



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

de



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Porto Garibaldi

Via Pastrengo, 1 - 44029 - PORTO GARIBALDI (Comacchio) - (Fe)

C.F. 91016560384 - Codice meccanografico: feic82000p

☎ 0533.324697 - ☎ 0533.353438 - e-mail: feic82000p@istruzione.it - p.e.c.: feic82000p@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivoportogaribaldi.edu.it

Prot. 4446/II.6

Porto Garibaldi, 30/09/2022

Al DSGA Gravante Olimpia
Al fascicolo personale
Agli atti del Progetto

Oggetto: Incarico supporto amministrativo contabile Progetto 13.1.3A-FESR PON-EM-2022-10.

CUP: E79J22000040006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 57 del 15 febbraio 2022;

Visto l'art. 10 comma 5 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

Visto l'Avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica";

Vista la lettera di autorizzazione AOOGABMI – 0035942 del 24/05/2022 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";

Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.I. 129/2018 con nota protocollo n° 4431 del 30/09/2022 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto;

Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

Visto le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020; Visto il CCNL vigente;

Acquisita la disponibilità dell'interessata;

Conferisce incarico

ai dipendenti di seguito elencati ad effettuare la gestione amministrativa delle attività relative alla realizzazione del Progetto PON/FESR "13.1.3A-FESRPN-EM-2022-10":

Cognome e Nome	Ruolo	Compenso orario lordo stato
Gravante Olimpia	Direttore S.G.A.	24,55

per le azioni di supporto amministrativo/contabile di seguito specificatamente indicate:

1. Tabelle di pagamento;
2. Certificazioni di spesa;
3. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
4. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso totale disponibile per la gestione amministrativa, lordo Stato, sarà pari a € 613,75. Il compenso effettivamente liquidato sarà quello reso in eccedenza al normale orario di servizio e comprovato da timesheet debitamente compilato e firmato ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

Dirigente Scolastico

Prof. Gianni Luca Coppola

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale

e norme ad esso connesse

Per ricevuta e accettazione

Gravante Olimpia

