



Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini"
Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385

Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it



CONVENZIONE A TITOLO ONEROSO PER CERTIFICAZIONI
CAMBRIDGE ENGLISH LANGUAGE – LIVELLO B1 E B2
A.S. 2021/22

TRA

l'**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "RITA LEVI MONTALCINI"**, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, Diego Nicola Pelliccia, nato a Napoli (NA) il 02/03/1976, domiciliato per la sua carica presso la sede di Via Matteotti nr.16 ad Argenta (FE), di seguito chiamato Istituto;

E

La **BRITISH SCHOOL LUGO** - (C.F./P.IVA 02245860396), con sede legale in Via Acquacalda n. 1, 48022 Lugo di Ravenna, rappresentato dal Alessandra Ricci, nato a Cotignola (Ra) il 23/05/1960 (C.F. RCCLSN60E63D121P), di seguito chiamata Ente;

PREMESSO che la Scuola ha previsto, tra le attività dell'a.s. 2021/22, la realizzazione di corsi finalizzati all'acquisizione delle certificazioni linguistiche degli alunni dell'Istituto;

CONSIDERATO che l'Ente è stato scelto quale centro accreditato per le certificazioni in oggetto;

TENUTO CONTO che l'Ente è riconosciuta dal Ministero dell'Istruzione quale soggetto accreditato e qualificato per la formazione del personale della scuola (nota prot. n. AOODPIT.784 del 01/08/2016);

ATTESO che, ai sensi dell'art. 44 comma 4 del D.L. n. 129 del 28/08/2018, la Scuola può avvalersi dell'opera di esperti esterni qualora non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45 del suddetto D.L.;

CONSIDERATO che un gruppo di studenti ha deciso di sostenere gli esami per ottenere la certificazione di lingua inglese Cambridge livello B1 - PET e B2 - FCE, nell'a.s. 2021/22;

VISTA l'offerta economica presentata dall'Ente e assunta regolarmente a protocollo;

CONSIDERATO che la spesa sarà sostenuta interamente dagli studenti e che, pertanto, nulla graverà sul Bilancio della Scuola;

TENUTO CONTO che, per lo svolgimento delle predette attività, ci si avvale di personale qualificato, su proposta dell'Istituto e di concerto fra le parti;

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2 – oggetto della convenzione



Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini"
Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385

Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Nell'ambito della presente Convenzione, alla BRISTISH SCHOOL LUGO viene affidato il compito di erogare gli esami per le certificazioni Cambridge - B1 Preliminary for schools e B2 First for Schools anno scolastico 2021/22.

Gli esami saranno sostenuti entro il mese di giugno 2022, in base a date da concordare con la docente referente per le certificazioni linguistiche, Prof.ssa Maria Trentini.

Art. 3 – durata della convenzione e modalità di svolgimento

La presente convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione e fine al termine dell'anno scolastico 2021/22 qualora non intervengano fattori negativi e tali da inficiare il rapporto di collaborazione instaurato (non è consentito il rinnovo).

Art. 4 - obblighi

Il personale nominato dall'Ente, autorizzato ad operare nelle classi (durante le fasi di esame, e in altre potenziali attività d'interesse per le parti) si impegna a svolgere la funzione di responsabile e supervisore delle attività, assicurando l'adempimento dei codici di correttezza imposti dai protocolli delle istituzioni interessate.

Qualsiasi dato o informazione di cui venissero a conoscenza i collaboratori, nell'esecuzione del loro incarico, riveste carattere di riservatezza e pertanto gli stessi si impegnano a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

In applicazione delle Leggi e dei Regolamenti in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro gli esperti saranno informati sulla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi. Relativamente alla situazione di emergenza sanitaria da COVID-19, gli esperti saranno tenuti a rispettare il protocollo sanitario adottato dall'Istituto.

Art. 5 - Corrispettivo

La Scuola, a fronte delle attività realizzate dall'Ente, dietro verifica di assenze di posizioni debitorie nei confronti dello Stato, corrisponderà all'Ente il corrispettivo di:

€ 80,00 per ogni esame PET – IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72;

€ 155,00 per ogni esame FCE - IVA esente ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72

Il pagamento avverrà dietro ricevimento della fattura elettronica (emessa ai sensi dell'art. 6, c. 2, del D.M. 03/04/2013 n. 55), che dovrà essere intestata a:

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "R.L.MONTALCINI"

CODICE FISCALE

92005980385

CODICE UNIVOCO D'UFFICIO

UFOB4

CIG

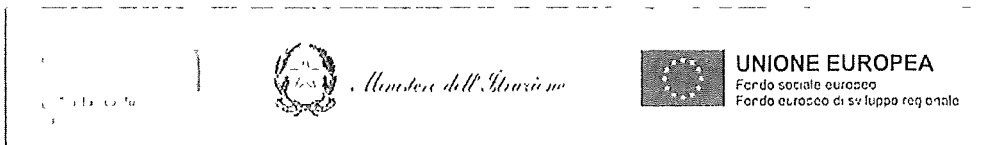
Z7435CD402



Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini"
Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385

Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it



Art.6 – verifiche periodiche e controlli

L'Istituto si riserva la facoltà di eseguire verifiche periodiche sulla corretta effettuazione delle prestazioni erogate, con particolare riferimento alla qualità del servizio e alla migliore utilizzazione delle risorse.

Art. 7 – variazioni

Ogni eventuale variazione alla presente convenzione, che intervenga successivamente alla sua stipula e in corso di validità della stessa, ivi comprese modifiche richieste a seguito di mutamenti intercorsi nella situazione dell'utenza, deve essere concordata tra le parti ed essere oggetto di un apposito atto aggiuntivo.

Art. 8 – inadempienze e cause di risoluzione

Eventuali inadempienze alla presente convenzione devono essere contestate per iscritto, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione. Le parti hanno facoltà di avviare la procedura per la risoluzione della presente convenzione a seguito di inadempienze agli obblighi assunti con la presente convenzione.

Art. 9 - obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'Ente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche.

Art. 10 - Tutela della riservatezza

L'Istituto Scolastico si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione. Il consenso dal trattamento dei dati conferiti non viene richiesto ai sensi del T.U. n. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott. Diego Nicola Pelliccia.

Il collaboratore dal canto suo si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
della British School Lugo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Diego Nicola Pelliccia