Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini" Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385

Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

FEIS00100D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011671 - 19/11/2021 - A15c - Progetti - I

FEIC810004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009333 - 02/12/2021 - B7 - E

All'insegnante

BERTONI CHIARA

All'Albo

Sul sito dell'Istituto

***OGGETTO: Conferimento d'incarico in qualità di Esperto** – Modulo **LABORATORIO SOFT SKILL** relativo a "PON-FSE Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3, Avviso 9707 del 27/04/2021 "Apprendimento e Socialità"*

codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-EM-2021-75 - CUP: J99J21003860006

codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-EM-2021-88 - CUP: J99J21003900006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il D.lgs 30/3/2011 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"
VISTO	l'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)
VISTA	la Nota del MI.I. del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. AOODGEFID-n. 17650 del 07/06/2021 di autorizzazione del progetto per un importo di €. 96.558,00;
VISTA	I Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;
VISTE	le indicazioni MIUR per la realizzazione degli interventi;
VISTO	il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTA	la delibera n. 24 del Consiglio di Istituto del 24/05/2021 relativa al Piano Scuola Estate;
VISTE	le delibere n. 9 e 12 del Collegio dei Docenti del 17/05/2021 relative al Piano Scuola Estate;
VISTO	il Piano operativo del progetto, candidatura n. 1052487;
VISTO	il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"
VISTE	le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
PREMESSO	che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa
VISTA	la determina prot. n. 10307 del 20/10/2021;

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA

Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini" Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385

Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

RITA LEVI MONTALCINI

UNIONE EUROPEA

FEIS00100D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011671 - 19/11/2021 - A15c - Progetti - I

FEIC810004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009333 - 02/12/2021 - B7 - E

VISTO l'avviso prot.n. 10308 del 20/10/2021 per l'individuazione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, in qualità di esperti, ricorrendo alle collaborazioni plurime;

VISTA la candidatura prot. n. 10559 del 25/10/2021

VISTA la pubblicazione della graduatoria prot.n. 10604 del 26/10/2021

VISTA l'assenza di ricorsi in merito

INCARICA

la docente, in indirizzo, a realizzare il modulo PON **LABORATORIO SOFT SKILL** in qualità di ESPERTO nel corrente anno scolastico.

Per tale incarico la S.V. percepirà **€ 2.100,00 (duemilacento/00) lordo Stato**, corrispondenti a 30 ore di attività da svolgersi in orario extracurricolare.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, **debitamente documentato,** avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

La **S.V.** dovrà

1. programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto;
2. produrre il materiale didattico necessario pubblicando una versione elettronica sul Sistema informativo;
3. utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
4. registrare puntualmente le attività svolte, oltre che su un Registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo,
5. monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
6. rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenze nel corso del suo incarico;
7. rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.
8. a presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
9. a compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti.

Firma per accettazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa ANTONIETTA ALLEGRETTA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. COSTA" - FERRARA

Il Dirigente Scolastico
Prof. Diego Nicola Pelliccia

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA