



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Istituto Comprensivo Porto Garibaldi

Via Pastrengo, 1 - 44029 - PORTO GARIBALDI (Comacchio) - (Fe)

C.F. 91016560384 - Codice meccanografico: feic82000p

☐ 0533.324697 - ☐ 0533.353438 - e-mail: feic82000p@istruzione.it - p.e.c.: feic82000p@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoportogaribaldi.edu.it

A tutti i Genitori

A tutti i Docenti

A tutto il Personale ATA

Alla DSGA Dott.ssa Gravante

Registro elettronico; mail istituzionale

Albo online – organi collegiali

Oggetto: Organizzazione e convocazione per l'elezione annuale dei rappresentanti dei Genitori

- VISTA l'O.M. del 15.07.1991, n.215
- VISTA l'O.M. del 5.08.1995, n.267;
- VISTA l'O.M. del 24.06.1996, n.293;
- VISTA l'O.M. del 17.06.1998, n.277;
- VISTA la Nota del Ministero Istruzione contenente indicazioni sulle elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica per l'anno scolastico 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

indice le elezioni per il rinnovo annuale dei Consigli di Intersezione, Interclasse e di Classe nelle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria dell'Istituto Comprensivo Porto Garibaldi, con le modalità di seguito descritte.

SCUOLA DELL'INFANZIA

GIOVEDI' 24 Ottobre 2024, dalle ore 16.45 alle ore 17.45, assemblea dei Genitori in presenza dei Docenti di ogni sezione di riferimento con presentazione e illustrazione del ruolo e dei compiti del Genitore rappresentante.

Si specifica che l'assemblea si terrà presso la sede della Scuola Infanzia di Lido degli Estensi.

A seguire, dalle ore 17.45 e fino alle ore 19.45, operazioni di votazione e successivo scrutinio sempre presso la sede della Scuola Infanzia di Lido degli Estensi.

Le operazioni di votazione si svolgono "in non meno di due ore e senza soluzione di continuità rispetto all'assemblea che si conclude con l'inizio delle operazioni elettorali predette" (si veda O.M. 215/91, articolo 22, comma 3, lettera b)

Nella fase di votazione sarà garantito il diritto al voto a entrambi i genitori.

SCUOLA PRIMARIA LIDO DEGLI ESTENSI

GIOVEDÌ 24 Ottobre 2024, dalle ore 14.30 alle ore 15.30, assemblea dei Genitori in presenza dei Docenti di ogni classe di riferimento con presentazione e illustrazione del ruolo e dei compiti del Genitore rappresentante da parte del Docente prevalente di classe.

A seguire, dalle ore 15.30 e fino alle ore 17.30, operazioni di votazione e successivo scrutinio **presso la sede della Scuola Primaria di Lido degli Estensi.**

Le operazioni di votazione si svolgono *“in non meno di due ore e senza soluzione di continuità rispetto all'assemblea che si conclude con l'inizio delle operazioni elettorali predette”* (si veda O.M. 215/91, articolo 22, comma 3, lettera b)

Nella fase di votazione sarà garantito il diritto al voto a entrambi i genitori.

SCUOLA PRIMARIA PORTO GARIBALDI

GIOVEDÌ 24 Ottobre 2024, dalle ore 14.30 alle ore 15.30, assemblea dei Genitori in presenza dei Docenti di ogni classe di riferimento con presentazione e illustrazione del ruolo e dei compiti del Genitore rappresentante da parte del Docente prevalente di classe.

A seguire, dalle ore 15.30 e fino alle ore 17.30, operazioni di votazione e successivo scrutinio **presso la sede della Scuola Primaria di Porto Garibaldi.**

Le operazioni di votazione si svolgono *“in non meno di due ore e senza soluzione di continuità rispetto all'assemblea che si conclude con l'inizio delle operazioni elettorali predette”* (si veda O.M. 215/91, articolo 22, comma 3, lettera b)

Nella fase di votazione sarà garantito il diritto al voto a entrambi i genitori.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

GIOVEDÌ 24 Ottobre 2024, dalle ore 15.30 alle ore 16.30, assemblea dei Genitori in presenza dei Docenti Coordinatori di ogni classe di riferimento con presentazione e illustrazione del ruolo e dei compiti del Genitore rappresentante da parte del Docente coordinatore di classe.

A seguire, dalle ore 16.30 e fino alle ore 18.30, operazioni di votazione e successivo scrutinio **presso la sede della Scuola Secondaria “G. Casati” di via Pastrengo di Porto Garibaldi.**

Le operazioni di votazione si svolgono *“in non meno di due ore e senza soluzione di continuità rispetto all'assemblea che si conclude con l'inizio delle operazioni elettorali predette”* (si veda O.M. 215/91, articolo 22, comma 3, lettera b)

Nella fase di votazione sarà garantito il diritto al voto a entrambi i genitori.

