	Istituto Comprensivo Comacch	io	
	Via Fattibello, 4		
	44022 - COMACCHIO - (FE)		
Survey STATE	C.F. 91016550385		
	<b>2</b> 0533.310421	e-mail: feic82100e@istruzione.it	
		p.e.c.: FEIC82100E@PEC.ISTRUZIONE.IT	

- Al Personale dell'IC di Comacchio
- Ai Collaboratori del Dirigente Scolastico
- Ai Referenti di sede della Scuola Primaria e Secondaria di I grado
- Ai Genitori degli alunni iscritte alle Scuole dell'IC di Comacchio
- e p.c. Al Sindaco di Comacchio

Agli Atti, al Sito Web, al Registro elettronico

OGGETTO: DPCM 4 marzo 2020, DPCM 7 marzo 2020 e DPCM 8 marzo 2020-

Sospensione attività didattica - Organizzazione e indicazioni per il servizio di tutto il Personale

In ottemperanza a quanto stabilito dal D.P.C.M. pubblicato in data 04/03/2020 e recante "Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus CODIVD-19" e dal DPCM 8 marzo 2020;

### SI COMUNICA A TUTTI I DESTINATARI

La sospensione delle attività didattiche per tutti gli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria Fattibello e San Giuseppe e la Scuola Secondaria di I Grado "A. Zappata" fino al 15 marzo 2020. In considerazione di tale misura straordinaria, sentito il Dsga, tutto il Personale Ata è tenuto a prestare servizio secondo le seguenti turnazioni e sedi:

## **SEGRETERIA**

	MARTEDì	MERCOLEDì	GIOVEDì	VENERDì
BENEVENTI FRANCA	8.00-14.00	8.00-14.00	RIPOSO	RIPOSO
CARLI BALLOLA MARINELLA	8.00-15.12	8.00-15.12	RIPOSO	RIPOSO
PACE ASSUNTA	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42	7.30-14.42

SCARPA	RIPOSO	PART-TIME	8.00-15.12	8.00-15.12
PATRIZIA				
SOFEI ELENA	RIPOSO	RIPOSO	8.00-15.12	8.00-15.12
CRISTINA				

# **COLLABORATORI SCOLASTICI**

	MARTEDì	MERCOLEDì	GIOVEDì	VENERDì
CARLI BALLOLA	RIPOSO	RIPOSO	FATTIBELLO	RIPOSO
CLAUDIA			(7.30-14.42)	
CAVALIERI	RIPOSO	<u>FATTIBELLO</u>	RIPOSO	RIPOSO
MARILENA		<u>(7.30-14.42)</u>		
FARINELLI	FATTIBELLO	RIPOSO	RIPOSO	RIPOSO
AGNESE	(8.30-15.42)			
FELLETTI ALDA	FATTIBELLO	RIPOSO	RIPOSO	RIPOSO
	<u>(7.30-14.42)</u>			
TARTARINI	RIPOSO	RIPOSO	RIPOSO	FATTIBELLO
ELISA				(7.30-14.42)
CAVALIERI	ZAPPATA	RIPOSO	RIPOSO	RIPOSO
SIMONA	(7.45-14.45)			
PIVANTI	RIPOSO	ZAPPATA	RIPOSO	RIPOSO
MONICA		(7.45-14.45)		
FARINELLI	RIPOSO	RIPOSO	FATTIBELLO	RIPOSO
PIERANTONIO			(8.30-15.42)	
NAPPO	ZAPPATA	RIPOSO	RIPOSO	RIPOSO
GIOVANNA	(7.45-14.45)			
GHIRARDELLI	RIPOSO	FATTIBELLO	RIPOSO	RIPOSO
EMANUELA		(8.30-15.42)		
CAVALLARI	SAN GIUSEPPE	RIPOSO	RIPOSO	RIPOSO
ANNARITA	(7.30-14.42)			

FINESSI CINZIA	RIPOSO	RIPOSO	RIPOSO	FATTIBELLO (8.30-15.42)
FINESSI ENRICO	RIPOSO	SAN GIUSEPPE (7.30-14.42)	RIPOSO	RIPOSO
FERLINI LUCILLA	(7.30-14.42)	RIPOSO	RIPOSO	RIPOSO
MOTTON MARIA CRISTINA	(7.30-14.42)	RIPOSO	RIPOSO	RIPOSO

