



Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini"

Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385
Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – “Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero” -

CONFERIMENTO DI INCARICO INDIVIDUALE IN QUALITA' DI DSGA PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP DEL PROGETTO “PERLE - Pcto Estero Rita LEvi montalcini”, NELL'AMBITO DEL PON-FSE ASSE I – PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO TRANSNAZIONALI”

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.6.6B- PCTO ALL'ESTERO
CUP: J94D24001310007**

PROGETTO “PERLE - Pcto Estero Rita LEvi montalcini”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii. concernente “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’Art. 21 della Legge 15 marzo 1999, n. 59”;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78
- VISTO il DPR del 20 agosto 2001, n. 384, recante “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia”;
- VISTO il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97, recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della

	legge 6 novembre 2012 n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della L. 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
VISTO	il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;
CONSIDERATO	in particolare l’art. 44 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell’attività negoziale) che al comma 1 stabilisce che “il dirigente scolastico svolge attività negoziale necessaria all’attuazione del P.T.O.F. e del Programma Annuale”
VISTA	La delibera n. 124 del Consiglio di Istituto del 28/10/2024 relativa al progetto in oggetto;
VISTA	la delibera n. 20 del Collegio dei Docenti del 28/10/2024 relativa al progetto in oggetto;
VISTO	l’avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024, “Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero;
VISTA	la Nota MIM di autorizzazione al progetto Prot. AOOGABMI-173845 del 29/11/2024;
VISTA	Il CUP assegnato al progetto MIM –PON SCUOLA – Asse 1-PCTO ALL’ESTERO 2024;
VISTA	l’assunzione a bilancio prot. n. 10571 del 03/12/2024;
CONSIDERATO	che si intende coinvolgere il DSGA dell’istituto per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP;
VERIFICATO	che gli incarichi attribuiti al Dirigente SGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione;
CONSIDERATA	la necessità, nell’ambito del Progetto “ PERLE - Pcto Estero Rita LEvi montalcini ” CUP: J94D24001310007 , di avvalersi della collaborazione del Direttore SGA per una durata pari a 60 ore e fino a termine progetto;
VERIFICATO	che non esistono condizioni ostative per l’attribuzione dell’incarico

DECRETA

in riferimento al progetto in questione, l’affidamento dell’incarico di supporto tecnico e organizzativo al Direttore SGA dell’Istituto **GIADA BANDOLI**;

La S.V. avrà il compito di:

- svolgere l’incarico di supporto tecnico ed organizzativo;
- inserire eventuali altri dati nella piattaforma dedicata;
- predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate.

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario lordo stato pari a 27,00 Euro, in linea con quanto indicato dalla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Il tutto per un numero massimo di ore pari a 60 ore

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali “Spese di progettazione e tecnico operative” del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall’avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di concorso " e al sito WEB.

Argenta, 16/12/2024

Il Dirigente Scolastico
Prof. Diego Nicola Pelliccia

L'Incaricata

FEIS00100D - A2BBC09 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011075 - 16/12/2024 - VII - I