

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PILANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"F. BERNAGOZZI"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado

Piazza XX settembre, 17 - 44015 Portomaggiore – Tel. (0532) 811048 – Fax (0532) 325546

e-mail: feic824002@istruzione.it

PEC: feic824002@pec.istruzione.it

C.F. 93085160385

ALL'UNITA' DI MISSIONE PNRR

ALLA PIATTAFORMA PNRR Scuola 4.0

ALL'ALBO/SITO WEB

ALL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO BARBARA GUIDETTI

AGLI ATTI

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca -
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento
innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-13938

CUP: E94D22004980006

LETTERA DI INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo "F.BERNAGOZZI" DI PORTOMAGGIORE attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi"*

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le *"attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO ENRICO BERTOLI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: SUPPORTO TECNICO OPERATIVO-AMMINISTRATIVO

Cognome e Nome	BARBARA GUIDETTI
Codice fiscale/ Partita IVA	GDTBBR66M42D548H
Qualifica	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AMMINISTRATIVO	40	19,24	769,60	579,95	189,65	53,07	184,41	342,48
TOTALE	40		770	580	190	53	184	342

- Il compenso viene stabilito in euro 14,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti.
- Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate e rendicontate con la presentazione di un apposito time-sheet.

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Barbara Guidetti

Il RUP Dirigente Scolastico

ENRICO BERTOLI

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce documento cartaceo e la firma autografa