

Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini" Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza-Missione 4: istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: nuove competenze e nuovi linguaggi. PCTO sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025) – Scuole Statali

CUP: J94D23003240006

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE, RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE INTERNO, PER IL REPERIMENTO DI N. 4 TUTOR E 4 ACCOMPAGNATORI PER LA REALIZZAZIONE DEI MODULI DEL PROGETTO " MAPPE Malta Argenta Percorsi di PCTO all'Estero - Codice progetto: M4C1I3.1-2025-1585-P-59179**

Titolo progetto: MAPPE Malta Argenta Percorsi di PCTO all'Estero

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il decreto di avvio della selezione di Tutor Scolastici e Accompagnatori prot. n. 11920 del 28/11/2025

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di:
N. 4 incarichi individuali in qualità di TUTOR SCOLASTICI E N. 4 incarichi individuali in qualità di ACCOMPAGNATORI per due gruppi di studentesse e studenti dell'Istituto per tutta la durata del PCTO all'estero.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la selezione di n. 2 TUTOR SCOLASTICI e n. 2. ACCOMPAGNATORI per le studentesse e studenti dell'Istituto tecnico (Economico e Tecnologico) sede di Portomaggiore e di n. 2 TUTOR SCOLASTICI e n. 2 ACCOMPAGNATORI per le studentesse e studenti dell'Istituto Professionale (Servizi per la sanità e assistenza sociale - Manutenzione e assistenza tecnica) sede di Argenta.
3. i periodi di svolgimento delle attività sono:
dal **7 al 21 febbraio** per un gruppo composto da 30 studenti, 2 TUTOR SCOLASTICI e 2 ACCOMPAGNATORI;
dal **22 febbraio al 7 marzo** per un gruppo composto da 30 studenti, 2 TUTOR SCOLASTICI e 2 ACCOMPAGNATORI;

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:
 1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 3. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 4. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 6. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 7. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 8. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 9. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- i. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- ii. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- iii. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio presentati, come da tabella seguente:

scheda con i criteri valutabili dichiarati dai candidati

| Tabella valutazione | Valutazione |
|---|--|
| Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica nuovo ordinamento (in alternativa al punteggio del punto successivo) in lingue straniere (lingua inglese) | Massimo 25 punti: - da 66 a 90- 5 punti - da 91 a 100 ulteriori 10 punti - oltre 100 ulteriori 10 punti |
| Diploma Universitario triennale vecchio ordinamento o Laurea triennale nuovo ordinamento (in alternativa al punteggio del punto precedente) | Punti 15 |

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA

| | |
|--|----------|
| Diploma di maturità in alternativa ai punti precedenti | 10 Punti |
| Esperienza lavorativa come docente Tutor dell'orientamento | 15 punti |
| Esperienza lavorativa come docente accompagnatore in esperienze di PCTO all'estero | 30 punti |
| Esperienza lavorativa almeno annuale come docente di sostegno; | 15 punti |
| Esperienza lavorativa almeno annuale come docente di lingue straniere o certificazione di livello B2 da almeno 5 anni; | 15 punti |

N.B. In caso di parità di punteggio si prediligerà la minore età anagrafica

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà inizio:
per il primo gruppo dal **7 al 21 febbraio**;
per il secondo gruppo dal **22 febbraio al 7 marzo**

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica per **N. 4 TUTOR SCOLASTICI** è così stabilito:

Istituto professionale sede di ARGENTA :

N. 2 INCARICO DI TUTOR SCOLASTICI € 250,00 cadauno

Istituto tecnico sede di PORTOMAGGIORE :

N.2 INCARICO DI TUTOR SCOLASTICI € 250,00 cadauno

NON SONO PREVISTI COMPENSI PER I N. 4 DOCENTI ACCOMPAGNATORI

- Il corrispettivo, ove previsto, verrà erogato, come specificato nello schema di lettera di incarico

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura (indicando la preferenza per la sede di Argenta o di Portomaggiore), a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 05/12/2025, a mezzo PEC all'indirizzo feis00100d@pec.istruzione.it oppure a mano in busta chiusa presso la segreteria amministrativa dell'Istituto. Nell'oggetto della mail oppure sulla busta, andrà riportato

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA

Progetto "MAPPE Malta Argenta Percorsi di PCTO all'Estero- Avviso di selezione per il conferimento di incarichi di TUTOR e ACCOMPAGNATORI"

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso dei necessari requisiti ed è nominata dal Dirigente scolastico.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 1. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
 2. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICIA

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS "Rita Levi Montalcini, con sede in Argenta in Via Matteotti, 16, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: feis00100d@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IIS "Rita Levi Montalcini" è stato individuato nella Dott.ssa De Carlo Stefania in qualità di legale rappresentante dell'Azienda EDU CONSULTING srl P.IVA 15050081007, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail:gdpr@educonsulting.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Prof. Diego Nicola Pelliccia, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale feis00100d@istruzione.it.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://iisap.edu.it/albo-online/Avvisi> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti/Atti e documenti di carattere generale riferiti a tutte le procedure

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso:

- All. A Domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Diego Nicola Pelliccia