



Istituto Comprensivo Porto Garibaldi

Via Pastrengo, 1 - 44029 - PORTO GARIBALDI (Comacchio) - (Fe)

C.F. 91016560384 - Codice meccanografico: feic82000p

☎ 0533.324697 - 📠 0533.353438 - e-mail: feic82000p@istruzione.it - p.e.c.: feic8200p@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoportogaribaldi.edu.it

Prot. 3232/II.10

Porto Garibaldi, 21/11/2025

Ai Genitori - Tramite bacheca web

A docenti e Personale ATA - Tramite bacheca web

Comune di Comacchio - Servizi Scolastici

Alla Cooperativa "Girogirotondo" - servizi integrativi

Alla Cooperativa "Work and Belong" - servizio prescuola

Alla ditta CAMST – servizio mensa

Alla ditta SST - servizio trasporto scolastico

Al sito web

Oggetto: SCIOPERO GENERALE COMPARTO SCUOLA

Sciopero nazionale intera giornata del 28 NOVEMBRE 2025 indetto da COBAS SCUOLA e USB rivolto a tutto il personale scolastico docente, ATA, educativo e dirigente a tempo determinato e indeterminato.

COMUNICAZIONE PER L'UTENZA REDATTA AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 5 DELL'ACCORDO sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali.

In riferimento agli scioperi indetti dai sindacati indicati in oggetto, ai sensi dell'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020, si comunica quanto segue:

a. DATA, DURATA DELLO SCIOPERO E PERSONALE INTERESSATO

lo sciopero si svolgerà nelle giornate come da descrizione in oggetto;

Proclamazione SCIOPERO per il comparto scuola per l'intera giornata di **venerdì 28 novembre 2025**
per tutto il personale della scuola,

b. PRESTAZIONI INDISPENSABILI DA GARANTIRE

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del richiamato Accordo Aran, in relazione all'azione di sciopero indicata in oggetto, presso questa istituzione scolastica: **non sono state individuate prestazioni indispensabili di cui occorra garantire la continuità**

c. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

Sulla base dei suddetti dati e delle comunicazioni rese volontariamente dal personale, si informano i Genitori che il servizio nei vari plessi sarà reso secondo le seguenti modalità:

PLESSO	MODALITA' DI FUNZIONAMENTO	ALTRI SERVIZI EROGATI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE: TRASPORTO - PRESCUOLA – MENSA - SERVIZI INTEGRATIVI
INFANZIA LIDO DEGLI ESTENSI	<u>28 - NOVEMBRE 2025 – NON REGOLARE</u> Sezione A: Non è possibile garantire l'attività didattica. Sezione B: Non è possibile garantire l'attività didattica. Sezione C: Non è possibile garantire l'attività didattica. Non è garantita l'apertura del plesso e la vigilanza.	GARANTITO IL SERVIZIO MENSA, FATTA ECCEZIONE PER EVENTUALE ADESIONE ALLO SCIOPERO ANCHE DELLA DITTA EROGATRICE DEL SERVIZIO MENSA. LA SCUOLA PROVVEDE A COMUNICARE IL NUMERO DI PRENOTAZIONE DEI PASTI.
PRIMARIA LIDO DEGLI ESTENSI	<u>28 - NOVEMBRE 2025 –</u> 1 A: Attività didattica NON REGOLARE 2 A: Attività didattica REGOLARE 3 A: Attività didattica REGOLARE 4 A: Attività didattica NON REGOLARE 5 A: Attività didattica NON REGOLARE Non è garantita l'apertura del plesso e la sorveglianza	GARANTITO IL SERVIZIO MENSA, FATTA ECCEZIONE PER EVENTUALE ADESIONE ALLO SCIOPERO ANCHE DELLA DITTA EROGATRICE DEL SERVIZIO MENSA. LA SCUOLA PROVVEDE A COMUNICARE IL NUMERO DI PRENOTAZIONE DEI PASTI. GARANTITO IL SERVIZIO TRASPORTO ESCLUSIVAMENTE NELL'ORARIO ORDINARIO DI USCITA DAL PLESSO, FATTA ECCEZIONE PER EVENTUALE ADESIONE ALLO SCIOPERO ANCHE DELLA DITTA EROGATRICE DEL SERVIZIO TRASPORTO.

