

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA — COMPONENTE 1 — INVESTIMENTO 3.2: SCUOLA 4.0 — AZIONE 1 — NEXT GENERATION CLASSROOM — AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI, CODICE M4C1I3.2-2022-961-P-24632

TITOLO DEL PROGETTO: MONDI - MONTALCINI DIDATTICA INNOVATIVA

CUP: J94D23000070006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'Istituto scolastico IIS "Rita Levi Montalcini", C.F. n.92005980385 con sede legale in Argenta alla via Matteotti, 16, in persona del Prof. Diego Nicola Pelliccia, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto prot. n. 10482 del 16/11/2023 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per collaboratori scolastici da impiegare per servizi di pulizia e vigilanza durante la realizzazione del progetto "MONDI - MONTALCINI DIDATTICA INNOVATIVA" nell'ambito della **MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA — COMPONENTE 1 — INVESTIMENTO 3.2: SCUOLA 4.0 — AZIONE 1 — NEXT GENERATION CLASSROOM — AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI**
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 10483 del 16/11/2023;
- il verbale di selezione prot. n. 11179 del 24/11/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 10705, del 20/11/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata prot. n. 11733 in data 01/12/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 12357 del 28/12/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. prot.10469 del 16/11/2023, l'Istituto necessita di acquisire figure con idonei requisiti da impiegare per servizi di pulizia e vigilanza durante la realizzazione del progetto "MONDI - MONTALCINI DIDATTICA INNOVATIVA" nell'ambito della **MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA — COMPONENTE 1 — INVESTIMENTO 3.2: SCUOLA 4.0 — AZIONE 1 — NEXT GENERATION CLASSROOM — AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI**,
- tra il personale ATA - collaboratori scolastici interni dell'Istituto si è reso disponibile una collaboratrice scolastica in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la C.S. **BOLINI CRISTINA** risulta essere in possesso, come da istanza di partecipazione, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 12357 del 28/12/2023
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **BOLINI CRISTINA** l'incarico di collaboratore scolastico da impiegare per servizi di pulizia e vigilanza durante la realizzazione del progetto **MONDI - MONTALCINI DIDATTICA INNOVATIVA - CUP: J94D23000070006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è fino al termine progetto per un massimo di 16 ore.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un importo orario lordo pari ad € 16,59 importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allega alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Argenta, lì 29/12/2023

Il Dirigente Scolastico

Prof. Diego Nicola Pelliccia

L'Incaricato/a

per accettazione

