



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"F. BERNAGOZZI"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado
Piazza XX settembre, 17 - 44015 Portomaggiore – Tel. (0532) 811048 – Fax (0532) 325546
e-mail: feic824002@istruzione.it PEC: feic824002@pec.istruzione.it C.F. 93085160385

Protocollo come da signature

Portomaggiore 23/10/2025

OGGETTO: Incarico di collaborazione plurima art.57 CCNL Scuola finalizzato al reperimento di personale ATA con qualifica di Assistente Amministrativo esperto in "Pratiche di Ricostruzioni di carriera, sentenze e progressioni economiche, procedura passweb".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e, in particolare, l'art. 1, comma 7, lettera a), della citata Legge;

VISTO l'Avviso prot 11545 del 09/10/2025 per il conferimento dell'Incarico di collaborazione plurima art.57 CCNL Scuola finalizzato al reperimento di personale ATA con qualifica di Assistente Amministrativo esperto in "Pratiche di Ricostruzioni di carriera, sentenze e progressioni economiche, procedura passweb";

VISTA l'unica candidatura pervenuta in data 9 ottobre 2025 prot. n. 11573;

VISTO il decreto di graduatoria provvisoria prot. 11998 del 17 ottobre 2025;

VISTO che sono trascorsi i giorni previsti per reclami sulla graduatoria provvisoria;

VISTO il decreto di graduatoria definitiva prot. n. del 22 ottobre 2025;

VISTA documentazione conforme e i requisiti della candidata al bando in oggetto;

Firmato digitalmente da ENRICO BERTOLI

VISTA l'autorizzazione della scuola di titolarità della candidata ad espletare le mansioni del bando in oggetto;

VISTO il Programma Annuale 2025;

VISTO il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del Progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTO l'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante le "Attività del RUP";

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Prof. Enrico Bertoli, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi" nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

VISTO che il compenso orario ammonta a € 15,95 lordo dipendente (€ 21,17 Lordo stato), come previsto dal regime fiscale e previdenziale e dal CCNL comparto scuola vigente, per un importo max di ore 40 (€ 846,80 L.S.);

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento di conferire l'incarico per lo svolgimento delle attività previste nell'attuazione del progetto di formazione al personale interno "Pratiche di Ricostruzioni di carriera, sentenze e progressioni economiche, procedura passweb" all'assistente amministrativa MARINELLA BIAVATI, in servizio presso l'Istituto IIS MONTALCINI:

☐ che come da avviso, l'incarico prevede un totale di 40 ore di attività dal presente incarico fino al termine delle attività di rendicontazione;

☐ di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 846,80 (ottocento quarantasei/80) lordo stato per il massimo delle ore previste, pari a 40 ore.

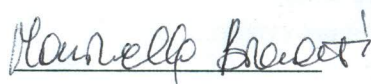
Le ore liquidate saranno quelle effettivamente svolte dal soggetto individuato.

L'impegno sarà imputato a carico del P.A. 2025, che presenta la necessaria disponibilità nella Scheda Finanziaria "P.4.6. - Formazione del personale ATA";

☐ di disporre la liquidazione del compenso a seguito di presentazione da parte dell'esperto di una propria dichiarazione ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 e di timesheet delle attività svolte.

Per accettazione

A.A. Biavati Marinella



Il Dirigente Scolastico

Prof. Enrico Bertoli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato digitalmente da ENRICO BERTOLI