		<p>ANCHE NEL CASO DI MANCATA APERTURA DEL PLESSO E DI RELATIVA MANCANZA DI SORVEGLIANZA, GLI OPERATORI DEL PRESCUOLA PRESIDIANO SEMPRE I SINGOLI PLESSI DI ASSEGNAZIONE E PROVVEDONO AD AVVISARE LE FAMIGLIE DEI MINORI PER IL LORO RITIRO.</p>
<p>PRIMARIA PORTO GARIBALDI</p>	<p><u>28 - NOVEMBRE 2025 –</u></p> <p>1 A: Attività didattica NON REGOLARE 2 A: Attività didattica NON REGOLARE 3 A: Attività didattica REGOLARE 3 B: Attività didattica NON REGOLARE 4 A: Attività didattica REGOLARE 4 B: Attività didattica NON REGOLARE 5 A: Attività didattica NON REGOLARE 5 B: Attività didattica REGOLARE</p> <p>Non è garantita l'apertura del plesso e la sorveglianza</p>	<p>GARANTITO IL SERVIZIO MENSA, FATTA ECCEZIONE PER EVENTUALE ADESIONE ALLO SCIOPERO ANCHE DELLA DITTA EROGATRICE DEL SERVIZIO MENSA. LA SCUOLA PROVVEDE A COMUNICARE IL NUMERO DI PRENOTAZIONE DEI PASTI.</p> <p>GARANTITO IL SERVIZIO TRASPORTO ESCLUSIVAMENTE NELL'ORARIO ORDINARIO DI USCITA DAL PLESSO, FATTA ECCEZIONE PER EVENTUALE ADESIONE ALLO SCIOPERO ANCHE DELLA DITTA EROGATRICE DEL SERVIZIO TRASPORTO.</p> <p>ANCHE NEL CASO DI MANCATA APERTURA DEL PLESSO E DI RELATIVA MANCANZA DI SORVEGLIANZA, GLI OPERATORI DEL PRESCUOLA PRESIDIANO SEMPRE I SINGOLI PLESSI DI ASSEGNAZIONE E PROVVEDONO AD AVVISARE LE FAMIGLIE DEI MINORI PER IL LORO RITIRO.</p>

SECONDARIA PORTO GARIBALDI	<u>28 - NOVEMBRE 2025 –</u> 1 A: Attività didattica NON REGOLARE 1 B: Attività didattica REGOLARE 1 C: Attività didattica REGOLARE 1 D: Attività didattica NON REGOLARE 2 A: Attività didattica REGOLARE 2 B: Attività didattica REGOLARE 2 C: Attività didattica NON REGOLARE 2 D: Attività didattica REGOLARE 3 A: Attività didattica REGOLARE 3 B: Attività didattica NON REGOLARE 3 C: Attività didattica REGOLARE 3 D: Attività didattica REGOLARE Non è garantita l’apertura del plesso e la sorveglianza	GARANTITO IL SERVIZIO TRASPORTO ESCLUSIVAMENTE NELL’ORARIO ORDINARIO DI USCITA DAL PLESSO, FATTA ECCEZIONE PER EVENTUALE ADESIONE ALLO SCIOPERO ANCHE DELLA DITTA EROGATRICE DEL SERVIZIO TRASPORTO.
----------------------------------	---	---

Il personale Docente e i Collaboratori scolastici che non aderiscono allo sciopero sono tenuti senza eccezione alcuna:

1. Alla puntuale osservanza degli obblighi di servizio, anche nel caso in cui gli alunni dovessero risultare totalmente assenti, per un monte ore totale pari alle ore di servizio del giorno;
2. Assicurare in ogni caso la vigilanza sugli alunni eventualmente presenti nel plesso, anche se non appartenenti alle sezioni/classi di competenza;
3. Il personale che non aderisce allo sciopero è tenuto a rispettare il proprio orario di servizio previsto per la giornata, senza alcuna modifica dello stesso;
4. La segreteria si metterà in contatto direttamente con i plessi per acquisire tempestivamente i dati relativi allo sciopero.

Chiarimenti per i Genitori:

Laddove venga comunicata la criticità relativa a “Attività didattica NON REGOLARE” oppure venga comunicato che “Non è garantita l’apertura del plesso e la sorveglianza”, VIENE COMUNQUE GARANTITO IL SERVIZIO DI PRESCUOLA. **GLI OPERATORI DEL PRESCUOLA PRESIDIANO I SINGOLI PLESSI DI ASSEGNAZIONE E PROVVEDONO AD AVVISARE LE FAMIGLIE DEI MINORI PER IL LORO TEMPESTIVO RITIRO.**

Laddove venga comunicata la criticità relativa a “Attività didattica NON REGOLARE” oppure venga comunicato che “Non è garantita l’apertura del plesso e la sorveglianza”, **il servizio di trasporto è assicurato SOLO PER IL RITORNO negli orari ordinari.**

Laddove venga comunicata la criticità relativa a “Attività didattica NON REGOLARE” oppure venga comunicato che “Non è garantita l’apertura del plesso e la sorveglianza”, si specifica che compete alla **responsabilità genitoriale verificare personalmente che il plesso sia effettivamente aperto e che i Docenti in servizio alla prima ora siano effettivamente in servizio.**

Laddove ci sia adesione allo sciopero anche della **Ditta erogatrice del servizio trasporto**, la Scuola ha esclusivamente il compito di trasmettere la comunicazione alle Famiglie, se pervenuta alla Scuola in tempo utile per una condivisione adeguata e tempestiva all’utenza.

Le Famiglie devono pertanto prendere preventivamente in considerazione gli eventuali disservizi che potrebbero verificarsi in tale giorno.

In ogni caso gli accompagnatori degli alunni potranno lasciare i minori a scuola **solo dopo** aver verificato la presenza dei Docenti di classe e del personale Collaboratore scolastico ed aver accuratamente valutato le misure adottate per la riorganizzazione del servizio qui comunicate, anche in riferimento al servizio di trasporto, al servizio mensa e servizio prescuola che, lo si ricorda, **non sono di competenza della scrivente Istituzione Scolastica.**

Si ringrazia per la preziosa collaborazione.

Dirigente Scolastico

Prof. Gianni Luca Coppola

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale

e norme ad esso connesse