

Il D.S.G.A. Letizia Govoni

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto acquisto UPS GRUPPO DI CONTINUITA' E CUFFIE PER GLI UFFICI DI PRESIDENZA E SEGRETERIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 che al comma 2 prevede che, prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 44;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, prot. 962/A05.a del 4/3/2019, redatto ai sensi degli artt. 21 e 43-47 del D.l n. 129/2018 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, approvato con delibera n. 14 nella seduta del Consiglio d'Istituto del 14/03/2019;

RILEVATA la necessità di provvedere all'acquisto di un gruppo di continuità per i PC della rete degli uffici di presidenza e segreteria, allo scopo di mantenere correttamente alimentate tutte le apparecchiature ad esso collegate, quindi per l'appunto computer, monitor, stampanti, scanner, modem e di cuffie stereo con microfono;

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2021 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

VERIFICATA ai sensi del D.L n. 52/2012 e della legge n. 228/2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite una convenzione-quadro Consip;

CONSIDERATA L'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, consultazione albi fornitori, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori;

CONSIDERATO che predetta indagine conoscitiva sul MEPA relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la che espone, per l'oggetto della fornitura un prezzo congruo al mercato, quale affidataria;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, della fornitura di n. 1 gruppo di continuità APC 1000VA all'operatore economico STEMA SRL Via Beato Angelico, 9 36063 Bassano del Grappa (VI) - P.IVA 04160880243;
3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 331,50 inclusa**, a carico del P.A 2020, nell'aggregato di spesa **A02 - 02.03.008**, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di evidenziare il cig **Z243114F22** acquisito da questa stazione appaltante per tutte le fasi dell'istruttoria;
5. di informare la ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
6. di informare la ditta sull'obbligo di emettere la fattura esclusivamente in formato elettronico ai sensi dell'art. 1 commi dal 203 al 213 della legge n. 244/2007 utilizzando il codice univoco UFJYX0;
7. di informare la ditta sull'obbligo di presentare nello specifico:
 - DURC
 - estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato;
 - generalità e CF della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000;
8. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico Responsabile Unico del Procedimento;
9. di autorizzare il Dsga all'imputazione della spesa totale di € 331,50 per 15 (quindici) giorni.

Il Dirigente Scolastico

Anna TASSINARI

Firmato digitalmente, ai sensi del Dlgs 82/2005 e norme collegate
Originale conservato agli atti dell'istituto

Firmato digitalmente da TASSINARI ANNA