ORDINE DEL GIORNO DELLE ASSEMBLEE

Alle assemblee partecipano tutti i Docenti delle sezioni/classi di ogni plesso: “Entro il 31 ottobre di ogni anno il direttore didattico o preside convoca per ciascuna classe - o per ciascuna sezione - l'assemblea dei genitori. A tali assemblee debbono partecipare, **possibilmente**, tutti i docenti della classe, al fine di illustrare le problematiche connesse con la partecipazione alla gestione democratica della scuola ed informare sulle modalità di espressione del voto” (si veda: O.M. 215/91, articolo 21, comma 1)

Durante ciascuna assemblea, il Docente prevalente/coordinatore della classe/sezione:

- 1) *esaminerà la situazione della classe/sezione, esponendo anche brevemente le attività progettuali dell'Istituto, del plesso e/o della classe;*
- 2) *illustrerà le nuove adozioni del Regolamento di Istituto, del Patto educativo, dei modelli di delega/uscita anticipata;*
- 3) *illustrerà le funzioni del registro elettronico in adozione come strumento comunicativo istituzionale;*
- 4) *illustrerà le modalità per effettuare pagamenti verso l'Istituzione Scolastica esclusivamente tramite la piattaforma PagoPa;*
- 5) *illustrerà i compiti del rappresentante di classe/interclasse/intersezione;*
- 6) *spiegherà le modalità di candidatura ed elezione dei rappresentanti.*

SEGGI

I seggi saranno unici per ogni ordine e grado di scuola e dovranno essere costituiti da 2/3 componenti (un presidente e 1/2 scrutatori).

I seggi saranno costituiti all'interno dei plessi della Scuola Infanzia di Lido degli Estensi, della Scuola Primaria di Lido degli Estensi, della Scuola Primaria di Porto Garibaldi e della Scuola Secondaria di Porto Garibaldi.

VOTAZIONI

Ogni elettore riceverà una scheda; per votare occorre scrivere chiaramente cognome e nome del candidato che si intende eleggere (per le candidate specificare il cognome da nubile).

Si ricorda che:

i rappresentanti in Consiglio di Intersezione (Scuola dell'Infanzia) e di Interclasse (Scuola Primaria) sono uno per classe (art.5, Dlgs 297/1994);

I rappresentanti in Consiglio di Classe sono quattro per classe (Scuola Sec. I grado; art.5, Dlgs 297/1994).

Ciascun elettore può votare la metà dei membri da eleggere se gli eleggenti sono in numero superiore a uno (art.31, Dlgs 297/1994).

Quindi sulla scheda elettorale ciascun elettore può esprimere:

una sola preferenza nel caso dei Consigli di Intersezione e di Interclasse; 2 preferenze nel caso dei Consigli di classe.

Il presidente e gli scrutatori non possono candidarsi come rappresentanti di classe/sezione.

Hanno diritto di voto tutti i Genitori degli alunni iscritti nella classe/sezione.

Per poter votare bisogna essere muniti di documento di riconoscimento o essere conosciuti personalmente da un componente del seggio o da altro elettore.

NUMERO RAPPRESENTANTI ELEGGIBILI:

PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA: 1 Genitore rappresentante per ciascuna sezione/classe.

PER LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO: al massimo 4 Genitori rappresentanti per ciascuna classe.

Gli elenchi degli elettori saranno a disposizione dei Genitori che ne vogliono prendere visione durante le operazioni elettorali (saranno utilizzati i registri di iscrizione).

Si ricorda che hanno diritto di voto tutti i genitori degli iscritti alla classe/sezione il giorno fissato per le elezioni.

VERBALI

Durante ogni operazione elettorale dovrà essere redatto un verbale su apposito modulo a cura dei Genitori costituenti la commissione elettorale. Gli elettori dovranno firmare sull'apposito foglio allegato al verbale.

In riferimento alla discussione relativa ai punti indicati all'Ordine del Giorno dell'assemblea, dovrà essere redatto uno specifico verbale a cura del Docente prevalente/Coordinatore.

SCRUTINIO

Lo spoglio delle schede dovrà essere effettuato soltanto al termine delle operazioni di voto.

Si ricorda che, a parità di voti, si procederà al sorteggio.

Il Presidente di ogni seggio procederà quindi alla proclamazione degli eletti per ogni classe/sezione dell'ordine di scuola di riferimento.

Al termine, il Presidente di seggio avrà cura consegnare il verbale e il materiale utilizzato (registri e schede) al Collaboratore scolastico presente, il quale lo depositerà la mattina successiva presso gli Uffici di Segreteria.

I Docenti lasceranno la sede scolastica al termine dell'assemblea e prima dell'avvio delle operazioni di votazione.

Si auspica una attiva e consistente partecipazione dei Genitori, che si ringraziano per la consueta disponibilità.

Dirigente Scolastico

Prof. Gianni Luca Coppola

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse