



Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini"

Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385

Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it



PROGETTO "PERLE – Pcto Estero Rita LEvi montalcini"
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-EM-2024-31
CUP: J94D24001310007

Lettera di incarico a:

Componente della Commissione di valutazione nominata con prot. n. 11069 del 16/12/2024 per la selezione di personale ATA interno per:

- n. 1 incarico di AT/AA per attività di supporto al RUP;
- n. 1 incarico di AT/AA per attività di supporto al DSGA;

L'Istituto scolastico "Rita Levi Montalcini", C.F. 92005980385 con sede legale in Argenta, alla via Matteotti, in persona del Prof. Diego Nicola Pelliccia, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

- VISTO** Il decreto di nomina della commissione prot.n. 11069 del 16/12/2024, con la quale è stata individuata la composizione della Commissione di valutazione per il conferimento di n.1 incarico per **attività di supporto al RUP** e di n.1 incarico per attività di **supporto al DSGA** per la realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTO** l'individuazione, in qualità di componente, per lo svolgimento delle attività legate alle commissioni di valutazione dell'Assistente **Amministrativo LOCURATOLO ELVIRA ADELE ANNA**, in servizio presso questa Istituzione scolastica;
- VISTA** La dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **LOCURATOLO ELVIRA ADELE ANNA**, l'incarico di **COMPONENTE DELLE COMMISSIONI DI VALUTAZIONE** per il conferimento di:

- n. 1 incarico di AT/AA per attività di supporto al RUP;
- n. 1 incarico di AT/AA per attività di supporto al DSGA;

secondo le modalità di seguito elencate.

La Commissione avrà il compito di verificare la correttezza delle domande pervenute, ovvero presentate nei modi e nei termini richiesti dall'avviso e di comparare le stesse al fine di aggiudicare l'incarico previsto.

Si precisa che l'attività della Commissione è limitata solo alla valutazione delle istanze presentate per il progetto di cui all'oggetto.

Alla Commissione sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

- valutazione degli elementi che caratterizzano le istanze, con l'attribuzione dei punteggi stabiliti nell'avviso;
- elaborazione di una graduatoria di merito.
- Tutte le operazioni svolte dalla Commissione devono essere verbalizzate.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Il dirigente scolastico

Prof. Diego Nicola Pelliccia

Argenta, 16/12/2024

L'Incaricato per accettazione