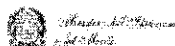


FUTURA

Finanziaria
dell'Unione europea
Strumenti finanziari



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

PNRR ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo "Don Giovanni Minzoni"

Via XVIII Aprile 2/a - 44011 Argenta (FE) - uffici di segreteria in via Matteotti 24/d Argenta - tel.
0532/805722 feic823006@istruzione.it - feic823006@pec.istruzione.it - C.F.93085180383 - codice univoco
UFTNLO

AL DIRETTORE SGA

OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO AL FONDO DI ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2025_2026

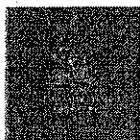
Il sottoscritto Assistente Amministrativo/Collaboratore Scolastico
BONANNO VINCENZA in servizio presso questo Istituto Comprensivo chiede
l'accesso al fondo di Istituto avendo effettuato nel corso dell'anno scolastico 2025_2026 le
seguenti attività e/o progetti:

ATTIVITA' ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

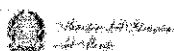
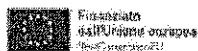
1. COLLABORAZIONE E SOSTITUZIONE DSGA
2. COORDINAMENTO ATTIVITÀ SETTORE AREA ALUNNI
3. GESTIONE GRADUATORIE E RECLUTAMENTO PERSONALE
4. COORDINAMENTO ATTIVITÀ SETTORE AREA PERSONALE DOCENTE _ATA
5. GESTIONE INFORTUNI
6. SUPPORTO SEGRETERIE
7. STRAORDINARIO
8. COMPLESSITÀ
9. VIAGGI ISTRUZIONE
10. GESTIONE REGISTRI ELETTRONICI
11. SUPPORTO SEGRETERIE
12. GESTIONE PRATICHE PENSIONISTICHE

ATTIVITA' COLLABORATORI SCOLASTICI

1. INTENSIFICAZIONE - -SOSTITUZIONE COLL. ASSENTI (specificare FUORI PLESSO)
2. SUPPORTO ALUNNI CON DISABILITA'
3. COMPLESSITA'



FUTURA



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

PNRR ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo "Don Giovanni Minzoni"

Via XVIII Aprile 2/a - 44011 Argenta (FE) - uffici di segreteria in via Matteotti 24/d Argenta - tel.
0532/805722 feic823006@istruzione.it - feic823006@pec.istruzione.it - C.F. 93085180383 - codice univoco
UFTNLO

4. PULIZIA UFFICI
5. PROGETTI
6. MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA
7. PRIMO SOCCORSO E ASSISTENZA ALLA PERSONA (COMPRESO ACCOMPAGNAMENTO OSPEDALE)
8. VERIFICA PRESENZA MATERIALE CASSETTE PRONTO SOCCORSO
9. VIGILANZA STRAORDINARIA SU ALUNNI, LOCALI SCOLASTICI AREE ESTERNE E DI ACCESSO
10. SUPPORTO A DOCENTI E SEGRETERIA
11. SUPPORTO ASSISTENZA ALUNNI INFANZIA
12. INCARICO GESTIONE PLESSO DISTACCATO
13. GESTIONE MENSA_PULIZIA _RIASSETTO SPAZI

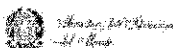
(per gli incarichi allegare piccola relazione sul lavoro svolto con relative ore impiegate)

ARGENTA, 26/06/2026

FIRMA

Vincenzo Baroni


FUTURA

 Finanziata
dall'Unione europea
Fondo Sviluppo Italia VII

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**
PNRR ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo "Don Giovanni Minzoni"

 Via XVIII Aprile 2/a - 44011 Argenta (FE) - uffici di segreteria in via Matteotti 24/d Argenta - tel.
0532/805722 feic823006@istruzione.it - feic823006@pec.istruzione.it - C.F. 93085180383 - codice univoco
UFTNLO

AMMINISTRATIVI		
Breve Descrizione attività ore impiegate		ore
1	GESTIONE PRATICHE PENSIONISTICHE	20
2	COORDINAMENTO PERSONALE DOCENTE E ATA	6
3	COMPLESSITA' E GESTIONE PERSONALE NEO ASSUNTO	6
4	COLLABORAZIONE E SUPPORTO DSGA	18
5	GESTIONE INFORTUNI	5
6	SUPPORTO SEGRETERIA	4
7		
8		
9		
10		
11		
12		