Unicobas Scuola&Università

Federazione sindacale dei comitati di base

SEGRETERIA PROVINCIALE FERRARA

web: https://www.unicobasferraraprovincia.it
email: unicobasferraraprovincia@gmail.com

FEIC82200A - A47716E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012092 - 19/10/2026 - II.10 - E

NOTA INFORMATIVA D'INDIRIZZO: TUTELA DELLE PREROGATIVE RSU/RLS, RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO (D.P.R. 62/2013), PREVENZIONE DELLO STRESS LAVORO-CORRELATO E TECNOSTRESS (D.LGS. 81/08, ART. 2087 C.C.), REGOLAMENTAZIONE DEI CANALI COMUNICATIVI E GARANZIE SULLE NUOVE PROCEDURE GESTIONALI.

Il sindacato Unicobas Scuola&Università della provincia di Ferrara richiama tutte le Istituzioni Scolastiche e gli Organi di Governo d'Istituto al rigoroso rispetto delle norme che tutelano il lavoro, la salute e l'esercizio della rappresentanza del personale.

TUTELA DELLE PREROGATIVE RSU ED RLS (Art. 28 L. 300/1970)

- Le funzioni di **RSU e RLS** costituiscono presidi fondamentali di democrazia e garanzia nei luoghi di lavoro.
- Qualsiasi condotta volta a condizionare, dequalificare o deprimere il loro mandato integra gli estremi della **condotta antisindacale** (art. 28 L. 300/1970) ed espone l'Amministrazione a precise responsabilità giurisdizionali.

APPLICAZIONE INDEROGABILE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO (D.P.R. 62/2013)

- L'azione dirigenziale ed amministrativa deve uniformarsi ai doveri di **trasparenza, imparzialità, correttezza e rispetto della dignità professionale** (artt. 3 e 13 D.P.R. 62/2013).
- Costituisce grave anomalia l'adozione di atti che generino palesi contraddizioni tra il riconoscimento formale delle competenze e la svalutazione burocratica di carriere e titoli maturati in qualsiasi forma.

PREVENZIONE DELLO STRESS LAVORO-CORRELATO E SALUTE (Art. 2087 C.C. e D.Lgs. 81/08)

- Il Datore di Lavoro (Dirigente Scolastico) ha l'**obbligo di tutelare l'integrità psicofisica** dei lavoratori.
- Occorre prevenire lo **Stress Lavoro-Correlato** derivante da climi organizzativi svalutativi, pressioni indebite o declassamenti professionali: il benessere organizzativo è una priorità inderogabile.

VIGILANZA E TUTELA SUL TERRITORIO

- Unicobas riconferma il costante impegno nel vigilare sulla correttezza delle procedure (graduatorie d'istituto, valutazione titoli, mobilità).
- Viene garantito pieno **sostegno legale e giurisdizionale** a tutte le figure di rappresentanza e al personale Docente ed ATA.

COMUNICAZIONE DIGITALE, NO WHATSAPP E DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE

Per contrastare tecnostress e "ansia da notifica", si sollecita l'adozione di un'architettura comunicativa basata su:

FEIC82200A - A47716E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012092 - 19/10/2026 - II.10 - E

- **Canale unico ufficiale (NO gruppi WhatsApp per servizio):** le disposizioni ufficiali devono transitare solo su registro elettronico o workspace/sito d'Istituto. L'uso di gruppi di messaggistica istantanea per ordini di servizio è **illegittimo** e viola la riservatezza.
- **Finestra oraria per le circolari:** individuare slot fissi per la pubblicazione delle circolari non urgenti, evitando invii serali, festivi o nei periodi di riposo per rispettare il **diritto alla disconnessione**.
- **Hub di documentazione condivisa:** archivio cloud d'Istituto unico e suddiviso per sottocartelle (modulistica, verbali, progetti) per evitare ricerche disperse.

NUOVE PROCEDURE: FORMAZIONE PREVENTIVA E RESPONSABILITÀ DATORIALE

- **Informazione e supporto sulle nuove procedure (Art. 44 CCNL e Art. 28 D.Lgs. 81/08):** l'adozione di nuove modalità operative, quali ad esempio schemi e/o matrici di progettazione o applicativi informatici, deve essere sempre preceduta da un'adeguata informazione, illustrazione preventiva e supporto operativo. Tali momenti vanno programmati all'interno delle ore per le attività funzionali (Art. 44 CCNL), evitando l'imposizione *ex abrupto* di nuovi modelli gestionali e prevenendo il rischio di disorientamento e stress lavoro-correlato (Art. 28 D.Lgs. 81/08 e Art. 2087 C.C.) legati a vizi procedurali ed organizzativi. Ove ciò non sia tempestivamente realizzabile, si raccomanda l'attivazione di una fase transitoria a "doppio binario", lasciando al personale la scelta opzionale tra la nuova procedura e il format precedente.
- **Condivisione negli Organi Collegiali:** le novità organizzative vanno condivise esclusivamente nelle sedi preposte (Collegio Docenti, Dipartimenti, Riunioni di Settore).
- **Responsabilità esclusiva del Dirigente (Art. 25 D.Lgs. 165/2001):** la titolarità e la responsabilità di qualsiasi prassi rimangono in capo **esclusivamente al Dirigente Scolastico**. Funzioni Strumentali e Collaboratori **non possono essere esposti ad attriti né fare da 'cuscinetto'** o assumere responsabilità organizzative che la legge attribuisce unicamente alla dirigenza.

PRINCIPI DI BUONA FEDE, EQUITÀ E RAGIONEVOLEZZA DATORIALE: L'azione dirigenziale non può esaurirsi nell'applicazione automatica e decontestualizzata di note ministeriali o disposizioni interne, specialmente qualora queste si pongano in palese contrasto con fonti legislative primarie o contrattuali. L'amministrazione del personale impone l'obbligo di esaminare le situazioni reali nella loro specificità e di contemperare le direttive con le tutele individuali e le eccezioni previste dalla legge, garantendo una gestione improntata a buona fede, equità e ragionevolezza (Artt. 1175 e 1375 c.c.), al fine di salvaguardare il benessere lavorativo e la correttezza amministrativa.

📌 *Si richiede ai Dirigenti Scolastici in indirizzo e si invitano le RSU/RLS a garantire la massima diffusione della presente nota, disponendone l'immediata affissione all'Albo e Bacheca Sindacale d'Istituto (sia cartacea sia digitale sul Registro Elettronico), ai sensi dell'Art. 25 della Legge 300/1970 e della vigente normativa contrattuale.*

Ferrara, 16 Ottobre 2026

Segretario Provinciale FE e Regionale E-R *pro tempore*
Prof. Roberto Lamanna
Unicobas Scuola & Università