## Personale Amministrativo ed Ausiliario

- Si raccomanda di non diffondere, in qualsiasi forma, notizie e informazioni all'utenza che non siano precedute da specifica Circolare prodotta da questo ufficio.
- Verranno effettuati esclusivamente turni di servizio antimeridiano, non sussistendo alcuna attività collegiale pomeridiana o extracurriculare nel periodo indicato.
- Il Personale Ausiliario terminerà nella giornata di martedì 10/03/2020 le attività di straordinaria sanificazione e igienizzazione degli ambienti scolastici e nella giornata di mercoledì si occuperà di ricevere i referenti di sede a cui la segreteria avrà precedentemente comunicato le richieste di accesso. A partire da giovedì 12/03/2020 sarà aperta solo la sede in via Fattibello.
- Il Personale Amministrativo effettuerà attività di consulenza telefonica e on line, limitando il ricevimento ai casi indifferibili autorizzati dal Dirigente.

#### - Per il Personale Docente:

- I Docenti sono tenuti a non diffondere, in qualsiasi forma, notizie e informazioni all'utenza che non siano precedute da specifica Circolare prodotta da questo Ufficio.
- I Docenti che avessero necessità di conferire con il Dirigente Scolastico sono tenuti a darne comunicazione all'Ufficio di Segreteria per mail o telefonicamente.
- A seguito della necessaria regolamentazione dell'orario di servizio del Personale ATA, già disposta, sarà possibile per i Docenti che ne avessero necessità, accedere alle scuole fino a mercoledì 11 marzo 2020, previa richiesta scritta o telefonica alla Segreteria, che informerà i Referenti di sede. L'accesso ai Docenti, che ne avranno segnalato la necessità nelle modalità sopra descritte, è consentito esclusivamente dalle ore 9.00 alle ore 10.00, in presenza del Referente di sede che ne scaglionerà gli accessi, evitando assembramenti.

- Tutti i Docenti delle Scuole Primarie e Secondaria di I grado sono tenuti ad utilizzare <u>esclusivamente</u> le funzioni attivate dal registro elettronico di Nuvola ( no Facebook, Whatsapp ecc ), avendo cura di assegnare attività di ripasso e/o consolidamento, modulate nel tempo e nei modi, usando, quando possibile, prioritariamente i libri e altro materiale in adozione ( evitare il piu' possibile l'uso indiscriminato di fotocopie ).

L'assegnazione di compiti e/o attività comporta un'azione di feedback da parte dei Docenti che, potranno procedere con l'assegnazione di ulteriori attività solo dopo aver visionato e corretto le precedenti, tramite la loro restituzione agli alunni, attraverso il medesimo canale del registro elettronico.

- Per eventuali attività nuove, i Docenti possono procedere con lezioni predisposte attraverso slides supportate anche da immagini ( no filmati, whatsapp, videochiamate e/o altro ) e/o invio di link con video didattici.

- I Docenti indicheranno sul registro elettronico l'argomento di lezione affrontato, senza apporre firma.

- La Scuola sta procedendo per l'attivazione della Piattaforma G Suite for Education, che consentirà la gestione di diverse attività per le lezioni interattive a distanza e collegiali in video-conferenza.

### Per i Genitori:

Si chiede cortesemente di fornire la massima collaborazione all'Istituzione Scolastica in un momento di particolare criticità che richiede coesione e disponibilità tra tutte le parti coinvolte nell'azione educativa.

## Per i Genitori degli alunni frequentanti le Scuole Primarie e la Scuola Secondaria di I grado:

Da martedì 10 marzo a mercoledì 11 marzo 2020 dalle ore 10.15 alle ore 12.15 sarà possibile ritirare il materiale eventualmente ancora presente a scuola, recandosi direttamente nei singoli plessi, dove sarà presente il Referente di sede che ne scaglionerà gli accessi, evitando assembramenti.

Per altre situazioni, i signori Genitori dovranno contattare la Segreteria telefonicamente o per mail.

Tutte le disposizioni della presente comunicazione producono il loro effetto a decorrere dalla data odierna e sono efficaci, salvo diverse previsioni o prescrizioni nazionali, fino al giorno 15/03/2020.

Nel ringraziare tutti per la preziosa e responsabile collaborazione,

Cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Adriana Naldi

Firmato Digitalmente