



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON G. MINZONI" ARGENTA
VIA XVIII APRILE, 2/a 44011 ARGENTA (FE)
Uffici di Segreteria Via Matteotti, 24/d – ARGENTA - tel. 0532/805722
e-mail feic823006@istruzione.it - feic823006@pec.istruzione.it
C.F.93085180383 – codice univoco UFTNLO – C.M. FEIC823006



Prot. n. 12689/b15

ARGENTA, 26/11/2021

OGGETTO: Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di personale interno per l'attività di Collaudatore

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021– **CUP: H99J21007890006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l'avviso pubblico 28966 del 06/09/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”–

Visto il progetto presentato da questa istituzione scolastica a valere sull’avviso 28966 del 06/09/2021 delibera del Consiglio Collegio dei Docenti n. 81 del 01/09/2021;

Vista la nota prot.n. 42550 del 02/11/2021 con la quale il MIUR ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto: **13.1.2A-FESRPON-EM-2021-220** per un importo pari a €**61.285,65**;

Visto il decreto prot. n.12404/B15_ del 20/11/2021 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2021 del finanziamento di cui al citato progetto ;

Vista la delibera n. 44 del 26/11/2020 del consiglio di Istituto con la quale è stata approvata l’integrazione del PTOF per l’as. 2020/2021valevole per il triennio 2018/2021;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 60 del 18/10/2021 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione per la individuazione delle figure di sistema (facilitatore, valutatore, tutor, esperto interno, collaudatore, progettista);

Rilevata la necessità di individuare tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell’attività di collaudatore nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato “**Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica**”

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto “**Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica**”**13.1.2A-FESRPON-EM-2021-220** per la seguente attività:

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	Somma forfettaria	Compenso orario Lordo stato
Collaudatore	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica Cup: H99J21007890006	612,85 max	23,22

PROFILO DEL COLLAUDATORE – PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE

L’attività e i compiti della figura di progettista sono definite dalle “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 e dalle indicazioni specifiche di cui all’avviso pubblico 28966 del 06/09/2021, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>.

L’esperto interno alla scuola, cui affidare il collaudo e la gestione dei progetti avrà i seguenti compiti: accertare la corretta esecuzione contrattuale e di attestare la conformità dell’esecuzione, anche sulla scorta delle dovute prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione. Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto. Il collaudo sarà effettuato alla presenza del dirigente scolastico o di un suo delegato e di incaricati dell’impresa, che devono controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale; collaborare con il DS e il DSGA per il successo del progetto e dovrà essere disponibile per consultazioni in ogni fase di

realizzazione del progetto; redigere i verbali delle proprie attività. Il suddetto incarico sarà retribuito con una somma forfetaria di € 612,85 onnicomprensive di qualsiasi onere. Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate con l'indicazione dell'ora d'inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti. Dovranno essere comunque consegnati all'istituzione scolastica tutti i documenti probatori dell'attività di collaudo.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo il modello allegato a) debitamente sottoscritta, corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e dall'allegato b) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta, in busta chiusa con la dicitura "contiene istanza per la funzione di collaudatore, Progetto ""Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"13.1.2A-FESR PON-EM-2021-220; entro le ore **14.00 del giorno 03/12/2021**, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o da pec a pec feic823006@pec.istruzione.it

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

CRITERI DI AMMISSIONE

Tabella valutazione titoli

CRITERI	PUNTEGGIO
<p>Possesso di titolo studio specifico in Ingegneria Informatica, Ingegneria delle Telecomunicazioni, altra laurea afferente la tipologia del progetto</p> <p>1- Laurea specialistica o quinquennale</p> <p>2 - Laurea triennale</p> <p>3 - Diploma quinquennale</p>	<p>p. 10</p> <p>p. 5</p> <p>p. 3</p>
<p>Diploma di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, di durata non inferiore ad un anno accademico, nell'ambito della disciplina/attività richiesta.</p>	<p>p. 2 per ogni titolo (max 6 punti)</p> <p>I titoli biennali saranno valutati 4 punti ciascuno</p> <p>(max 12 punti)</p>
<p>Certificazione informatica (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS, AICA – CISCO – MICROSOFT – PEKIT)</p>	<p>p. 1 per ogni titolo (max 5 punti)</p>
<p>Esperienze di progettazione e/o collaudo di reti informatiche nell'ambito di PON FESR</p>	<p>p. 3 per ogni esperienza/competenza</p> <p>(max. 15 punti)</p>

Esperienze/competenze di progettazione e/o collaudo di di reti informatiche presso altri enti o privati	p. 1 per ogni esperienza/competenza (max. 3 punti)
Precedenti rapporti di collaborazioni con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON/FESR (escluse quelle di progettazione e/o collaudo)	p. 1 per ogni collaborazione (max 3 punti)

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato, affissa all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Il candidato risultante aggiudicatario dovrà redigere il progetto entro 20 giorni dal conferimento dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. La durata dell'incarico è stabilita in massimo del compenso forfettario. La misura oraria del compenso è stabilita in € 23,22 lordo stato onnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta e rendicontata da apposito timeshet.

Ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale www.icdonminzoniargenta.edu.it sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente

**Il Dirigente Scolastico
Dott.Muscherà Manuela**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993*