



COMUNE DI COMACCHIO
Provincia di Ferrara
Servizi Demografici

Prot. gen. n.

Comacchio data del protocollo generale

VIA PEC

Egr. Dirigente scolastico
Istituto Comprensivo di Comacchio
feic82100e@pec.istruzione.it

Egr. Dirigente scolastico
Istituto Comprensivo di Porto Garibaldi
feic82000p@pec.istruzione.it

Egr. Dirigente scolastico dell'Istituto Tecnico
Professionale Statale
“Remo Brindisi”
Via Torquato Tasso
Lido degli Estensi – Comacchio (FE)
feis008008@pec.istruzione.it

p.c. **Coordinatore Servizio**
Allestimento seggi elettorali
Geom. Carli Pier Paolo - SEDE

p.c. **Servizio Economato e Supporto Acquisti**
Rag. Florisa Barillari
SEDE

p.c. **P.O. Servizio Pubblica Istruzione**
Dott.ssa Giorgia Mezzogori - SEDE

OGGETTO: REFERENDUM COSTITUZIONALE DI DOMENICA 22 E LUNEDI' 23 MARZO 2026. UTILIZZO DEI LOCALI SCOLASTICI PER L'ALLESTIMENTO DEI SEGGI ELETTORALI.

In riferimento all'oggetto, in adempimento alle istruzioni impartite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, riguardo all'individuazione degli edifici scolastici da rendere disponibili nei giorni strettamente necessari per l'allestimento dei seggi per lo svolgimento delle operazioni di voto e di scrutinio, come comunicato dalla Prefettura di Ferrara con pec, acquisita in data 05/02/2026 con prot. gen. n.7561, si chiede di mettere a disposizione del comune i locali scolastici di Vostra pertinenza, di cui all'allegato elenco, **dal pomeriggio di venerdì 20 marzo fino a martedì 24 marzo 2026.**

Rammentando che le operazioni dei seggi elettorali si svolgono da sabato 21 marzo 2026, dalle ore 16,00 fino al termine delle operazioni preliminari e domenica 22 marzo 2026, dalle ore 7,00 alle ore 23,00, e lunedì 23 marzo 2026, dalle ore 7,00 alle ore 15,00 per le operazioni di voto, con scrutinio a seguire, si invitano cortesemente i coordinatori dei servizi comunali in indirizzo per conoscenza, a svolgere correttamente tutte le operazioni di verifica e controllo, in particolare, delle pulizie dei locali da parte



COMUNE DI COMACCHIO
Provincia di Ferrara
Servizi Demografici

della ditta affidataria del servizio e di assicurare la messa in pristino dei locali appena concluse le operazioni di scrutinio, **con priorità per i locali scolastici attivi**, al fine di consentire la ripresa delle normali attività didattiche e di istituto al più presto possibile.

A tal fine si raccomanda di prendere gli opportuni accordi anche con il personale scolastico esecutivo.

Ringraziando per la collaborazione si coglie l'occasione per porgere distinti saluti

firmato digitalmente

**Il Dirigente Settore 2 – Affari Generali, Personale,
Servizi Demografici
Dott. Carlo Gianni**